

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Томский государственный педагогический университет»**  
**(ТГПУ)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной  
организации студентов ТГПУ

\_\_\_\_\_ М.Ю. Пронькин

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

\_\_\_\_\_ В.В. Обухов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Председатель объединенного  
совета обучающихся ТГПУ

\_\_\_\_\_ И.В. Шомас

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.



**Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,  
которые проводятся в ТГПУ и не предусмотрены рабочими учебными планами**

**Томск**  
**2017**

## 1. Общие положения

1.1. В соответствии с ч. 4 ст. 34 Федерального закона ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами вуза.

1.2. Настоящий Порядок определяет пути реализации академического права обучающегося на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Томском государственном педагогическом университете и не предусмотрены учебным планом.

1.3. Настоящий Порядок разработан на основе:

— Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава ТГПУ;

- локальных нормативных актов ТГПУ, регламентирующих организацию и проведение образовательного процесса.

1.4. Реализация права обучающихся на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ТГПУ и не предусмотрены учебным планом, осуществляется с целью:

- предоставления возможности участия в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в ТГПУ, под руководством педагогических и научных работников;

- предоставления обучающимся возможностей для всестороннего развития личности и формирования общекультурных компетенций;

- удовлетворения познавательных интересов обучающихся, выходящих за рамки выбранного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- личностного становления, формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов, их гражданской позиции, мировоззрения и социальной активности;

- организации активного отдыха обучающихся и создания условий для наиболее полного раскрытия их творческого потенциала;

- предоставления возможности развития обучающимися своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- развития традиций ТГПУ.

1.5. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся:

- научные мероприятия;

- культурные мероприятия;

- спортивные мероприятия;

- досуговые мероприятия;
- учебно-просветительские мероприятия;
- воспитательные мероприятия;
- профориентационные мероприятия и др.

## 2. Правила проведения мероприятий

2.1. ТГПУ предоставляет закрепленные за университетом аудитории, объекты социально-культурного, спортивного назначения и иные помещения для проведения различных мероприятий научного, культурного, спортивного, общественного характера, которые обучающиеся имеют право посещать по своему выбору во внеучебное время.

2.2. Формы проведения внеучебных мероприятий определяют должностные лица, ответственные за их проведение.

2.3. До сведения обучающихся должна быть заранее доведена программа мероприятия, время его начала и окончания, состав допущенных к участию в мероприятии обучающихся, а также особые требования к проведению мероприятия. Перед проведением мероприятия уполномоченное должностное лицо объявляет правила поведения и/или проводит инструктаж. Участие обучающихся при объявлении правил поведения на мероприятии и/или проведении инструктажа является обязательным.

2.4. Участниками мероприятий могут являться:

- обучающиеся университета, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся, не принимающие непосредственного участия в мероприятии, но присутствующие на нем;
- работники университета;
- родители (законные представители) обучающихся;
- выпускники университета;
- работодатели, социальные партнеры;
- обучающиеся и работники других образовательных организаций по согласованию с администрацией университета.

2.5. Университет может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятий.

2.6. Участникам мероприятия запрещается:

- какими-либо действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву;
- приносить с собой и/или употреблять алкогольные напитки, наркотические вещества и токсические средства;
- курить на территории университета;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывоопасные, пиротехнические средства, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, газовые баллончики;

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие достоинство других участников мероприятия;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни;
- приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома ответственного за проведение мероприятия;
- бесконтрольно перемещаться по территории университета во время проведения мероприятия;
- проникать в служебные и производственные помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- приносить с собой напитки, семечки и другие продукты.

2.7. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, требования Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории ТГПУ и требования настоящего Положения.

2.8. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном организаторами проведения мероприятия.

2.9. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 22.00 часов.

2.10. Университет может устанавливать запрет на ведение участниками и посетителями фото и видеосъемки, пользование мобильной связью во время проведения мероприятий.

2.11. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятий, вправе удалять с мероприятий обучающихся и иных посетителей, нарушающих настоящий Порядок.

### 3. Права и обязанности обучающихся при посещении мероприятий

3.1. Все обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Обучающиеся имеют право во внеучебное время:

- посещать по своему выбору различные научные мероприятия (конференции, выставки, открытые встречи с работодателями, социальными партнерами университета, представителями компаний, фирм и организаций, рекламирующими свою продукцию и т.д.);
- посещать самодеятельные творческие коллективы, принимать участие в деятельности клубов по интересам и т.п.;
- по своему выбору на безвозмездной основе посещать спортивные секции, принимать участие в спортивных соревнованиях и праздниках, использовать отдельные спортивные объекты (спортзалы, футбольное поле и др.) вне учебных занятий или тренировок команд и занятий спортивных секций, осуществляемых на платной и бесплатной основе.

3.3. Во время проведения состязательных мероприятий обучающиеся имеют право использовать соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой ТГПУ и/или данного мероприятия и т.д.), использовать плакаты, лозунги, речевки и т.п.

3.4. При посещении по своему выбору проводимых университетом мероприятий обучающиеся обязаны:

- уважать честь и достоинство, права и свободы других участников мероприятия;
- соблюдать регламент проведения мероприятия, требования Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории ТГПУ и данного Положения;
- присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей регламенту мероприятия;
- бережно относиться к мебели, имуществу и оборудованию помещений университета;
- поддерживать чистоту аудиторий, объектов социально-культурного, спортивного назначения и иных помещений, предоставленных университетом для проведения внеучебных мероприятий;
- выполнять требования ответственных лиц по соблюдению норм и правил поведения;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, о случаях возникновения задымления, пожара или других чрезвычайных ситуаций;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

#### 4. Права и обязанности университета при проведении мероприятий

4.1. При проведении мероприятий университет имеет право устанавливать:

- возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- порядок посещения отдельных мероприятий по входным билетам;
- запрет на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки;
- запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- запрет на повторный вход на мероприятие при грубейших нарушениях требований Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории ТГПУ и/или требований настоящего Положения.

4.2. Во время проведения мероприятий университет обязан обеспечивать уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни, здоровья и безопасности для всех участников.

4.3. Запрещено привлекать к труду, не предусмотренному образовательной программой, обучающихся без их согласия, а несовершеннолетних обучающихся - без согласия их родителей (законных представителей) (ч. 4 ст. 34 ФЗ-273 «Об образовании в РФ»).

## 5. Права и обязанности ответственного лица при проведении мероприятий

5.1. Лица, ответственные за проведение внеучебного мероприятия в университете, определяют формы его организации и проведения.

5.2. Ответственное за организацию и проведение мероприятия лицо имеет право:

- требовать от участников мероприятия соблюдения установленного регламента мероприятия и требований данного Порядка;

- в случае установленного запрета на пользование мобильной связью во время мероприятия требовать его соблюдения;

- в случае установленного запрета на ведение фото/видеосъемки требовать его соблюдения;

- удалять с мероприятия участников, нарушающих установленный регламент мероприятия и/или требования данного Порядка.

5.3. Ответственное лицо за организацию и проведение мероприятия обязано:

- проверять перед началом мероприятия и после окончания мероприятия состояние мебели, оборудования и другого имущества в помещениях, в которых проводится мероприятие;

- лично присутствовать на мероприятии с начала и до окончания его проведения;

- контролировать соблюдение чистоты и порядка, требований Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории ТГПУ, данного Порядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности во время проведения мероприятия;

- принимать необходимые меры в случае нанесения ущерба мебели, оборудованию и другому имуществу помещений университета во время проведения мероприятия;

- обеспечить эвакуацию участников в случае угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций.

Согласовано:

Первый проректор

Проректор по НОУД

Проректор по АХД и ВБ

Проректор по УР

Проректор по МПиВР

Директор Департамента по безопасности и режиму

Директор ДОПВ



А.Н. Макаренко



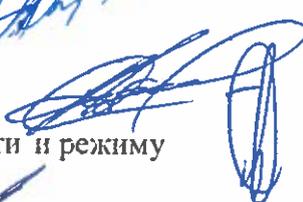
О.А. Швабауэр



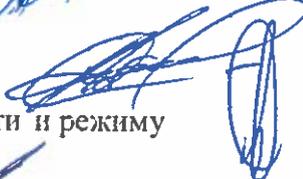
И.Б. Медведев



М.П. Войтеховская



Д.Б. Насонов



Н.А. Разгуляев



Г.П. Матюкевич