

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Томский государственный педагогический университет»**  
**(ТГПУ)**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ТГПУ

от 27.12.2022 № 604/1-06

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об ускоренном обучении**

## I. Общие положения

1.1. Положение об ускоренном обучении (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрирован в Минюсте России 13.08.2021 № 64644); приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», реализуемыми федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – ТГПУ, университет) и регламентирует реализацию образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану (далее соответственно – ускоренное обучение, ИУП) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

1.2. Образовательные программы бакалавриата, специалитета и магистратуры могут реализовываться в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательным программам, установленным ТГПУ в соответствии с ФГОС, для лиц, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучающихся (обучавшихся) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по направлению подготовки / специальности, установленным ТГПУ в соответствии с ФГОС.

1.3. Срок освоения образовательной программы при ускоренном обучении устанавливается суммарно исходя из установленного ФГОС годового объема образовательной программы без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год при ускоренном обучении определяется в строгом соответствии с ФГОС.

1.4. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении реализуется путем:

- зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения);
- повышения темпа освоения образовательной программы. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, с учетом требований, установленных п. 1.2 настоящего Положения.

1.5. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается университетом на основании его личного заявления. Желание обучаться ускоренно, изложенное в личном заявлении обучающегося на имя декана факультета / директора института, при наличии документов, перечисленных в Порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и в ТГПУ, может быть

изложено обучающимся после его зачисления на обучение по образовательной программе со сроком обучения, установленным университетом в соответствии с ФГОС, после издания приказа о зачете результатов изучения дисциплин.

Процедура перевода обучающегося на ускоренное обучение начинается с момента фактической подачи заявления о переводе на ускоренное обучение.

Желание обучаться ускоренно за счет повышения темпа освоения образовательной программы (Приложение № 2) может быть изложено обучающимся после успешного прохождения первой промежуточной аттестации, в том числе досрочной, но не позднее, чем за один учебный год до окончания нормативного срока обучения.

1.6. Ускоренное обучение по образовательной программе осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или по договору об оказании платных образовательных услуг по очной, очно-заочной или заочной форме обучения. При обучении по очно-заочной и заочной формам, а также при сочетании различных форм обучения срок освоения образовательной программы при ускоренном обучении рассчитывается с учетом требований ФГОС и в соответствии с п. 1.3 настоящего Положения.

1.7. Студент переводится на ускоренное обучение соответствующим приказом по студенческому составу.

1.8. По окончании ускоренного обучения лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации с приложением к нему образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **II. Регламентация обучения лиц, обучающихся ускоренно**

2.1. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении лицу, имеющему среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучающемуся (обучавшемуся) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, посредством зачета результатов обучения осуществляется путем сопоставления планируемых результатов по соответствующей части образовательной программы (учебной дисциплине (модулю) и (или) иному компоненту, в том числе практике), которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения по освоенной ранее (либо осваиваемой параллельно) обучающимся образовательной программе (ее части).

Зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) иным отдельным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования производится в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и в ТГПУ.

2.2. Декан факультета / директор института несет ответственность за

- рассмотрение поступившего личного заявления обучающегося о зачете результатов пройденного обучения, подтверждаемых документом(ами) об образовании / об обучении;
- зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, и в ТГПУ, с предъявленной оценкой (проведение оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы с целью установления соответствия либо с целью выставления оценки);
- рассмотрение поступившего личного заявления о переводе на ускоренное обучение после организации процедур зачета результатов обучения (в том числе оценивания фактического достижения обучающимся результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание));

- подготовку заключения о возможности (либо невозможности) перевода обучающегося на ускоренное обучение по результатам зачета и (или) оценивания;
- подготовку приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану;
- за формирование в течение 30 дней после принятия аттестационной комиссией положительного решения о переводе на ускоренное обучение индивидуального учебного плана по установленной в ТГПУ форме рабочего учебного плана (посредством автоматизированной системы «Учебные планы»), Приложение № 3.

2.3. Индивидуальный учебный план (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом предшествующего (или получаемого параллельно) образования или повышения темпа освоения образовательной программы разрабатывается на основе действующего рабочего учебного плана образовательной программы по направлению подготовки / специальности со сроком обучения получения образования, установленным ТГПУ в соответствии с ФГОС. Индивидуальный учебный план выполняется в автоматизированной системе «Учебные планы».

2.4. Индивидуальный учебный план включает:

- полное наименование учредителя,
- полное наименование университета,
- дату и номер протокола заседания Ученого совета университета об утверждении ИУП,
- реквизит утверждения председателем Ученого совета ТГПУ, ректором.
- печать университета,
- уровень образования,
- индивидуальный план Ф.И.О. обучающегося / группа,
- код и наименование направления подготовки / специальности,
- наименование образовательной программы,
- указание факультета (института),
- указание квалификации,
- указание формы обучения,
- указание срока получения образования по ИУП,
- типы задач профессиональной деятельности,
- год начала подготовки по ИУП,
- реквизиты утверждения федерального государственного образовательного стандарта,
- согласующие подписи (директор института / декан факультета, проректор по нормативному обеспечению уставной деятельности, проректор по образовательной деятельности),

– календарный учебный график, являющийся неотъемлемой составляющей ИУП, включает: периоды осуществления видов учебной деятельности, периоды каникул, последовательность и продолжительность теоретического обучения, последовательность и продолжительность экзаменационных сессий, последовательность и продолжительность практик, продолжительность государственной итоговой аттестации;

- сводные данные;
- перечень учебных дисциплин (модулей) с разбивкой на обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, и по семестрам обучения,
- практики,
- государственную итоговую аттестацию,
- факультативные дисциплины (модули),
- виды учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения,
- формы контроля в семестрах,
- объем работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем или лицом, привлекаемым университетом для реализации образовательной программы на иных условиях (контактная работа),

- иная контактная работа,
- объем самостоятельной работы обучающегося в академических часах;
- контроль в академических часах,
- изучено и зачтено по формам контроля;
- справочник компетенций;

–раздел «Изучено и зачтено» (где напротив учебных дисциплин (модулей) / практик, по которым был произведен зачет результатов обучения, выставляются: «перезачтено (полностью / частично)», зачтенный объем в зачетных единицах и академических часах, форма контроля, тип перезачета – перезачтено, оценка; напротив учебных дисциплин (модулей), по которым было произведено оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов обучения, выставляются: «переаттестовано (полностью / частично)», переаттестованный объем в зачетных единицах и академических часах, форма контроля, тип перезачета – переаттестовано, оценка);

–сводные данные;

–примечание (при наличии) – о выборе учебной(ых) дисциплин(ы) (модуля(ей)), по которой(ым) обучающимся выполняется(ются) курсовая(ые) работа(ы) (при наличии в исходном рабочем учебном плане);

–ознакомление обучающегося с индивидуальным учебным планом (с проставлением его подписи с расшифровкой).

Форма промежуточной аттестации должна быть запланирована для каждой учебной дисциплины (модуля), практики.

При наличии в основном рабочем учебном плане курсовых работ они также включаются в индивидуальный учебный план обучающегося с их распределением по семестрам и закреплением за конкретной учебной дисциплиной (модулем).

2.5. Возможность освоения обучающимся образовательной программы по ускоренному обучению утверждает Ученый совет ТГПУ. Решение Ученого совета ТГПУ оформляется соответствующим протоколом.

Представление в Ученый совет ТГПУ, обосновывающее перевод обучающегося на ускоренное обучение, готовит декан факультета / директор института.

2.6. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении обучающегося до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных дисциплинах (модулях), иных компонентах, в том числе практиках, в справку о периоде обучения или в справку об обучении образца, установленного ТГПУ самостоятельно, вносятся согласно записям, внесенным в зачетные книжки и учебные карточки обучающихся. Запись о том, что обучающийся обучался ускоренно, в указанных документах не делается.

2.7. При оформлении документа об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, зачтенные дисциплины (модули), иные компоненты, в том числе практики, вносятся в приложение к документу об образовании и о квалификации в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в Томском государственном педагогическом университете и по согласованию с выпускником вносится запись «Пройдено ускоренное обучение по образовательной программе».

2.8. Сокращение срока получения высшего образования обучающимся, имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ТГПУ в соответствии с ФГОС, осуществляется в следующем порядке:

2.8.1. Право на ускоренное обучение предоставляется обучающимся, способным освоить в полном объеме образовательную программу высшего образования за более короткий срок, в соответствии с п. 1.5 настоящего Положения.

2.8.2. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено в том числе и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих

соответствующие способности и (или) уровень развития, с учетом требований действующего законодательства.

2.8.3. Заявление о переводе на ускоренное обучение не принимается у обучающегося, имеющего академическую задолженность.

2.8.4. Возможность ускоренного обучения определяется аттестационной комиссией факультета / института.

2.8.5. Обучающемуся, переведенному на ускоренное обучение, предоставляется индивидуальный учебный план (Приложение № 4), выполненный в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения (за исключением раздела «Изучено и зачтено»), в котором увеличенный темп освоения образовательной программы выражается в увеличении часов самостоятельной работы обучающегося, а также количества форм контроля в семестре по отношению к основному рабочему учебному плану по образовательной программе.

### III. Правила ускоренного обучения

3.1. Занятия для студентов, обучающихся при ускоренном обучении, проводятся в соответствии с расписанием, утверждаемым в установленном порядке.

3.2. При ускоренном обучении студенты сдают, как правило, в течение учебного года не более 20 экзаменов и 24 зачетов, зачетов с оценкой.

3.3. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения должен быть доступен в профиле обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ТГПУ.

3.4. В случае если обучающийся по ускоренному обучению был отчислен из числа обучающихся до завершения освоения образовательной программы, порядок его восстановления в число обучающихся определяется утвержденным в ТГПУ Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

### IV. Порядок перевода обучающегося с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе со сроком обучения согласно ФГОС

4.1. Обучающийся по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения по личному письменному заявлению (Приложение № 5) может быть переведен на обучение по учебному плану со сроком обучения, установленным в соответствии с ФГОС на прежних условиях.

4.2. Обучающийся переводится на обучение по учебному плану со сроком обучения согласно ФГОС соответствующим приказом по студенческому составу.

Проректор по НОУД

Проректор по ОД

Проректор по НР

Начальник УОПВ



О.А. Швабауэр



М.С. Садиева



Е.А. Полева



Г.П. Матюкевич

Декану факультета (директору  
института)

\_\_\_\_\_ студента \_\_\_\_\_  
(курс, направление подготовки /  
специальность, № группы)

\_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество (последнее  
– при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

На основании приказа о зачете результатов изучения дисциплин прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ

Декану факультета (директору  
института)

\_\_\_\_\_ студента \_\_\_\_\_  
(курс, направление подготовки /  
специальность, № группы)

\_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество (последнее  
– при наличии)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с успешной сдачей первой сессии прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, т.к. способен(а) освоить в полном объеме образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по направлению подготовки / специальности, установленным ТГПУ в соответствии с ФГОС.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный педагогический университет" (ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ  
УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Председатель  
Ученого совета  
ТГПУ, ректор

ФИО

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

План одобрен Ученым советом университета

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

[Empty box for protocol details]

по программе бакалавриата

индивидуальный план "ФИО (последнее при наличии), группа"

Направление подготовки: указать, как в рабочем учебном плане

Направленность (профиль): Указать, как в рабочем учебном плане

Факультет: Указать полное название факультета/института

Квалификация: указать как в рабочем учебном плане

Год начала подготовки по ИУП \_\_\_\_\_

Форма обучения: Заочная форма

Образовательный стандарт (ФГОС) \_\_\_\_\_

Срок получения образования: 2 г. 6 м. (ускоренное обучение)

Типы задач профессиональной деятельности Указать, как в рабочем учебном плане

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности \_\_\_\_\_ / ФИО

Проректор по нормативному обеспечению  
уставной деятельности \_\_\_\_\_ / ФИО

Директор института / декан факультета \_\_\_\_\_ / ФИО

# Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель			Май				Июнь				Июль			Август												
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31					
II	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=				
III							У	У	У	У	У	У	У						*	*	*	Э	Э	Э	Э	К	К	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
IV	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П						*	*	*	Э	Э	Э	Э	К	К							П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
V	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=				

## Сводные данные

		Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
		Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	
	Теоретическое обучение		1 4/6	1 4/6	9 5/6	4 5/6	14 4/6	3 4/6	8 4/6	12 2/6				28 4/6
Э	Экзаменационные сессии		3 1/6	3 1/6	4	3 5/6	7 5/6	4	3 5/6	7 5/6				18 5/6
У	Учебная практика				7 4/6	9 3/6	17 1/6							17 1/6
П	Производственная практика							13 5/6	7 4/6	21 3/6				21 3/6
Д	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы										6		6	6
К	Продолжительность каникул		57 дн	57 дн	14 дн	57 дн	71 дн		57 дн	57 дн	14 дн		14 дн	199 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)		1 дн	1 дн	9 дн	5 дн	14 дн	9 дн	5 дн	14 дн				29 дн
Продолжительность			92 дн	92 дн	175 дн	190 дн	365 дн	161 дн	204 дн	365 дн	56 дн		56 дн	
Високосный год			-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	







Индекс	Содержание	Тип
УК-1		УК
ИУК-1.1		-
ИУК-1.2		-
ИУК-1.3		-
ИУК-1.4		-
Б1.О.02		
Б1.О.02.03		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б2.В.01		
Б2.В.01.01(У)		
Б2.В.02		
Б2.В.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-2		УК
ИУК-2.1		-
ИУК-2.2		-
ИУК-2.3		-
ИУК-2.4		-
Б1.О.01		
Б1.О.01.05		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-3		УК
ИУК-3.1		-
ИУК-3.2		-
ИУК-3.3		-
ИУК-3.4		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.05		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-4		УК
ИУК-4.1		-
ИУК-4.2		-
ИУК-4.3		-
ИУК-4.4		-
ИУК-4.5		-
ИУК-4.6		-
Б1.О.02		
Б1.О.02.01		

Б1.0.02.02		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-5		УК
ИУК-5.1		-
ИУК-5.2		-
ИУК-5.3		-
Б1.0.01		
Б1.0.01.01		
Б1.0.01.02		
Б1.0.01.03		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-6		УК
ИУК-6.1		-
ИУК-6.2		-
ИУК-6.3		-
ИУК-6.4		-
Б1.0.04		
Б1.0.04.01		
Б1.0.04.05		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-7		УК
ИУК-7.1		-
ИУК-7.2		-
ИУК-7.3		-
Б1.0.03		
Б1.0.03.01		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-8		УК
ИУК-8.1		-
ИУК-8.2		-
ИУК-8.3		-
Б1.0.03		
Б1.0.03.03		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-9		УК

ИУК-9.1		-
ИУК-9.2		-
ИУК-9.3		-
Б1.О.01		
Б1.О.01.05		
Б3.01(Д)		
УК-10		УК
ИУК-10.1		-
ИУК-10.2		-
ИУК-10.3		-
Б1.О.01		
Б1.О.01.04		
Б3.01(Д)		
ОПК-1		ОПК
ИОПК-1.1		-
ИОПК-1.2		-
Б1.О.01		
Б1.О.01.04		
Б1.О.01.05		
Б1.О.04		
Б1.О.04.01		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.05		
Б1.О.06		
Б1.О.06.02		
Б1.О.06.05		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-2		ОПК
ИОПК-2.1		-
ИОПК-2.2		-
ИОПК-2.3		-
Б1.О.02		
Б1.О.02.03		
Б1.О.04		
Б1.О.04.03		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-3		ОПК



ИОПК-3.1		-
ИОПК-3.2		-
ИОПК-3.3		-
ИОПК-3.4		-
ИОПК-3.5		-
Б1.0.03		
Б1.0.03.02		
Б1.0.04		
Б1.0.04.02		
Б1.0.04.03		
Б1.0.04.04		
Б1.0.05		
Б1.0.05.02		
Б1.0.05.04		
Б1.0.05.05		
Б1.0.05.07		
Б1.0.06		
Б1.0.06.01		
Б1.0.06.02		
Б1.0.06.04		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-4		ОПК
ИОПК-4.1		-
ИОПК-4.2		-
Б1.0.04		
Б1.0.04.03		
Б1.0.04.05		
Б1.0.05		
Б1.0.05.02		
Б1.0.05.04		
Б1.0.05.06		
Б1.0.05.08		
Б1.0.06		
Б1.0.06.05		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-5		ОПК
ИОПК-5.1		-

ИОПК-5.2		-
ИОПК-5.3		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.04		
Б1.О.05		
Б1.О.05.02		
Б1.О.06		
Б1.О.06.01		
Б1.О.06.05		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-6		ОПК
ИОПК-6.1		-
ИОПК-6.2		-
ИОПК-6.3		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.04		
Б1.О.04.05		
Б1.О.05		
Б1.О.05.05		
Б1.О.05.07		
Б1.О.06		
Б1.О.06.01		
Б1.О.06.02		
Б1.О.06.03		
Б1.О.06.05		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-7		ОПК
ИОПК-7.1		-
ИОПК-7.2		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.05		

Б1.0.05		
Б1.0.05.02		
Б1.0.05.03		
Б1.0.05.04		
Б1.0.05.05		
Б1.0.05.06		
Б1.0.05.07		
Б1.0.05.08		
Б1.0.06		
Б1.0.06.01		
Б1.0.06.04		
Б1.0.06.05		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-8		ОПК
ИОПК-8.1		-
ИОПК-8.2		-
Б1.0.03		
Б1.0.03.02		
Б1.0.04		
Б1.0.04.02		
Б1.0.04.03		
Б1.0.04.04		
Б1.0.04.05		
Б1.0.05		
Б1.0.05.03		
Б1.0.05.06		
Б1.0.06		
Б1.0.06.03		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-9		ОПК
ИОПК-9.1		-
ИОПК-9.2		-
ИОПК-9.3		-
Б1.0.05		
Б1.0.05.01		
Б1.0.05.02		
Б2.0.02		

Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ПК-1		ПК
ИПК-1.1		-
ИПК-1.2		-
ИПК-1.3		-
Б1.О.01		
Б1.О.01.04		
Б1.О.01.05		
Б1.О.03		
Б1.О.03.02		
Б1.О.04		
Б1.О.04.01		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.05		
Б1.О.05		
Б1.О.05.02		
Б1.О.05.03		
Б1.О.05.04		
Б1.О.05.05		
Б1.О.05.06		
Б1.О.06		
Б1.О.06.01		
Б1.О.06.03		
Б1.О.06.05		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б2.В.01		
Б2.В.01.01(У)		
Б2.В.02		
Б2.В.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ФТД.01		
ФТД.02		
ПК-2		ПК
ИПК-2.1		-
ИПК-2.2		-
Б1.О.05		
Б1.О.05.02		
Б1.О.05.04		
Б1.О.05.05		
Б1.О.05.06		

Б1.0.05.07		
Б1.0.06		
Б1.0.06.01		
Б1.0.06.04		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ПК-3		ПК
ИПК-3.1		-
ИПК-3.2		-
ИПК-3.3		-
Б1.0.04		
Б1.0.04.02		
Б1.0.04.04		
Б1.0.05		
Б1.0.05.04		
Б1.0.05.05		
Б1.0.05.06		
Б1.0.05.07		
Б1.0.05.08		
Б1.0.06		
Б1.0.06.01		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ПК-4		ПК
ИПК-4.1		-
ИПК-4.2		-
ИПК-4.3		-
Б1.0.04		
Б1.0.04.04		
Б1.0.05		
Б1.0.05.07		
Б1.0.05.08		
Б1.0.06		
Б1.0.06.01		
Б1.0.06.02		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		

Б3.01(Д)		
ПК-5		ПК
ИПК-5.1		-
ИПК-5.2		-
ИПК-5.3		-
ИПК-5.4		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.04		
Б1.О.06		
Б1.О.06.01		
Б1.О.06.02		
Б1.О.06.03		
Б1.О.06.04		
Б1.О.06.05		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0.01	Мировоззренческий модуль	УК-2; УК-5; УК-9; УК-10; ОПК-1; ПК-1
Б1.0.01.01	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.0.01.02	Философия	УК-5
Б1.0.01.03	Культурология	УК-5
Б1.0.01.04	Основы права	УК-10; ОПК-1; ПК-1
Б1.0.01.05	Основы финансовой грамотности	УК-2; УК-9; ОПК-1; ПК-1
Б1.0.02	Коммуникативный модуль	УК-1; УК-4; ОПК-2
Б1.0.02.01	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.0.02.02	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.02.03	Информатика и информационно-коммуникационные технологии	УК-1; ОПК-2
Б1.0.03	Здоровьесберегающий модуль	УК-7; УК-8; ОПК-3; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.03.01	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.03.02	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОПК-3; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.03.03	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.04	Психолого-педагогический модуль	УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0.04.01	Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры	УК-6; ОПК-1; ПК-1
Б1.0.04.02	Психология	УК-3; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-3
Б1.0.04.03	Педагогика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.04.04	Технологии инклюзивного образования	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0.04.05	Основы вожатской деятельности	УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.05	Методический модуль	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.0.05.01	Информационно-коммуникационные технологии в образовании	ОПК-9
Б1.0.05.02	Методика познавательного развития	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-9; ПК-1; ПК-2
Б1.0.05.03		ОПК-7; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.05.04		ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0.05.05		ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0.05.06		ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0.05.07		ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.0.05.08		ОПК-4; ОПК-7; ПК-3; ПК-4
Б1.0.06		ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0.06.01		ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0.06.02		ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ПК-4; ПК-5
Б1.0.06.03		ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-5
Б1.0.06.04		ОПК-3; ОПК-7; ПК-2; ПК-5
Б1.0.06.05		ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.0.01	Учебная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

Б2.О.01.01(У)	Учебная технологическая практика (методическая)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.02	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.02.01(П)	Производственная педагогическая практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; ПК-1
Б2.В.01	Учебная практика	УК-1; ПК-1
Б2.В.01.01(У)	Учебная ознакомительная практика	УК-1; ПК-1
Б2.В.02	Производственная практика	УК-1; ПК-1
Б2.В.02.01(П)	Производственная преддипломная практика	УК-1; ПК-1
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
ФТД	Факультативные дисциплины (модули)	ПК-1
ФТД.01		ПК-1
ФТД.02		ПК-1



Индекс	Наименование	Семестр	По плану		Зачет результатов обучения	Изучено и зачтено		Форма контроля	Тип перезачета	Оценка
			з.е.	Часов		з.е.	Часов			
Б1.О.01.01	История (история России, всеобщая история)	1	2	72	Перезачтено(полностью)	2	72	Зачет	Перезачтено	Зачет
Б1.О.01.02	Философия	3	2	72				Зачет		
Б1.О.01.03	Культурология	5	2	72				Зачет		
Б1.О.01.04	Основы права	7	2	72	Переаттестовано(полностью)	2	72	Зачет	Переаттестовано	Зачет
Б1.О.01.05	Основы финансовой грамотности	5	2	72				Зачет		
Б1.О.02.01	Русский язык и культура речи	1	2	72				Зачет		
Б1.О.02.02	Иностранный язык	1	2	72	Переаттестовано(полностью)	2	72	Зачет	Переаттестовано	Зачет
		2	3	108				Экзамен		
Б1.О.02.03	Информатика и информационно-коммуникационные технологии	1	2	72	Переаттестовано(полностью)	2	72	Зачет	Переаттестовано	Зачет
Б1.О.03.01	Физическая культура и спорт	1	2	72				Зачет		
Б1.О.03.02	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	1	2	72				Зачет		
Б1.О.03.03	Безопасность жизнедеятельности	7	2	72	Переаттестовано(полностью)	2	72	Зачет	Переаттестовано	Зачет
Б1.О.04.01	Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры	1	3	108				Зачет		
Б1.О.04.02	Психология	1	5	180				Экзамен		
		2	4	144				Зачет		
		3	5	180				Экзамен		
Б1.О.04.03	Педагогика	1	5	180	Переаттестовано(полностью)	5	180	Экзамен	Переаттестовано	Отлично
		2	5	180				Экзамен		
		3	5	180				Курсовая работа Экзамен		
Б1.О.04.04	Технологии инклюзивного образования	5	2	72				Зачет		
Б1.О.04.05	Основы вожатской деятельности	6	2	72				Зачет		
Б1.О.05.01	Информационно-коммуникационные технологии в образовании	7	2	72	Переаттестовано(полностью)	2	72	Зачет	Переаттестовано	Зачет
Б1.О.05.02	Методика познавательного развития детей дошкольного возраста	5	6	216	Переаттестовано(полностью)	6	216	Экзамен	Переаттестовано	Хорошо
		6	5	180	Переаттестовано(полностью)	5	180	Экзамен	Переаттестовано	Удовлетворительно
Б1.О.05.03	Методика экологического образования детей дошкольного возраста	7	4	144	Переаттестовано(полностью)	4	144	Экзамен	Переаттестовано	Хорошо
Б1.О.05.04	Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста	3	4	144	Переаттестовано(полностью)	4	144	Зачет	Переаттестовано	Зачет
		4	5	180				Экзамен		
Б1.О.05.05	Методика физического развития детей дошкольного возраста	7	3	108	Переаттестовано(полностью)	3	108	Зачет	Переаттестовано	Зачет
		8	5	180				Экзамен		
Б1.О.05.06	Методика музыкального развития детей дошкольного возраста	8	2	72	Переаттестовано(полностью)	2	72	Зачет	Переаттестовано	Зачет
Б1.О.05.07	Методика речевого развития детей дошкольного возраста	5	4	144				Зачет		
		6	5	180				Экзамен		
Б1.О.05.08	Теория и методика художественно-эстетического	7	3	108	Переаттестовано(полностью)	3	108	Зачет	Переаттестовано	Зачет

Б1.О.06.00	образования детей дошкольного возраста	8	5	180	Переаттестовано(полностью)	5	180	Экзамен	Переаттестовано	Хорошо
Б1.О.06.01	Психолого-педагогический практикум	5	2	72				Зачет		
		6	2	72				Зачет		
Б1.О.06.02	Основы специальной педагогики и психологии	4	6	216				Экзамен		
Б1.О.06.03	Детская психология	4	4	144	Переаттестовано(полностью)	4	144	Зачет	Переаттестовано	Зачет
		5	5	180				Экзамен		
Б1.О.06.04	Организация развивающей предметно-пространственной среды дошкольной образовательной организации	4	4	144				Зачет		
Б1.О.06.05	Работа с родителями в дошкольной образовательной организации	2	3	108				Зачет		
Б2.О.01.01(У)	Учебная технологическая практика (методическая)	6	15	540				Зачет		
Б2.О.02.01(П)	Производственная педагогическая практика	7	21	756				Зачет		
Б2.В.01.01(У)	Учебная ознакомительная практика	5	12	432				Зачет		
Б2.В.02.01(П)	Производственная преддипломная практика	8	12	432				Зачет		
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8	9	324						
ФТД.01	Дифференцированный подход к детям в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	5	2	72				Зачет		
ФТД.02	Творческие активные функциональные игры с дошкольниками	6	2	72				Зачет		
	Итого з.е./акад.часов (без факультативов)		209	7524		51	1836	, в том числе контактных часов		

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4				
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.				Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	
					Не менее	Итого	Факт	Переат.													
	Итого (с факультативами)				189	213	162	51	31	16	15	27	12	15	57	31	26	47	21	26	
	Итого по ОП (без факультативов)				189	209	158	51	31	16	15	27	12	15	53	29	24	47	21	26	
Б1	Дисциплины (модули)	100%	0%	0%	120	140	89	51	31	16	15	27	12	15	26	17	9	5		5	
Б1.О	Обязательная часть					140	89	51	31	16	15	27	12	15	26	17	9	5		5	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																				
Б2	Практика	60%	40%	0%	60	60	60								27	12	15	33	21	12	
Б2.О	Обязательная часть					36	36								15		15	21	21		
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					24	24								12	12		12		12	
Б3	Государственная итоговая аттестация				9	9	9											9		9	
ФТД	Факультативные дисциплины (модули)					4	4								4	2	2				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				70.5				-			-		111.8	-	49.5	45.7	-		14.4
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				8.7				-			-		7	-	8.3	5.5	-		2.4
		в период гос. экзаменов								-			-			-			-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				9				-			-		21.6	-	5.5	5.4	-		1
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				256				-	58	42	-	32	36	-	54	26	-		8
		Блок Б2				13				-			-			-	4.25	4.25	-	4.5	
		Блок Б3				15				-			-			-			-		15
		Блок ФТД				8				-			-			-	4	4	-		
		Итого по всем блокам				292				-	58	42	-	32	36	-	62.25	34.25	-	4.5	23
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						3	1	2	4	2	2	2	1	1	1			1	
		ЗАЧЕТ (За)						7	5	2	2	1	1	8	6	2	1			1	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)									1	1									
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				43.75%															
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)				84.2%																
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)				5.08%																

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный педагогический университет" (ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ  
УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Председатель  
Ученого совета  
ТГПУ, ректор

\_\_\_\_\_ ФИО  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

План одобрен Ученым советом университета

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

по программе бакалавриата

индивидуальный план "ФИО (последнее при наличии), группа"

Направление подготовки: указать, как в рабочем учебном плане

Направленность (профиль): Указать, как в рабочем учебном плане

Факультет: Указать полное название факультета/института

Квалификация: указать как в рабочем учебном плане

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 3 г. 6 м. (ускоренное обучение)

Типы задач профессиональной деятельности Указать, как в рабочем учебном плане

Год начала подготовки по ИУП \_\_\_\_\_

Образовательный стандарт (ФГОС) \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности \_\_\_\_\_ / ФИО

Проректор по нормативному обеспечению  
уставной деятельности \_\_\_\_\_ / ФИО

Директор института / декан факультета \_\_\_\_\_ / ФИО











Индекс	Содержание	Тип
УК-1		УК
ИУК-1.1		-
ИУК-1.2		-
ИУК-1.3		-
ИУК-1.4		-
Б1.В.01		
Б1.В.01.01		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б2.В.01		
Б2.В.01.01(У)		
Б2.В.02		
Б2.В.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-2		УК
ИУК-2.1		-
ИУК-2.2		-
ИУК-2.3		-
ИУК-2.4		-
Б1.О.01		
Б1.О.01.05		
Б1.В.01		
Б1.В.01.01		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-3		УК
ИУК-3.1		-
ИУК-3.2		-
ИУК-3.3		-
ИУК-3.4		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.05		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-4		УК
ИУК-4.1		-
ИУК-4.2		-
ИУК-4.3		-
ИУК-4.4		-
ИУК-4.5		-
ИУК-4.6		-

Б1.0.02		
Б1.0.02.01		
Б1.0.02.02		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-5		УК
ИУК-5.1		-
ИУК-5.2		-
ИУК-5.3		-
Б1.0.01		
Б1.0.01.01		
Б1.0.01.02		
Б1.0.01.03		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-6		УК
ИУК-6.1		-
ИУК-6.2		-
ИУК-6.3		-
ИУК-6.4		-
Б1.0.04		
Б1.0.04.01		
Б1.0.04.05		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-7		УК
ИУК-7.1		-
ИУК-7.2		-
ИУК-7.3		-
Б1.0.03		
Б1.0.03.01		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
УК-8		УК
ИУК-8.1		-
ИУК-8.2		-
ИУК-8.3		-
Б1.0.03		
Б1.0.03.03		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		

Б3.01(Д)		
УК-9		УК
ИУК-9.1		-
ИУК-9.2		-
ИУК-9.3		-
Б1.0.01		
Б1.0.01.05		
Б3.01(Д)		
УК-10		УК
ИУК-10.1		-
ИУК-10.2		-
ИУК-10.3		-
Б1.0.01		
Б1.0.01.04		
Б3.01(Д)		
ОПК-1		ОПК
ИОПК-1.1		-
ИОПК-1.2		-
Б1.0.01		
Б1.0.01.04		
Б1.0.01.05		
Б1.0.04		
Б1.0.04.01		
Б1.0.04.03		
Б1.0.04.05		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-2		ОПК
ИОПК-2.1		-
ИОПК-2.2		-
ИОПК-2.3		-
Б1.0.04		
Б1.0.04.03		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-3		ОПК
ИОПК-3.1		-
ИОПК-3.2		-
ИОПК-3.3		-

ИОПК-3.4		-
ИОПК-3.5		-
Б1.О.03		
Б1.О.03.02		
Б1.О.04		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.04		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-4		ОПК
ИОПК-4.1		-
ИОПК-4.2		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.05		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-5		ОПК
ИОПК-5.1		-
ИОПК-5.2		-
ИОПК-5.3		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.04		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-6		ОПК
ИОПК-6.1		-
ИОПК-6.2		-
ИОПК-6.3		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.04		

Б1.0.04.05		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-7		ОПК
ИОПК-7.1		-
ИОПК-7.2		-
Б1.0.04		
Б1.0.04.02		
Б1.0.04.03		
Б1.0.04.05		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-8		ОПК
ИОПК-8.1		-
ИОПК-8.2		-
Б1.0.03		
Б1.0.03.02		
Б1.0.04		
Б1.0.04.02		
Б1.0.04.03		
Б1.0.04.04		
Б1.0.04.05		
Б2.0.01		
Б2.0.01.01(У)		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ОПК-9		ОПК
ИОПК-9.1		-
ИОПК-9.2		-
ИОПК-9.3		-
Б1.0.02		
Б1.0.02.03		
Б1.0.05		
Б1.0.05.01		
Б1.0.05.02		
Б2.0.02		
Б2.0.02.01(П)		
Б3.01(Д)		

ПК-1		ПК
ИПК-1.1		-
ИПК-1.2		-
ИПК-1.3		-
Б1.О.01		
Б1.О.01.04		
Б1.О.01.05		
Б1.О.03		
Б1.О.03.02		
Б1.О.04		
Б1.О.04.01		
Б1.О.04.02		
Б1.О.04.03		
Б1.О.04.05		
Б1.В.01		
Б1.В.01.01		
Б1.В.01.02		
Б1.В.02		
Б1.В.02.01		
Б1.В.02.02		
Б1.В.02.ДВ.01.01		
Б1.В.02.ДВ.01.02		
Б1.В.02.ДВ.02.01		
Б1.В.02.ДВ.02.02		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б2.В.01		
Б2.В.01.01(У)		
Б2.В.02		
Б2.В.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ФТД.01		
ФТД.02		
ПК-2		ПК
ИПК-2.1		-
ИПК-2.2		-
Б1.О.05		
Б1.О.05.02		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		

ПК-3		ПК
ИПК-3.1		-
ИПК-3.2		-
ИПК-3.3		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.04		
Б1.О.05		
Б1.О.05.02		
Б1.О.06		
Б1.О.06.01		
Б1.О.06.02		
Б1.О.06.03		
Б1.О.06.04		
Б1.О.06.05		
Б1.О.06.06		
Б1.О.06.07		
Б1.О.06.08		
Б1.О.06.09		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ПК-4		ПК
ИПК-4.1		-
ИПК-4.2		-
ИПК-4.3		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.04		
Б1.О.06		
Б1.О.06.01		
Б1.О.06.02		
Б1.О.06.03		
Б1.О.06.04		
Б1.О.06.05		
Б1.О.06.06		
Б1.О.06.07		
Б1.О.06.08		
Б1.О.06.09		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		
ПК-5		ПК

ИПК-5.1		-
ИПК-5.2		-
ИПК-5.3		-
ИПК-5.4		-
Б1.О.04		
Б1.О.04.04		
Б2.О.01		
Б2.О.01.01(У)		
Б2.О.02		
Б2.О.02.01(П)		
Б3.01(Д)		



Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0	Обязательная часть	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0.01	Мировоззренческий модуль	УК-2; УК-5; УК-9; УК-10; ОПК-1; ПК-1
Б1.0.01.01	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.0.01.02	Философия	УК-5
Б1.0.01.03	Культурология	УК-5
Б1.0.01.04	Основы права	УК-10; ОПК-1; ПК-1
Б1.0.01.05	Основы финансовой грамотности	УК-2; УК-9; ОПК-1; ПК-1
Б1.0.02	Коммуникативный модуль	УК-4; ОПК-9
Б1.0.02.01	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.0.02.02	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.02.03	Информатика и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-9
Б1.0.03	Здоровьесберегающий модуль	УК-7; УК-8; ОПК-3; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.03.01	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.03.02	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОПК-3; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.03.03	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.04	Психолого-педагогический модуль	УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0.04.01	Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры	УК-6; ОПК-1; ПК-1
Б1.0.04.02	Психология	УК-3; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.04.03	Педагогика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.04.04	Технологии инклюзивного образования	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.0.04.05	Основы вожатской деятельности	УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1
Б1.0.05	Методический модуль	ОПК-9; ПК-2; ПК-3
Б1.0.05.01	Информационно-коммуникационные технологии в образовании	ОПК-9
Б1.0.05.02	Методика обучения	ОПК-9; ПК-2; ПК-3
Б1.0.06	Предметно-содержательный модуль по профилю	ПК-3; ПК-4
Б1.0.06.01		ПК-3; ПК-4
Б1.0.06.02		ПК-3; ПК-4
Б1.0.06.03		ПК-3; ПК-4
Б1.0.06.04		ПК-3; ПК-4
Б1.0.06.05		ПК-3; ПК-4
Б1.0.06.06		ПК-3; ПК-4
Б1.0.06.07		ПК-3; ПК-4
Б1.0.06.08		ПК-3; ПК-4
Б1.0.06.09		ПК-3; ПК-4
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; ПК-1
Б1.В.01	Исследовательский модуль	УК-1; УК-2; ПК-1
Б1.В.01.01	Основы проектной и исследовательской деятельности	УК-1; УК-2; ПК-1
Б1.В.01.02	Поисково-исследовательская работа	ПК-1
Б1.В.02	Предметно-содержательный модуль по профилю	ПК-1
Б1.В.02.01		ПК-1

Б1.В.02.02		ПК-1
Б1.В.02.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) 1	ПК-1
Б1.В.02.ДВ.01.01		ПК-1
Б1.В.02.ДВ.01.02		ПК-1
Б1.В.02.ДВ.02	Элективные дисциплины (модули) 2	ПК-1
Б1.В.02.ДВ.02.01		ПК-1
Б1.В.02.ДВ.02.02		ПК-1
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.01	Учебная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.01.01(У)	Учебная технологическая практика (методическая)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.02	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.02.01(П)	Производственная педагогическая практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; ПК-1
Б2.В.01	Учебная практика	УК-1; ПК-1
Б2.В.01.01(У)	Учебная ознакомительная практика	УК-1; ПК-1
Б2.В.02	Производственная практика	УК-1; ПК-1
Б2.В.02.01(П)	Производственная преддипломная практика	УК-1; ПК-1
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
ФТД	Факультативные дисциплины (модули)	ПК-1
ФТД.01		ПК-1
ФТД.02		ПК-1

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.				Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А
					Не менее	Итого	Факт	Переат.															
	Итого (с факультативами)				189	244	220	24	24		24	63	24	39	50	26	24	69	47	22	14	9	5
	Итого по ОП (без факультативов)				189	240	216	24	24		24	63	24	39	48	24	24	69	47	22	12	9	3
Б1	Дисциплины (модули)	85%	15%	32%	120	171	147	24	24		24	48	24	24	36	24	12	36	26	10	3		3
Б1.О	Обязательная часть					146	124	22	18		18	44	24	20	36	24	12	26	21	5			
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					25	23	2	6		6	4		4				10	5	5	3		3
Б2	Практика	60%	40%	0%	60	60	60					15		15	12		12	33	21	12			
Б2.О	Обязательная часть					36	36					15		15				21	21				
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					24	24								12		12	12		12			
Б3	Государственная итоговая аттестация				9	9	9														9	9	
ФТД	Факультативные дисциплины (модули)					4	4								2	2					2		2
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				40.9			-		99.7	-	42.2	89.4	-	43.6	41.2	-	122.1	33.8	-		6.7
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				11			-		12	-	13	13.4	-	11.8	6.8	-	11.8	6.8	-		
		в период гос. экзаменов							-			-			-			-			-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				4.3			-		4.3	-	3.5	7.8	-	4.3	6.9	-	26.2	7.7	-		2
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				456			-		24	-	60	52	-	74	46	-	96	52	-		52
		Блок Б2				17.25			-			-	4.25		-	4.25		-	4.5	4.25	-		
		Блок Б3				15			-			-			-			-			-	15	
		Блок ФТД				8			-			-			-	4		-			-		4
		Итого по всем блокам				496.25			-		24	-	60	56.25	-	78	50.25	-	100.5	56.25	-	15	56
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)							4		4	7	3	4	5	3	2	5	3	2			
		ЗАЧЕТ (За)										4	3	1	6	4	2	7	5	2	1		1
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)																			1		1
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				47.81%																	
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					75.8%																	
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					7.41%																	

Декану факультета (директору  
института)

\_\_\_\_\_ студента \_\_\_\_\_  
(курс, направление подготовки /  
специальность, № группы)

\_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество (последнее  
– при наличии)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану на обучение по учебному плану со сроком обучения согласно ФГОС с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ