

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ТГПУ

от 28.04.2022 № 210-07

ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-образовательном центре истории образования

I. Общие положения

- 1.1. Научно-образовательный центр истории образования (далее – Центр, НОЦ, Научно-образовательный центр ИО) является структурным подразделением Института научных исследований и разработок (ИНИР) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – университет, ТГПУ), действующий на основе законодательства РФ в области науки, образования, законодательства Российской Федерации в области персональных данных, Устава ТГПУ и других локальных нормативных актов университета, настоящего Положения.

II. Цели деятельности и задачи Научно-образовательного центра истории образования ИНИР ТГПУ

- 2.1. Целью деятельности НОЦ является проведение фундаментальных и прикладных исследований в области теории и истории образования, подготовки буклетов, брошюр, монографий, научно-популярных изданий об истории образования, в т. ч. истории ТГПУ.
- 2.2. Для достижения указанной цели Центром, выполняются решения следующих задач:
 - 2.2.1. Организация и осуществление научных исследований по профилю НОЦ, опубликование результатов исследований в научных изданиях и ежегодных отчётах ИНИР ТГПУ.
 - 2.2.2. Участие в конкурсах научных проектов по теме НОЦ, в разработке и реализации иных проектов ИНИР ТГПУ, научных мероприятиях различного уровня.
 - 2.2.3. Организация научно-исследовательской работы сотрудников, а также прикреплённых по теме исследований аспирантов, соискателей учёных степеней.
 - 2.2.4. Осуществление в установленном порядке консультирования прикреплённых по теме НОЦ исследователей из ТГПУ и других научно-образовательных организаций.

III. Функции Научно-образовательного центра истории образования

- 3.1. Организация деятельности сотрудников Центра в проведении ими научных исследований.
- 3.2. Осуществление подготовки к изданию научной литературы, выпуску научных периодических изданий в качестве члена редколлегии.
- 3.3. По поручению директора ИНИР разработка предложений по укреплению и развитию кадрового потенциала ТГПУ.
- 3.4. Обеспечение делопроизводства и ведение документов по направлению деятельности и функционирования НОЦ.
- 3.5. Обеспечение освещения деятельности Центра на соответствующих страницах официального сайта ТГПУ.
- 3.6. Ежегодное представление руководству сведений о деятельности НОЦ.

IV. Структура Научно-образовательного центра истории образования

- 4.1. Научно-образовательный центр истории образования подчиняется руководителю, утверждённому штатным расписанием, структурой университета и приказом ректора. Руководитель НОЦ истории образования несёт ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на НОЦ настоящим Положением.
Общее руководство НОЦ центром истории образования осуществляет директор ИНИР.
- 4.2. Структура Научно-образовательного центра истории образования утверждается в соответствии со штатным расписанием университета.

V. Взаимодействие Научно-образовательного центра истории образования с другими структурными подразделениями ТГПУ

- 5.1. Достижение целей, выполнение возложенных настоящим Положением задач и функций Центр осуществляет во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Института научных исследований и разработок ТГПУ и во взаимодействии со всеми структурными подразделениями университета в целом.

VI. Права работников Научно-образовательного центра истории образования

Работники Научно-образовательного центра истории образования для осуществления целей, возложенных на него задач и функций имеют право:

- 6.1. Запрашивать и получать от руководителей и (или) работников структурных подразделений необходимые документы, материалы (либо их копии), информацию;
- 6.2. Получать при выполнении поручений руководства необходимые пояснения от руководителей и (или) работников структурных подразделений;
- 6.3. Использовать в своей деятельности имеющиеся средства и оборудование;
- 6.4. По поручению директора ИНИР осуществлять официальную переписку с организациями по вопросам своей деятельности, используя утвержденный в университете бланк письма;
- 6.5. В пределах своей компетенции предлагать для рассмотрения руководством проекты локальных нормативных и распорядительных актов;
- 6.6. Рационально распределять возложенные настоящим Положением обязанности между работниками Центра в целях достижения максимального эффекта в процессе трудовой деятельности;
- 6.7. Вносить руководству предложения по улучшению и совершенствованию организации работ, относящихся к компетенции Центра;
- 6.8. По согласованию с директором ИНИР ТГПУ давать пояснения работникам иных структурных подразделений по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

VII. Ответственность работников Научно-образовательного центра истории образования

- 7.1. Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, за рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов, соблюдение работниками Центра трудовой и исполнительской дисциплины несёт руководитель Центра.

- 7.2. Порядок привлечения к ответственности руководителя Центра устанавливается действующим законодательством, должностной инструкцией, трудовым договором, приказами и распоряжениями руководства университета и (или) иными локальными нормативными актами.
- 7.3. Степень ответственности работников Центра, их должностные обязанности и порядок привлечения к ответственности работников Центра устанавливается действующим законодательством, должностными инструкциями работников, их трудовыми договорами, приказами и распоряжениями руководства университета и (или) иными локальными нормативными актами.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора и Учёным советом ТГПУ.
- 8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора ТГПУ по представлению директора ИНИР.
- 8.3. Прекращение деятельности и ликвидация Научно-образовательного центра истории образования осуществляется приказом ректора и Учёным советом ТГПУ.

Проректор по НОУД

О. А. Швабауэр

Директор ИНИР

В. В. Обухов

Начальник УОПВ

Г. П. Матюкевич