

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ТГПУ
(протокол от 25.02.2021 № 18)

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ ЦЕНТРЕ
ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК ТГПУ

I. Общие положения

Научно-исследовательский центр естественных наук (далее – НИЦ ЕН, центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – университет, ТГПУ), действующим на основе законодательства РФ в области образования и науки, законодательства Российской Федерации в области персональных данных, Устава ТГПУ и других локальных нормативных актов университета, настоящего Положения.

II. Цели деятельности и задачи НИЦ ЕН

1. Целью деятельности НИЦ ЕН является координация и развитие научных фундаментальных и прикладных исследований университета по естественнонаучным направлениям и связанными с ними областями.

2. Для достижения указанной цели НИЦ ЕН выполняется решение следующих задач:

2.1. Проведение научных исследований по биологическим наукам.

2.2. Проведение научных исследований по химическим наукам.

2.3. Проведение научных исследований по физическим наукам.

III. Функции НИЦ ЕН

1. Организация и проведение научных исследований по естественнонаучным направлениям и связанными с ними областями.

2. Подготовка проектов на российские и международные конкурсы по естественнонаучным направлениям и связанными с ними областями.

3. Привлечение к сотрудничеству с ТГПУ по естественнонаучным направлениям и связанными с ними областями ведущих российских и зарубежных ученых.

4. Издание научных работ по естественнонаучным направлениям и связанными с ними областями.

5. Участие в подготовке обучающихся по естественнонаучным направлениям и связанными с ними областями.

6. Обеспечение делопроизводства и ведение документов по направлениям деятельности и функционирования НИЦ ЕН.

7. Обеспечение освещения деятельности НИЦ ЕН на соответствующих страницах официального сайта ТГПУ.

8. Ежегодное представление руководству университета отчета о деятельности НИЦ ЕН.

IV. Структура НИЦ ЕН

1. НИЦ ЕН подчиняется руководителю, утвержденному штатным расписанием, структурой университета и/или приказом ректора. Директор НИЦ ЕН несет ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на НИЦ ЕН настоящим Положением.

Общее руководство НИЦ ЕН осуществляет проректор по научной работе.

2. НИЦ ЕН может иметь в своей структуре лаборатории, секции, временные творческие коллективы, исследовательские группы и иные подразделения, создаваемые в соответствии с целью и задачами центра. Директор НИЦ ЕН вносит предложения по формированию структуры центра, определяет его задачи, участвует в подборе и распределении кадров,

решении вопросов повышения квалификации. Директор организует работу центра и взаимодействие с другими структурными подразделениями ТГПУ, а также с внешними партнерами и гражданами в пределах предоставленных полномочий. Директор распределяет обязанности между работниками центра, осуществляет контроль за исполнением ими должностных обязанностей, требований законодательства РФ и локальных нормативных актов ТГПУ. Директор организует научные исследования и практическую деятельность по профилю НИЦ ЕН, руководит иными видами работ в рамках своей компетенции, выполняет отдельные поручения ректора и проректора по научной работе по профилю деятельности центра.

3. Структура НИЦ ЕН утверждается в соответствии со штатным расписанием университета.

V. Взаимодействие НИЦ ЕН с другими структурными подразделениями ТГПУ

Достижение цели, выполнение возложенных настоящим Положением задач и функций НИЦ ЕН осуществляет во взаимодействии с другими структурными подразделениями ТГПУ, а также с внешними партнерами и гражданами в пределах предоставленных полномочий.

VI. Права работников НИЦ ЕН

Работники НИЦ ЕН для осуществления целей, возложенных задач и функций имеют право:

1. запрашивать и получать от руководителей и (или) работников структурных подразделений необходимые документы, материалы (либо их копии), информацию;
2. получать при выполнении поручений руководства необходимые пояснения от руководителей и (или) работников структурных подразделений;
3. использовать в своей деятельности имеющиеся средства и оборудование;
4. по поручению ректора (проректора по научной работе) осуществлять официальную переписку с организациями (предприятиями, гражданами, должностными лицами, др.) по вопросам своей деятельности, используя утвержденный в университете бланк письма;
5. по поручению ректора (проректора по научной работе) и в пределах своей компетенции подготавливать к утверждению руководством проекты локальных нормативных актов, распорядительных актов;
6. рационально распределять возложенные настоящим Положением обязанности между работниками НИЦ ЕН в целях достижения максимального эффекта в процессе трудовой деятельности;
7. вносить руководству предложения по улучшению и совершенствованию организации работ, относящихся к компетенции НИЦ ЕН;
8. по поручению ректора (проректора по научной работе) давать пояснения работникам иных структурных подразделений по вопросам, входящим в компетенцию управления.

VII. Ответственность работников НИЦ ЕН

1. Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на НИЦ ЕН настоящим Положением, за рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов, соблюдение работниками НИЦ ЕН трудовой и исполнительской дисциплины несет директор центра.

2. Порядок привлечения к ответственности директора центра устанавливается действующим законодательством, должностной инструкцией, трудовым договором, приказами и распоряжениями руководства университета и (или) иными локальными нормативными актами.

3. Степень ответственности работников НИЦ ЕН, их должностные обязанности и порядок привлечения к ответственности работников НИЦ ЕН устанавливается действующим законодательством, должностными инструкциями работников, их трудовыми договорами, приказами и распоряжениями руководства университета и (или) иными локальными нормативными актами.

VIII. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ

2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора ТГПУ.

3. Прекращение деятельности и ликвидация НИЦ ЕН осуществляется приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

Проректор по НОУД



О.А. Швабауэр

Проректор по НР



Е.А. Полева

Начальник УОПВ



Г.П. Матюкевич