МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого совета ТГПУ, ректор
_____ В.В. Обухов
Принято на заседании Ученого совета ТГПУ
«28» февраля 2019 г.
Протокол № 10

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре психологии развития личности факультета психолого-педагогического и специального образования Томского государственного педагогического университета

Томск 2019

I. Общие положения о кафедре

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом ТГПУ и другими законодательными и правовыми, локальными нормативными актами ТГПУ, регламентирующими учебную деятельность ТГПУ.

1.2. Кафедра психологии развития личности (далее-Кафедра) является учебно-научным структурным подразделением ТГПУ и входит в состав факультета психолого-педагогического и специального образования, обеспечивает проведение учебной, методической, научной и воспитательной работы по закрепленным за ней дисциплинам.

1.3. Кафедра реализует образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС по рабочим учебным планам направлений подготовки:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)
Направленность (профиль) Психология образования:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) Специальная психология и педагогика:

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

Направленность (профиль) Практическая психология и педагогика:

37.06.01 Психологические науки (уровень аспирантуры)

Направленность (профиль) Общая психология, психология личности, история психологии:

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) Логопедия:

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) Олигофренопедагогика:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) Психология и социальная педагогика:

44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения (специалитет)

Специализация Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения:

1.4. Кафедра организуется и ликвидируется приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, избираемый ученым советом ТГПУ сроком до 5 лет. Избранным считается заведующий кафедрой, получивший более 50% голосов членов ученого совета ТГПУ при кворуме 2/3 списочного состава. Избранный заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора.

1.5. В профессорско-преподавательский состав кафедры входят заведующий кафедрой, профессора, доценты. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, за исключением должности заведующего кафедрой, проводится по трудовому договору, заключаемому с соответствующим работником. Заключению трудового договора предшествует избрание по конкурсу.

1.6. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими учебную, научно-методическую, научно-исследовательскую и другие виды работы.

1.7. Обсуждения хода выполнения планов работы и других вопросов деятельности кафедры проводятся на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в которых принимают участие профессорско-преподавательский состав. На заседания кафедры могут приглашаться другие работники ТГПУ, а также работники других вузов, школ, учреждений образования.

1.8. Заведующий кафедрой утверждает план работы кафедры, индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава и работников кафедры, а также другие документы на уровне кафедры; осуществляет распределение педагогических и

функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения; по согласованию с деканом представляет ректору университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их моральному и материальному поощрению, а также о применении мер дисциплинарного воздействия.

1.9. Структура кафедры и её штаты определяются с учетом объема учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и организационно-методической работы кафедры, действующих норм учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и утверждается ректором университета.

II. Основные задачи кафедры

2.1. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, научно-методической и воспитательной работы среди обучающихся, проведение научных исследований по профилю кафедры и основным научным направлениям, подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышение квалификации учителей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Проведение всех видов занятий по всем формам обучения по дисциплинам, закрепленными за кафедрой.

2.3. Осуществление в установленном порядке консультирования обучающихся.

III.Функции кафедры

2.4. Кафедра разрабатывает, обновляет, представляет и размещает на официальном сайте ТГПУ образовательные программы с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы.

2.5. Кафедра обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания и чтения лекций как ведущей формы обучения, организации практических и индивидуальных самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний и навыков, развития творческих способностей обучающихся, использование в учебном процессе современных компьютерных технологий.

2.6. Кафедра руководит научно-исследовательской работой обучающихся, курсовыми и выпускными квалификационными работами, научно-исследовательской деятельностью аспирантов и подготовкой научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, участвует в составлении программы государственной итоговой аттестации, проводит текущий контроль и промежуточную аттестацию, анализирует их итоги.

2.7. Кафедра осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных занятий, разработку учебных пособий и других учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное внедрение и использование современных компьютерных технологий в соответствии со спецификой предметной области.

2.8. Кафедра устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов; изучает, обобщает и распространяет опыт лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

2.9. Кафедра проводит работу по расширению и укреплению связей со школами, развивает сотрудничество с учреждениями образования, организует выступления ведущих ученых других вузов и учителей перед обучающимися и профессорско-преподавательским составом кафедры.

2.10. Кафедра осуществляет контроль за выполнением плана повышения квалификации профессорско-преподавательским составом кафедры.

2.11. Кафедра проводит научные исследования по важнейшим теоретическим, научно-методическим проблемам по профилю кафедры в тесной связи с задачами по

повышению качества подготовки кадров. Обсуждает законченные научно-исследовательские работы и дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.

IV. Права кафедры

3.1. Кафедра вправе требовать от структурных подразделений университета принятия мер, обеспечивающих необходимые условия при проведении учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов. Кафедра участвует в работе всех подразделений университета, в которых обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры.

3.2. Права и обязанности работников кафедры определяются действующим законодательством, Уставом ТГПУ, Правилами внутреннего распорядка ТГПУ и должностными инструкциями.

V.Ответственность кафедры

4.1. Заведующий кафедрой несет ответственность за качество подготовки кадров, за соблюдение работниками кафедры требований законодательства и локальных нормативных актов ТГПУ. Сроки и формы отчета заведующего кафедрой устанавливаются деканом факультета по согласованию с ректором университета.

4.2. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов, перечень которой определяется номенклатурой дел кафедры.

VI. Прекращение деятельности кафедры

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его ректором.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

6.3. Деятельность кафедры психологии развития личности ФПСО ТГПУ прекращается приказом ректора по решению Ученого совета ТГПУ.

Согласовано:

Первый проректор _____ А.Н. Макаренко

Проректор по УР _____ М.П. Войтеховская

Проректор по НОУД _____ О.А. Швабауэр

Директор ДОПВ _____ Г.П. Матюкевич

Декан ФПСО _____ Н.К. Грицкевич

Зав. кафедрой ПРЛ _____ Г.С. Корытова