МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ТГПУ
от 10.09.2021 № 423/1-07

Положение

об отделе «Телевидение ТГПУ»

1. Общие положения

1.1. Отдел «Телевидение ТГПУ» (далее - Отдел) является структурным подразделением Центра воспитательной работы и молодежной политики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – Университет, ТГПУ).

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, воспитания, законодательством РФ об обработке и защите персональных данных, Уставом ТГПУ, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

2. Цели деятельности и задачи Отдела

2.1. Целью деятельности Отдела является содействие всестороннему развитию личности обучающихся, активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению будущего специалиста посредством средств массовой коммуникации (медиа).

2.2. Основными задачами Отдела являются:

2.2.1. Подготовка обучающихся к жизни в информационном обществе, формирование у них умения пользоваться информацией в различных видах.

2.2.2. Формирование у обучающихся культуры общения с медиа, обучение различным формам самовыражения при помощи медиатехники.

2.2.3. Формирование у обучающихся творческих, коммуникативных способностей, критического мышления, умения полноценного восприятия, интерпретации, анализа и оценки медиатекстов.

2.2.4. Организационно-методическое обеспечение работы студенческой конвергентной редакции полного цикла на базе ТГПУ.

2.2.5. Обеспечение доступности информации об Университете и проводимых мероприятиях в средствах массовых коммуникаций;

2.2.6. Информационное сопровождение развития инновационных направлений деятельности ТГПУ.

2.2.7. Содействие деятельности студенческого самоуправления Университета.

2.2.8. Организация эффективного взаимодействия с ведомствами, молодежными организациями, общественными организациями, объединениями по направлениям деятельности Отдела.

2.2.9. Осуществление анализа эффективности и контроля работы, распространение успешного опыта.

2.2.10. Организация участия студенческой молодежи в реализации федеральных целевых программ и проектов в сфере медиа. Разработка и реализация университетских программ и проектов по направлениям деятельности Отдела.

3. Функции Отдела

3.1. Организация общего медийного пространства Университета.

3.2. Организация работы системы информационного сопровождения деятельности Университета.

3.3. Контроль достоверности и актуальности информационных материалов о деятельности Университета.

3.4. Проведение внеучебных мероприятий, направленных на формирование ценностного отношения к выбранной профессии.

3.5. Проведение мероприятий, направленных на развитие и укрепление студенческого самоуправления.

3.6. Организация и проведение научно-методических мероприятий (семинары, «круглые столы», конференции и т.п.) по направлениям деятельности Отдела.

3.7. Обеспечение практического обучения студентов в сфере медиа.

3.8. Взаимодействие Отдела с подразделениями Университета по вопросам медиа.

4. Структура Отдела

4.1. Непосредственное руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора ТГПУ на основании трудового договора.

4.2. Структуру и штатную численность Отдела утверждает ректор ТГПУ по представлению директора центра воспитательной работы и молодежной политики.

4.3. Распределение обязанностей между работниками Отдела производится начальником Отдела в соответствии с их должностными инструкциями.

5. Взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями ТГПУ

5.1. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции и по согласованию с директором центра воспитательной работы и молодежной политики со сторонними организациями.

6. Права Отдела

6.1. Отдел для осуществления своих функций имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с задачами и функциями, указанными в настоящем Положении.

- получать в установленном порядке поступающие в Университет документы, касающиеся деятельности Отдела, для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

- запрашивать и получать в установленном порядке от руководства Университета и его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций.

- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Отдела и повышению квалификации работников.

- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Отдела.

- представлять в установленном порядке Университет в различных учреждениях и организациях, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров по вопросам профилактической работы.

7. Ответственность работников Отдела

7.1. Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Отдел настоящим Положением, несет начальник Отдела.

7.2. Работники Отдела несут ответственность за невыполнение (ненадлежащее выполнение) должностных обязанностей в соответствии с их должностными инструкциями.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносится согласно приказу ректора ТГПУ.

8.3. Деятельность Отдела прекращается согласно приказу ректора ТГПУ.

Проректор по НОУД О.А. Швабауэр

Проректор по МП и ВР Д.Б. Насонов

Начальник УОПВ Г.П. Матюкевич

Директор Центра ВР и МП Н.М. Косовских

Начальник отдела «Телевидение ТГПУ» А.Д. Астраханцев