

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета,
ректор

А.Н. Макаренко

принято на заседании Ученого совета

«24 сентября» 2024 г., протокол № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской лаборатории формирования цифровой образовательной среды Парка инновационных образовательных практик Института развития педагогического образования Томского государственного педагогического университета

I. Общие положения

1. Научно-исследовательская лаборатория формирования цифровой образовательной среды (далее – НИ лаборатория) является структурным подразделением Парка инновационных образовательных практик (далее – Парк ИОП) Института развития педагогического образования (далее – Институт, ИРПО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – Университет, ТГПУ), осуществляющим организацию и проведение научно-исследовательской деятельности и оказание научно-методической помощи преподавателям и студентам ТГПУ.

2. Структуру лаборатории и ее штат утверждает ректор ТГПУ.

3. В своей деятельности НИ лаборатория руководствуется Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ТГПУ; настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ТГПУ.

4. Адрес местоположения:

634041, Томская область, г. Томск, пр. Комсомольский, д. 75, ауд. 237.

II. Структура и организация деятельности НИ лаборатории

1. Общее управление деятельностью НИ лаборатории осуществляет директор ИРПО в соответствии с распределением полномочий между руководителем Парка ИОП ИРПО и заведующими лабораториями: утверждение и обсуждение результатов годовой деятельности, планов работы; представления ректору о применении мер поощрений и о наложении взысканий в отношении работников НИ лаборатории.

2. Непосредственное руководство НИ лабораторией осуществляет заведующий, назначаемый на должность из числа ведущих научно-педагогических работников Университета или выдающихся педагогов-практиков, который непосредственно

подчиняется руководителю Парка ИОП ИРПО. Стратегическое управление НИ лабораторией осуществляет проректор по развитию ТГПУ.

3. Руководитель Парка ИОП согласовывает назначение заведующего НИ лабораторией, утверждает план работы и отчет о деятельности лаборатории.

4. Основными функциями заведующего НИ лабораторией являются:

- определение приоритетных направлений, стратегии и тактики деятельности НИ лаборатории;
- кадровый подбор исполнителей проекта (проектов);
- подготовка содержательных и нормативных документов по деятельности НИ лаборатории;
- обеспечение выполнения обязательств, взятых НИ лабораторией перед ИРПО и ТГПУ;
- разработка программ и учебно-методических материалов, элективных курсов, мастер классов, дистанционных обучающих семинаров, курсов повышения квалификации по тематике НИ лаборатории;
- организация и проведение научно-методических исследований и обеспечение организационно-технических мероприятий по цифровой трансформации Университета;
- перспективная организация мониторинга формирования цифровой образовательной среды в региональной образовательной системе;
- подготовка отчетной документации по результатам деятельности НИ лаборатории;
- осуществление внешнего представительства НИ лаборатории в отношениях с физическими и юридическими лицами по направлениям деятельности НИ лаборатории на основании выданной в установленном порядке доверенности.

5. Деятельность НИ лаборатории осуществляется в соответствии с годовым планом работы (на учебный год). Годовой план утверждается директором ИРПО.

6. Кадровый состав НИ лаборатории определяет ее заведующий по согласованию с директором Института, проректором по развитию.

III. Цели и задачи НИ лаборатории

1. Целью деятельности НИ лаборатории является организация и осуществление научно-исследовательской деятельности в области формирования цифровой образовательной среды (цифровой трансформации системы образования), реализация научно-образовательных проектов, учебно-методических и экспериментальных разработок и иных совместных мероприятий с образовательными организациями, а также повышение качества подготовки студентов и работников университета, в частности, в направлении цифровых технологий и цифровой грамотности.

2. Для достижения целей деятельности НИ лаборатория решает следующие задачи:

- организация и проведение научно-методических исследований и обеспечение организационно-технических мероприятий по цифровой трансформации Университета;
- организация и проведение научно-методических исследований в области применения big data аналитики и решений для региональной сферы образования Томской области с перспективой построения системы цифрового мониторинга, аналитики и принятия решений на основе цифровых следов и траекторий обучающихся;
- организация и проведение научно-методических исследований в области применения цифровых технологий для персонализации образования и построения индивидуальных образовательных траекторий с учетом когнитивных и личностных особенностей обучающихся;
- разработка, организация и внедрение системы мониторинга навыков цифровой грамотности (digital literacy) на уровне региональной системы образования с отслеживанием структурных дефицитов и цифровых разрывов (digital divide);

- научно-методическое сопровождение образовательного процесса в области внедрения современных цифровых технологий (адаптация AR и VR-решений для системы общего и высшего образования, исследования и анализа уровня и конфигурации цифровой грамотности учителей системы общего, профессионального, высшего и дополнительного образования, исследования в области эффективности microlearning-формата для получения soft/hard skills в области педагогики);
- разработка, организация и проведение мероприятий по внедрению моделей цифровых технологий и цифровизации обучения в учебный процесс образовательных учреждений;
- выявление, разработка и апробация условий эффективного внедрения инновационных технологий, продуктов и методических разработок НИ лаборатории в образовательных учреждениях;
- проведение научных мероприятий разного уровня и мероприятий по популяризации направлений и результатов исследования НИ лаборатории и формирования цифровой образовательной среды;
- проведение мониторинговых мероприятий (мониторинг ресурсов, продуктов, результатов, эффективности) для оценки эффективности внедрения разработок НИ лаборатории;
- разработка на основе проводимых исследований новых учебных модулей для возможного включения в образовательные программы высшего педагогического образования;
- разработка образовательных продуктов, проектно-программной документации, издание научной, методической, учебной литературы, публикация научных статей;
- содействие формированию навыков научно-исследовательской деятельности студентов и аспирантов;
- расширение и укрепление научных связей с учреждениями и организациями, близкими по роду деятельности к направлениям исследований НИ лаборатории;
- представление результатов исследований на научных и научно-образовательных мероприятиях различного уровня, публикация результатов исследований в периодических изданиях, входящих в перечень ВАК и в зарубежные базы данных Scopus и Web of Science.

3. Основными направлениями деятельности НИ лаборатории являются:

3.1. В области научно-методологической и исследовательской деятельности:

- организация и проведение научно-методических исследований и обеспечение организационно-технических мероприятий по цифровой трансформации Университета: цифровизация внутренних деловых коммуникаций и документооборота, цифровой мониторинг научных и образовательных достижений ППС, внедрение цифровых технологий в процесс обучения и дальнейшее совершенствование цифровой образовательной среды в вузе);
- организация и проведение научных исследований в области применения big data аналитики и решений для региональной сферы образования Томской области с перспективой построения системы цифрового мониторинга, аналитики и принятия решений на основе цифровых следов и траекторий обучающихся;
- разработка подходов и методики к созданию региональной системы мониторинга, сбора и аналитики «цифровых следов» и цифрового отслеживания индивидуальных образовательных траекторий обучающихся как потенциальных будущих работников, составляющих человеческий капитал региона;
- разработка научно обоснованных рекомендаций в области повышения качества управления в сфере образования за счет совершенствования системы информационного и экспертно-аналитического обеспечения и контроля принимаемых решений;

- концептуализация региональной интерпретации цифровой грамотности, конструирование региональной модели цифровой грамотности с операционализацией приемлемых валидных и измеримых ее индикаторов;
- разработка цифрового прототипа системы мониторинга цифровой грамотности обучающихся на различных уровнях региональной системы образования;
- организация и проведение мероприятий по подготовке и переподготовке квалифицированных педагогических кадров в области цифровой грамотности и цифровизации обучения;
- проведение пилотных исследований по определению сравнительной эффективности использования AR (augmented reality) и VR (virtual reality)-технологий в учебном процессе;
- разработка моделей имплементации AR и VR мобильных технологий в образовательный процесс учреждений в области общего, среднего профессионального, дополнительного и высшего образования;
- разработка модели внедрения технологий AR и VR в школьный учебный процесс на основе созданного комплекса учебно-методических пособий для учителей общеобразовательной школы и электронного учебного курса;
- координация и методическое руководство научно-исследовательскими работами студентов в области цифровой грамотности и цифровизации обучения и методики ее преподавания в рамках практик, курсовых и выпускных квалификационных работ;
- создание новых научно-методических технологий, методик и методов в области цифровой грамотности и цифровизации обучения, формирования цифровой образовательной среды и цифрового мониторинга результатов обучения, их апробация и внедрение в учебный процесс в учреждениях основного и дополнительного образования.

3.2. В области популяризации цифровой трансформации образования:

- поэтапное планирование и проведение научных исследований в области формирования цифровой образовательной среды, формирования цифровых компетенций субъектов образовательной среды;
- организация и проведение мероприятий по популяризации повышения цифровой грамотности обучающихся и учителей, внедрения цифровых технологий в обучение и формирование цифровой образовательной среды (разработка MOOK-курсов и курсов в системе moodle, конференции, фестивали, соревнования, конкурсы, мастер-классы, семинары и т.д.);
- формирование и администрирование страницы лаборатории ФЦОС на сайте Парка ИОП.

3.3. В области научно-методической и проектной деятельности:

- создание условий для проведения научно-исследовательской работы студентов в ходе выполнения ими курсовых и выпускных квалификационных работ;
- разработка и публикация научно-методических пособий по результатам деятельности НИ лаборатории;
- проведение тематических семинаров – практикумов, консультаций для преподавателей, аспирантов и студентов ТГПУ;
- привлечение к научно-исследовательской деятельности обучающихся ТГПУ;
- вовлечение в проектную работу молодых специалистов.

4. НИ лаборатория взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и иными структурными подразделениями ТГПУ в соответствии со структурой Университета, действующими локальными нормативными актами Университета и Уставом ТГПУ.

IV. Функциональные направления деятельности НИ лаборатории

Функциональные направления деятельности НИ лаборатории:

1. Проведение исследований в области формирования цифровой образовательной среды в региональной образовательной системе.
2. Создание условий эффективного внедрения образовательных продуктов и банка методических наработок НИ лаборатории.
3. Включение в исследовательскую и экспериментальную работу преподавателей ТГПУ, аспирантов, студентов, педагогов образовательных учреждений.
4. Трансляция результатов исследований посредством организации семинаров (в сотрудничестве с кафедрой педагогики и психологии образования ТГПУ), конференций, форумов и других форм мероприятий.
5. Представление результатов работы в публикациях изданий разного уровня.
6. Разработка и создание учебно-методических пособий, рекомендаций, программ и других продуктов в рамках концепции эмоционального образования с целью её популяризации; подготовка электронных учебных курсов, мастер-классов, дистанционных обучающих семинаров, курсов повышения квалификации, организация выставок.

V. Ответственность работников НИ лаборатории

Работники НИ лаборатории несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность согласно своим должностным инструкциям за:

1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в пределах, определенных действующим законодательством РФ.
2. Несоблюдение требований безопасности по сохранению жизни и здоровья обучающихся и работников НИ лаборатории.
3. Нарушение прав и свобод, достоинства личности обучающихся и работников НИ лаборатории;
4. Нарушение требований по обеспечению сохранности и функционирования переданного НИ лаборатории технического оборудования для обеспечения научной деятельности, в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством РФ.
5. Иные действия, запрещенные законодательством РФ.

VI. Права и обязанности работников научно-исследовательской лаборатории

1. Работники НИ лаборатории имеют право:

- на пользование закрепленным ТГПУ аудиторным фондом, объектами и оборудованием (аудио – и видеотехникой, мультимедийным оборудованием, библиотечным фондом);
- на защиту авторских прав на полученные продукты (результаты) научно-исследовательской деятельности.

2. Работники НИ лаборатории обязаны:

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- использовать во всех презентационных материалах логотип ТГПУ;
- осуществляя деятельность в НИ лаборатории, соблюдать требования Устава и Правил внутреннего распорядка ТГПУ;
- представлять результаты деятельности НИ лаборатории к заслушиванию на заседаниях ИРПО;
- бережно относиться и сохранять вверенное им имущество ТГПУ и возмещать материальный ущерб в установленном законом порядке.

3. Иные права и обязанности работников НИ лаборатории установлены в их должностных инструкциях.

VII. Взаимодействие с иными структурными подразделениями

1. Взаимодействие НИ лаборатории с иными структурными подразделениями включает:

- совместное проведение исследований и проектных работ по основным направлениям инновационной деятельности НИ лаборатории и междисциплинарным исследованиям;
- проведение совместных мероприятий в рамках деятельности ИРПО;
- совместные публикации, включая научные статьи, методические пособия, монографии и др.;
- совместную разработку образовательных продуктов по результатам проведенных исследований.

2. НИ лаборатория принимает к исполнению все решения Ученого совета ТГПУ.

3. НИ лаборатория взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями ТГПУ и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой ТГПУ, процедурами управления, определенными в документах ТГПУ, организационно-распорядительными и нормативными документами ТГПУ, Уставом ТГПУ.

4. Взаимодействие с ФПКиПК, факультетами/институтами в рамках реализации задач НИ лаборатории.

VIII. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

2. НИ лаборатория создается согласно приказу ректора на основании решения Ученого совета ТГПУ.

3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация НИ лаборатории осуществляются согласно приказу ректора на основании решения Ученого совета ТГПУ.

Согласовано:

Проректор по НОУД



О.А. Швабауэр

Проректор по развитию



Л.Г. Смышляева

Проректор по УР



А.С. Минич

Врио главного бухгалтера



С.В. Гурдина

Начальник УОПВ



Г.П. Матюкевич

0-13. 6. 6. 201

Разработано:

Директор ИРПО



Н.А. Семенова