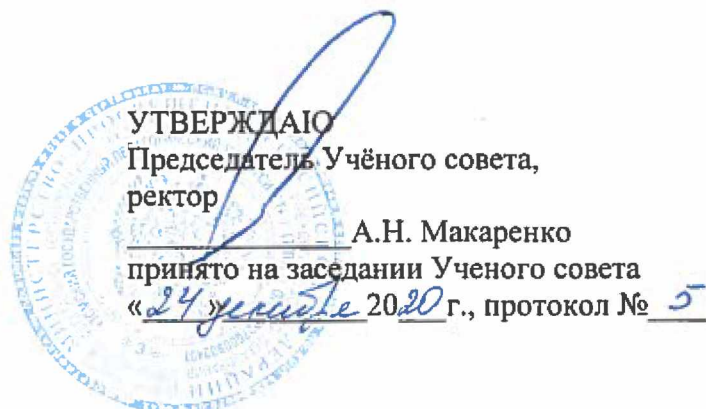


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**



ПОЛОЖЕНИЕ

**о научно-исследовательской лаборатории
качества научно-педагогических исследований
Института развития педагогического образования
Томского государственного педагогического университета**

I. Общие положения

1. Научно-исследовательская лаборатория качества научно-педагогических исследований (далее – НИ лаборатория) является структурным подразделением Института развития педагогического образования (далее – Институт, ИРПО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – Университет, ТГПУ), осуществляющим научно-исследовательскую и экспертно-аналитическую деятельность и оказывающим научно-методическую помощь преподавателям и обучающимся ТГПУ.

2. Структуру лаборатории и ее штат утверждает ректор ТГПУ.

3. В своей деятельности НИ лаборатория руководствуется Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ТГПУ; настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ТГПУ.

4. Адрес местоположения:

634041, Томская область, г. Томск, пр. Комсомольский, д. 75, ауд. 266.

II. Структура и организация деятельности НИ лаборатории

1. Общее управление деятельностью НИ лаборатории осуществляет директор ИРПО: утверждение и обсуждение результатов годовой деятельности, планов работы; представления ректору о применении мер поощрений и о наложении взысканий в отношении работников НИ лаборатории.

2. Непосредственное руководство НИ лабораторией осуществляет заведующий НИ лабораторией, назначаемый на должность из числа ведущих научно-педагогических работников Университета, который непосредственно подчиняется директору ИРПО. Стратегическое управление НИ лабораторией осуществляет проректор по развитию ТГПУ.

3. Директор ИРПО согласовывает назначение заведующего НИ лабораторией, утверждает отчет о деятельности.

4. Основными функциями заведующего НИ лабораторией являются:

- определение приоритетных направлений, стратегии и тактики деятельности НИ лаборатории;
- кадровый подбор исполнителей проекта (проектов);
- подготовка содержательных и нормативных документов по деятельности НИ лаборатории;
- обеспечение выполнения обязательств, взятых НИ лабораторией перед ИРПО и ТГПУ;
- разработка программ и учебно-методических материалов, элективных курсов, мастер классов, дистанционных обучающих семинаров, курсов повышения квалификации по тематике НИ лаборатории;
- подготовка отчетной документации по результатам деятельности НИ лаборатории;
- осуществление внешнего представительства НИ лаборатории в отношении с физическими и юридическими лицами по направлениям деятельности НИ лаборатории на основании выданной в установленном порядке доверенности.

5. Деятельность НИ лаборатории осуществляется в соответствии с годовым планом работы (на учебный год). Годовой план утверждается директором ИРПО.

6. Кадровый состав НИ лаборатории определяет ее заведующий по согласованию с директором ИРПО и проректором по развитию.

III. Цели и задачи НИ лаборатории

1. Целью деятельности НИ лаборатории является осуществление научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности по проблемам качества образования на уровне подготовки кадров высшей квалификации ТГПУ в области педагогических наук.

2. Для достижения цели деятельности НИ лаборатория решает следующие задачи по проблемам качества образования на уровне подготовки кадров высшей квалификации ТГПУ в области педагогических наук:

- создание научно-методической базы данных для проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствии с планами научно-исследовательской работы ТГПУ и ИРПО;
- анализ деятельности научных школ в области педагогических наук на уровне региона;
- проведение научных мероприятий разного уровня;
- разработка образовательных продуктов, издание научной, методической, учебной литературы, публикация статей для представления результатов научно-исследовательской деятельности;
- содействие формированию навыков научно-исследовательской деятельности аспирантов;

- анализ качества научно-исследовательских работ аспирантов и научных сотрудников ТГПУ;
- популяризация научных знаний среди общественности через реализацию или участие в различных мероприятиях во взаимодействии с образовательными организациями, участвующими в образовательной политике региона;
- организация научно-методической помощи преподавателям и обучающимся ТГПУ в вопросах проведения научно-исследовательской деятельности.

3. Основными направлениями деятельности НИ лаборатории являются:

- поэтапное планирование и проведение научных исследований в рамках сопровождения научно-исследовательской работы аспирантов;
- проведение исследований и публикация их результатов в научных периодических изданиях, входящих в перечень ВАК и в базы данных Scopus и Web of Science;
- рецензирование научно-исследовательских работ и публикаций;
- сопровождение подготовки научных материалов аспирантов и работников ТГПУ для публикации в научных периодических изданиях, входящих в перечень ВАК и в базы данных Scopus и Web of Science;
- усовершенствование методик, технологий, методов и инструментария научно-исследовательской работы;
- разработка и публикация научно-методических пособий по результатам деятельности НИ лаборатории;
- организация и проведение научно-методических семинаров, практикумов и консультаций для преподавателей и аспирантов ТГПУ.

4. НИ лаборатория взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и иными структурными подразделениями ТГПУ в соответствии со структурой Университета, действующими локальными нормативными актами Университета и Уставом ТГПУ.

IV. Функциональные направления деятельности НИ лаборатории

Функциональные направления деятельности НИ лаборатории:

1. Проведение исследований по проблемам качества образования на уровне подготовки кадров высшей квалификации ТГПУ в области педагогических наук.
2. Включение в исследовательскую работу преподавателей ТГПУ, аспирантов и педагогов образовательных учреждений.
3. Трансляция результатов исследований посредством организации семинаров (в сотрудничестве с кафедрой педагогики и психологии образования ТГПУ), конференций, форумов и других форм мероприятий.
4. Представление результатов работы в публикациях изданий разного уровня.
5. Разработка и создание учебно-методических пособий, рекомендаций, программ и других продуктов по проблемам качества образования на уровне подготовки кадров высшей квалификации ТГПУ в области педагогических наук, подготовка электронных учебных курсов, мастер-классов, дистанционных обучающих семинаров, курсов повышения квалификации по тематике лаборатории.

V. Ответственность работников НИ лаборатории

Работники НИ лаборатории несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность согласно своим должностным инструкциям за:

1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в пределах, определенных действующим законодательством РФ.
2. Несоблюдение требований безопасности по сохранению жизни и здоровья обучающихся и работников НИ лаборатории.
3. Нарушение прав и свобод, достоинства личности обучающихся и работников НИ лаборатории.
4. Нарушение требований по обеспечению сохранности и функционирования переданного НИ лаборатории технического оборудования для обеспечения научной деятельности, в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством РФ.
5. Иные действия, запрещенные законодательством РФ.

VI. Права и обязанности работников научно-исследовательской лаборатории

1. Работники НИ лаборатории имеют право:

- на пользование закрепленным ТГПУ аудиторным фондом, объектами и оборудованием (аудио – и видеотехникой, мультимедийным оборудованием, библиотечным фондом);
- на защиту авторских прав на полученные продукты (результаты) научно-исследовательской деятельности.

2. Работники НИ лаборатории обязаны:

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- использовать во всех презентационных материалах логотип ТГПУ;
- осуществляя деятельность в НИ лаборатории, соблюдать требования Устава и Правил внутреннего распорядка ТГПУ;
- представлять результаты деятельности НИ лаборатории;
- бережно относиться и сохранять вверенное им имущество ТГПУ и возмещать материальный ущерб в установленном законом порядке.

3. Иные права и обязанности работников НИ лаборатории установлены в их должностных инструкциях.

VII. Взаимодействие с иными структурными подразделениями

1. Взаимодействие НИ лаборатории с иными структурными подразделениями включает:

- совместное проведение исследований и проектных работ по основным направлениям инновационной деятельности НИ лаборатории и междисциплинарным исследованиям;
- проведение совместных мероприятий в рамках деятельности ИРПО;
- совместные публикации, включая научные статьи, методические пособия, монографии и др.;
- совместную разработку образовательных продуктов по результатам проведенных исследований.

2. НИ лаборатория принимает к исполнению все решения Ученого совета ТГПУ.

3. НИ лаборатория взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями ТГПУ и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой ТГПУ, процедурами управления, определенными в документах ТГПУ, организационно-распорядительными и нормативными документами ТГПУ, Уставом ТГПУ.

4. Взаимодействие с факультетами/институтами в рамках реализации задач НИ лаборатории.

VIII. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

2. НИ лаборатория создается согласно приказу ректора на основании решения Ученого совета ТГПУ.

3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация НИ лаборатории осуществляются согласно приказу ректора на основании решения Ученого совета ТГПУ.

Согласовано:

Проректор по НОУД



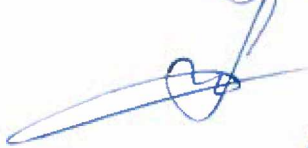
О.А. Швабауэр

Проректор по развитию



Л.Г. Смышляева

Проректор по УР



А.С. Минич

Врио главного бухгалтера



С.В. Гурдина

Начальник УОПВ



Г.П. Матюкевич

D. B. Kabanov

Разработано:

Директор ИРПО



Н.А. Семенова