

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

Утверждено
Председатель Ученого совета,
ректор ТГПУ
А.Н. Макаренко
Принято на заседании Ученого совета
_____ 2019 года,
протокол № 15



**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ МИРОВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ
КУЛЬТУРЫ И ХОРЕОГРАФИИ**

факультета культуры и искусств

Томского государственного педагогического университета

Томск, 2019

1. Общие положения о кафедре мировой художественной культуры и хореографии

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом ТГПУ и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими учебную деятельность организаций высшего образования.

1.2. Кафедра мировой художественной культуры и хореографии является учебно-научным структурным подразделением ТГПУ и входит в состав факультета культуры и искусств, обеспечивает проведение учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, творческой и воспитательной работы.

1.3. Кафедра реализует образовательные программы в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по рабочим учебным планам направлений подготовки бакалавриата и магистратуры: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), 44.04.01 Педагогическое образование.

1.4. Кафедра организуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора ТГПУ на основании решения ученого совета ТГПУ.

1.5. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, избираемый ученым советом ТГПУ из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников вуза сроком до 5 лет. Избранным считается заведующий кафедрой, получивший более 50% голосов членов ученого совета ТГПУ при кворуме 2/3 списочного состава. Избранный заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора,

1.6. В состав кафедры входят профессора, доценты, ассистенты. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава, за исключением должности заведующего кафедрой, проводится по трудовому договору, заключаемому с соответствующим работником. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор, проводимый в соответствии с Уставом ТГПУ и Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 02.09.2015 г. № 937.

1.7. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую и другие виды работы.

1.8. Обсуждение хода выполнения планов работы и другие вопросы деятельности кафедры проводят на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в которых принимают участие профессорско-преподавательский состав кафедры. На заседания кафедры могут приглашаться другие работники ТГПУ, а также работники других вузов, школ, учреждений образования.

1.9. Заведующий кафедрой утверждает план работы кафедры, индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава и работников кафедры, а также другие документы на уровне кафедры; осуществляет распределение педагогических и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения; по согласованию с деканом представляет ректору университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их моральному и материальному поощрению, а также о применении мер дисциплинарного воздействия; выполняет должностные обязанности заведующего кафедрой в соответствии с приказом Приказ Минздравсоцразвития РФ № 1н от 11.01.2011 г. "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования".

1.10. Структура кафедры и её штаты определяются с учетом объема учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и других видов работ кафедры, действующих норм учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и утверждается ректором университета.

2. Основные задачи кафедры мировой художественной культуры и хореографии

2.1. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, творческой и воспитательной работы среди обучающихся, проведение научных исследований по профилю кафедры, повышение квалификации учителей, педагогов сферы дополнительного образования детей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и другими нормативными документами.

2.2. Проведение всех видов занятий по всем формам обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, закрепленным за кафедрой.

2.3. Осуществление в установленном порядке консультирования обучающихся.

3. Функции кафедры мировой художественной культуры и хореографии

3.1. Кафедра проводит учебные занятия в соответствии с учебной нагрузкой и согласно расписанию.

3.2. Кафедра разрабатывает, обновляет, представляет к утверждению и размещает на официальном сайте ТГПУ образовательные программы с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы.

3.3. Кафедра обеспечивает непрерывное совершенствование качества чтения лекций как ведущей формы обучения, организации практических и индивидуальных самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний и навыков, развития творческих способностей обучающихся, использования в учебном процессе современных компьютерных технологий.

3.4. Кафедра руководит научно-исследовательской работой обучающихся, разрабатывает и ежегодно обновляет перечень тем курсовых и выпускных квалификационных работ, а также оценочных и методических материалов, составляет программы государственной итоговой аттестации, проводит текущий контроль и промежуточную аттестацию, анализирует их итоги.

3.5. Кафедра осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных занятий, разработку учебных пособий и других учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное внедрение и использование современных компьютерных технологий в соответствии со спецификой предметной области.

3.6. Кафедра устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов; изучает, обобщает и распространяет опыт лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.7. Кафедра проводит работу по расширению и укреплению связей со школами, развивает сотрудничество с учреждениями образования, организует выступления ведущих ученых, хореографов других вузов и учителей перед обучающимися и профессорско-преподавательским составом кафедры.

3.8. Руководство кафедры осуществляет контроль за выполнением плана повышения квалификации профессорско-преподавательским составом кафедры.

3.9. Кафедра проводит научные исследования по теоретическим и методическим проблемам по профилю кафедры в тесной связи с задачами по повышению качества подготовки кадров. Обсуждает законченные научно-исследовательские работы и дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.

4. Права кафедры мировой художественной культуры и хореографии

4.1. Кафедра вправе требовать от структурных подразделений университета принятия мер, обеспечивающих необходимые условия при проведении учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов.

4.2. Кафедра вправе участвовать в работе всех подразделений университета, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры.

4.3. Права и обязанности преподавателей и работников кафедры определяются действующим законодательством, Уставом ТГПУ, Правилами внутреннего распорядка ТГПУ и должностными инструкциями.

5. Ответственность кафедры мировой художественной культуры и хореографии

5.1. Заведующий кафедрой несет ответственность за качество подготовки кадров, за соблюдение работниками кафедры требований законодательства и локальных нормативных актов ТГПУ. Сроки и формы отчета заведующего кафедрой устанавливаются деканом факультета по согласованию с ректором университета.

5.2. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов, перечень которой определяется номенклатурой дел кафедры.

6. Прекращение деятельности кафедры мировой художественной культуры и хореографии

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его ректором на основании решения Ученого совета ТГПУ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

6.3. Деятельность кафедры мировой художественной культуры и хореографии факультета культуры и искусств ТГПУ прекращается приказом ректора по решению Ученого совета ТГПУ.

Согласовано:

Проректор по УР

Проректор по НОУД

Начальник УОПВ

Декан ФКИ



М.П. Войтеховская

О.А. Швабауэр

Г.П. Матюкевич

Е.А. Каюмова