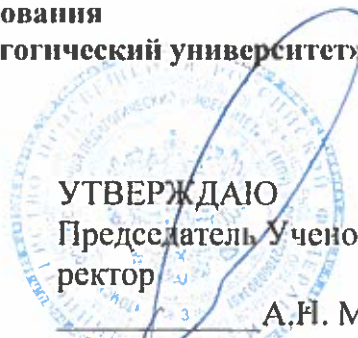


**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Томский государственный педагогический университет»**  
**(ТГПУ)**



УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Ученого совета ТГПУ,  
ректор

А.Н. Макаренко

Принято на заседании  
Ученого совета ТГПУ

« 29 сентября 2020 г..

протокол № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о практической подготовке обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся определяет порядок организации практической подготовки (далее – практическая подготовка) обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет» (далее – университет, ТГПУ).

1.2. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (далее – ОП).

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными

Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 08.04.2014 № АК-44/05вп, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ТГПУ.

1.4. Порядок организации практической подготовки не распространяется на студентов, обучающихся по ОП в области физической культуры и спорта.

## 2. Организация практической подготовки

2.1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных рабочим учебным планом.

2.2. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и рабочим учебным планом.

2.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При этом виды, типы практики и способы ее проведения определяются образовательными программами, разработанными ТГПУ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6. Практическая подготовка может быть организована:

- в структурном подразделении ТГПУ, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки. Профильность организации подтверждается уставом организации, положением о структурном подразделении организации, штатным расписанием (по необходимости), выпиской из ЕГРЮЛ.

2.7. Практическая подготовка в профильных организациях осуществляется на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП (Приложение). В случаях, когда местом практической подготовки является структурное подразделение университета, договор не заключается.

2.8. При проведении практической подготовки в структурном подразделении ТГПУ назначается руководитель (руководители) по практической подготовке от ТГПУ из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – руководитель по практической подготовке от ТГПУ).

2.9. При проведении практической подготовки в профильной организации назначаются руководитель по практической подготовке от ТГПУ из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, и ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации (далее – ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации).

#### 2.10. Руководитель по практической подготовке от ТГПУ:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ТГПУ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся по компонентам ОП, по которым в соответствии с рабочим учебным планом предусмотрена практическая подготовка.

2.11. Ответственное лицо по практической подготовке от профильной организации обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

2.12. При организации практической подготовки профильная организация создает условия для реализации компонентов ОП, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.13. При организации практической подготовки обучающиеся и работники ТГПУ обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.14. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.15. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая

2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

2.16. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения ОП) в указанный период осуществляется университетом на основе локальных нормативных актов ТГПУ, в частности Порядка оплаты проезда к месту проведения практики и обратно.

### 3. Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) осуществляется в связи с исключительными обстоятельствами (период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки, другие непреодолимые обстоятельства).

3.2. При невозможности реализации запланированных практических работ руководитель по практической подготовке от ТГПУ вправе заменить их на более доступные виды работ, в соответствии с целями и задачами рабочей программы учебной дисциплины (модуля), практики, реализуемой в форме практической подготовки.

3.3. При организации практической подготовки с применением электронного обучения и ДОТ руководитель по практической подготовке от ТГПУ обязан согласовать виды работ с ответственным лицом по практической подготовке от профильной организации.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации по практической подготовке руководитель по практической подготовке от ТГПУ осуществляет сбор отчетных документов по выполнению заданий в электронном виде посредством электронной информационно-образовательной среды университета.

### 4. Организация практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

4.1. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2. Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может проводиться по заявлениям обучающихся в индивидуальной форме. В этом случае создаются необходимые условия, обеспечивающие реализацию практической подготовки в полном объеме независимо от места прохождения практической подготовки обучающихся. В частности, для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья индивидуальная форма позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы практической подготовки инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность обучающегося, так и в деятельность руководителя по практической подготовке.

4.3. Выбор мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности. При определении мест практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

относительно рекомендованных условий и видов труда (при наличии<sup>1</sup>).

4.4. При направлении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения практической подготовки, университет согласовывает условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программой реабилитации инвалида. При необходимости для реализации практической подготовки могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

4.5. Для организации практической подготовки для лиц с нарушениями слуха или зрения университет при необходимости привлекает ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую помощь, возможен выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

Для лиц с ограниченными двигательными возможностями применяются ДОТ, возможен выезд руководителя по практической подготовке к месту прохождения практической подготовки обучающимся.

4.6. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при необходимости дополнительно организуются индивидуальные и групповые консультации.

Проректор по НОУД

Проректор по УР

Начальник УМУ

Начальник УОПВ



О.А. Швабауэр

А.С. Миnich

Е.В. Гребенникова

Г.П. Матюкевич

---

<sup>1</sup> Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Инвалид или лицо с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в университет по своему усмотрению.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**о практической подготовке обучающихся**  
**ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет» и**  
**организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей**  
**образовательной программы**

г. Томск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

1.4. Взаимодействие Сторон согласно настоящему договору исключает финансовые взаиморасчеты.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:  
обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;  
организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за

реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации,

способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Организация:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет»

**Адрес:**

634061, Томская обл., г. Томск,  
ул. Киевская, д. 60  
ИНН 7018017907 КПП 701701001  
Телефон/факс: (3822) 311-464  
E-mail: rector@tspu.edu.ru

**Ректор**

\_\_\_\_\_ /А.Н. Макаренко

М.П.

**Профильная организация:**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

**Адрес:**

\_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Телефон/факс: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П.



**Приложение 1**  
к договору о практической подготовке обучающихся  
ФГБОУ ВО «Томский государственный  
педагогический университет» и организацией,  
осуществляющей деятельность по  
профилю соответствующей  
образовательной программы

Направление подготовки / специальность	Направленность (профиль(-и)) / специализация	Компонент ОП, при реализации которого организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки	Трудоемкость в з.е.	Количество обучающихся

**Организация:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет»

Ректор

\_\_\_\_\_ /А.Н. Макаренко

М.П.

**Профильная организация:**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П.

**Приложение 2**  
к договору о практической подготовке обучающихся  
ФГБОУ ВО «Томский государственный  
педагогический университет» и организацией,  
осуществляющей деятельность по  
профилю соответствующей  
образовательной программы

№	Наименование помещения(-ий) профильной организации	Фактический адрес

**Организация:**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Томский государственный  
педагогический университет»

Ректор

\_\_\_\_\_ /А.Н. Макаренко

М.П.

**Профильная организация:**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя,  
отчество)

М.П.