

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ТГПУ
(протокол от 25.02.2022 г. № 12)

Положение
о научно-исследовательской лаборатории
педагогических измерений и качества образования
Парка инновационных образовательных практик
Института развития педагогического образования

I. Общие положения

Научно-исследовательская лаборатория педагогических измерений и качества образования (далее – Лаборатория) является структурным подразделением Парка инновационных образовательных практик (далее – Парк ИОП) Института развития педагогического образования (далее – Институт, ИРПО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – университет, ТГПУ), действующим на основе законодательства РФ в области образования, законодательства Российской Федерации в области персональных данных, Устава ТГПУ и других локальных нормативных актов университета, настоящего Положения.

II. Цели деятельности и задачи Лаборатории

1. Целью деятельности Лаборатории является создание и последующая эксплуатация системы мониторинга и оценки качества образовательных процессов, а также осуществление научных изысканий, реализация научно-образовательных проектов, экспериментальных разработок и иных совместных мероприятий с образовательными организациями Томской области.

2. Для достижения указанной цели Лабораторией выполняется решение следующих задач в педагогических измерениях и оценке качества образования:

2.1. организация и проведение научно-методических исследований в области измерений уровня компетенций педагогов общего и педагогического образования;

2.2. разработка принципов создания системы педагогических измерений в образовательных организациях высшего и общего образования;

2.3. разработка и теоретическое обоснование компетентностной модели специалиста в области образования – выпускника педагогического вуза, преподавателя;

2.4. разработка и программная реализация алгоритмов и методов получения информации из данных педагогических измерений;

2.5. разработка способов представления и интерпретации результатов исследования;

2.6. разработка системы мониторинга для управления качеством образования в регионе, принятия управленческих решений в области высшего педагогического и общего образования и эффективного использования кадрового потенциала региона;

2.7. анализ деятельности общеобразовательных организаций (далее – ОО) региона: комплексная оценка профессиональных компетенций педагога через сопоставление с результатами обучения детей, кластеризация ОО, выявление и унифицирование факторов риска снижения образовательных результатов;

2.8. проведение научных мероприятий различных уровней и мероприятий по популяризации результатов исследований Лаборатории;

2.9. расширение и укрепление научных связей с учреждениями и организациями, близкими по роду деятельности к направлениям исследований Лаборатории;

2.10. представление результатов исследований на научных и научно-образовательных мероприятиях различных уровней, публикация результатов исследований в периодических изданиях, входящих в перечень ВАК.

III. Функции Лаборатории

1. Проведение теоретических исследований методов педагогического измерения. Разработка комплекса моделей для осуществления различных субъективных и объективных педагогических измерений.

2. Разработка алгоритмов и их программная реализация в виде системы, позволяющей хранить, обрабатывать, анализировать и интерпретировать полученные данные.
3. Включение в исследовательскую и экспериментальную работу преподавателей и обучающихся ТГПУ, педагогов образовательных учреждений.
4. Трансляция результатов исследований посредством организации семинаров (в сотрудничестве с кафедрами ТГПУ и организациями общего образования), конференций, форумов и других форм мероприятий.
5. Представление результатов работы в виде публикаций в изданиях разного уровня.
6. Обеспечение делопроизводства и ведение документов по направлениям деятельности и функционирования Лаборатории.
7. Обеспечение освещения деятельности Лаборатории на соответствующих страницах официального сайта ТГПУ.
8. Ежегодное представление руководству университета сведений о деятельности Лаборатории.

IV. Структура Лаборатории

1. Лаборатория подчиняется руководителю, утвержденному штатным расписанием, структурой университета и/или приказом ректора. Заведующий лабораторией несет ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Лабораторию настоящим Положением.

Общее управление деятельностью Лаборатории осуществляет директор ИРПО в соответствии с распределением полномочий между руководителем Парка ИОП ИРПО и заведующими лабораториями.

2. Кадровый состав Лаборатории утверждается в соответствии со штатным расписанием университета.

V. Взаимодействие Лаборатории с другими структурными подразделениями ТГПУ

Лаборатория достижение целей, выполнение возложенных на нее настоящим Положением задач и функций осуществляет во взаимодействии структурных подразделений, входящих в состав ИРПО, и во взаимодействии со всеми структурными подразделениями университета в целом.

VI. Права работников Лаборатории

Работники Лаборатории для осуществления целей, возложенных задач и функций имеют право:

1. запрашивать и получать от руководителей и (или) работников структурных подразделений необходимые документы, материалы (либо их копии), информацию;
2. получать при выполнении поручений руководства необходимые пояснения от руководителей и (или) работников структурных подразделений;
3. использовать в своей деятельности имеющиеся средства и оборудование;
4. по поручению руководителя Парка ИОП и (или) директора ИРПО осуществлять официальную переписку с организациями (предприятиями, гражданами, должностными лицами, др.) по вопросам своей деятельности, используя утвержденный в университете бланк письма;
5. по поручению руководителя Парка ИОП и (или) директора ИРПО и в пределах своей компетенции подготавливать к утверждению руководством проекты локальных нормативных актов, распорядительных актов;
6. рационально распределять возложенные настоящим Положением обязанности между работниками Лаборатории в целях достижения максимального эффекта в процессе трудовой

деятельности;

7. вносить руководству предложения по улучшению и совершенствованию организации работ, относящихся к компетенции Лаборатории;

8. по поручению руководителя Парка ИОП и (или) директора ИРПО давать пояснения работникам иных структурных подразделений по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории.

Иные права и обязанности работников Лаборатории установлены в их должностных инструкциях.

VII. Ответственность работников Лаборатории

1. Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Лабораторию настоящим Положением, за рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов, соблюдение работниками Лаборатории трудовой и исполнительской дисциплины несет заведующий лабораторией.

2. Порядок привлечения к ответственности заведующего лабораторией устанавливается действующим законодательством, должностной инструкцией, трудовым договором, приказами и распоряжениями руководства университета и (или) иными локальными нормативными актами.

3. Степень ответственности работников Лаборатории, их должностные обязанности и порядок их привлечения к ответственности устанавливаются действующим законодательством, должностными инструкциями работников, их трудовыми договорами, приказами и распоряжениями руководства университета и (или) иными локальными нормативными актами.

VIII. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора ТГПУ.

3. Прекращение деятельности и ликвидация Лаборатории осуществляется приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

Проректор по НОУД



О.А. Швабауэр

Проректор по НР



Е.А. Полева

Начальник УОПВ



Г.П. Матюкевич