

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИДиА
И.А. Дроздецкая

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

Специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация: Учитель начальных классов

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования «24» ноября 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией института «01» декабря 2022 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Практика – один из важнейших этапов профессиональной подготовки будущего учителя, способствует формированию профессиональных умений и навыков, составляющих основу педагогического мастерства.

ЦЕЛЬ: формирование у студентов целостного представления о профессиональной деятельности учителя начальных классов, творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней.

ЗАДАЧИ:

- углубление и закрепление теоретических знаний и установление их связей с практической деятельностью;
- изучение современного состояния учебно-воспитательной работы в различных типах школ и т.д.;
- овладение современными технологиями обучения и воспитания;
- развитие потребностей в педагогическом самообразовании и постоянном самоусовершенствовании.

Практика является обязательным разделом ООП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ООП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Согласно ФГОС СПО на практику отводится не менее 900 часов. На практику отводится 27 недель (учебная и производственная практика - 23 недели, преддипломная практика - 4 недели).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в детских оздоровительных лагерях.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Вид практики	Профессиональные модули			
	ПМ.01.	ПМ.02.	ПМ.03.	ПМ.04.
	Количество учебных недель / часов			
Учебная	108	72	72	36
Производственная	180	144	108	180
Всего:	288/612			
Всего:	900			

БАЗА ПРАКТИКИ:

Базами практики являются образовательные организации разных типов, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики по данной специальности.

Учреждения, предприятия, организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, участвующие в организации и проведении практики заключают договоры, согласовывают программу практики, планируют результаты практики, предоставляют рабочие места практикантам, определяют наставников, участвуют в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций и т.д.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями и прямых связей. При формировании баз практики учитывается наличие материально-технической оснащенности и квалифицированных кадров.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Организация производственной (профессиональной) практики на всех ее этапах направлена на:

- Выполнение требований к результатам освоения ООП в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой квалификацией;
- Непрерывность и последовательность овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности и требованиями работодателей;
- Получение, закрепление и расширение практического опыта, в первую очередь передового, обеспечивающего получение соответствующих квалификаций, сертификатов и других свидетельств о готовности к видам профессиональной деятельности, на основе требований работодателей, необходимых для формирования портфеля достижений студента, наличие которого является обязательным условием допуска к государственной (итоговой) аттестации.

Составленная программа профессиональной практики раскрывает дидактически обоснованное содержание и последовательность процесса овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО для данной специальности на всех ее этапах.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета / дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением совместно с работодателем.

Результаты оценки по всем этапам производственной (профессиональной) практики представляются в портфолио студента.

Ответственность за организацию и проведение практики, подготовку методических пособий, рекомендации, подведение итогов и объективной оценки возлагается на работников, участвующих в профессиональной практике (руководителя практики, зав.отделениями, методистов, учителей и администрации школ).

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики, где описываются ежедневные педагогические наблюдения практиканта, индивидуальный план работы и т.д.;
- отчет;
- характеристику с места прохождения практики с печатью; презентацию (для участия студента в итоговой отчетной конференции).

ЛИТЕРАТУРА

Приложение (учебно-методические пособия, рекомендации, памятки, дидактические разработки и т.д.)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Примерное содержание каждого этапа (вида практики) включает:

- область применения программы;
- место практики в структуре ОПОП СПО;
- место и время проведения практики;
- цель и задачи практики;
- результаты освоения программы;
- содержание программы;
- условия реализации рабочей программы;
- тематический план;
- контроль и оценка результатов освоения рабочей программы;
- формируемые умения – практический опыт;
- компетенции, освоенные в ходе прохождения практики.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ООП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев.

1.2. Место практики в структуре ООП СПО

ПМ 01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании

Учебная практика проводится в период изучения ПМ 01; ПМ 02

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 2

База: образовательные организации. Общая трудоемкость: 108 ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: формирование у студентов представления о том, что учитель главный субъект образовательного процесса в школе.

Задачи:

- углубление и закрепление теоретических и практических знаний студентов;
- обучение студентов творческому применению на практике знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик;
- развитие умений анализировать просмотренные уроки с педагогической и психологической точки зрения;
- формирование методологической культуры студентов;
- изучение специфики труда учителя;
- изучение педагогического общения в системе «Учитель-ученик», «Учитель-учитель», «Учитель-родитель».

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом

гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся

ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся

ПК 1.5. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ учебной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании	Наблюдение за проведением учебных занятий в начальных классах. Анализ занятий
	Знакомство с процессом подготовки учителя к уроку.
	Учебно-методическое оснащение урока

Тематический план учебной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Знакомство с процессом подготовки учителя к уроку. Наблюдение учебных занятий в начальных классах.	54
3	Учебно-методическое оснащение урока	54
	Итого:	108ч.

Содержание учебной практики

Тема 1. Знакомство с процессом подготовки учителя к уроку и наблюдение за учебными занятиями в начальных классах

Наблюдение за проведением отдельных видов (уроков) учебно-воспитательной работы в различных видах школ в связи с изучением дисциплин психологии, педагогики и частных методик. Педагогический анализ просмотренных уроков. Психологический анализ уроков. Анализ урока в соответствии с современными требованиями. Умение выделять общую организацию работы на уроке. Определение объема учебного материала. Определение системы работы обучающихся на уроке. Применение эмпирических методов исследования.

Тема 2. Учебно-методическое оснащение урока

Подготовка к урокам наглядного дидактического материала, презентаций и т.д.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Кабинет квазипрофессиональной деятельности по дошкольному и начальному образованию детей № 107 для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Стол – 15; стул – 30; шкаф - 1. Специальное оборудование: сенсорный детский учебно-игровой терминал «Волшебный экран» - 8; Учебно-наглядные пособия (методические рекомендации по подготовке детей к школе). Наглядно-дидактические пособия для начальной школы по ФГОС (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир). Wifi роутер Netis модель 1 -1; Ноутбук acer -1; Телевизор Эмеральд с поддержкой Яндекс конфигураций -1; Компьютерное оборудование: экран Валдай-1; Системный блок Ястреб -1;

Программное обеспечение (ПО): Ноутбук acer: Microsoft Windows 10 Pro для образовательных учреждений, лицензия: 00379-20084-92878AAOEM Oracle Vm (свободно распространяемое программное обеспечение), 7 zip 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Microsoft Office Professional, Adobe Acrobat Reader DC - русс. (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Программное обеспечение ПК Microsoft Windows Pro :01804001068270 Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) Firefox (свободно распространяемое программное обеспечение) Adobe Acrobat (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype (свободно распространяемое программное обеспечение).

Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся, воспитательной работы – аудитория № 121

Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программное обеспечение (ПО): Ubuntu Установлен набор программ из дистрибутива ОС (LibreOffice, Qpdf, Audacity Gimp, K3b Blender, Qmmp, Dia, Imagination, Geogebra, ff dia, Kalgebra, Kig, wx geometrie, Kmplot, mono developer, Dosbox, Ark, Maxima) свободно распространяемое программное обеспечение

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательной организацией самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики с наблюдениями;
- участие студента в отчетной конференции (тезисы выступлений). За данный вид практики выставляется зачет.

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- требований образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования;
- программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;
- воспитательных возможностей урока в начальной школе;
- основных видов ТСО и их применение в образовательном процессе.

умения:

- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- устанавливать педагогически-целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков.

иметь практический опыт:

- определения цели и задач планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- наблюдения анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их самосовершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ООП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования - 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ООП СПО

ПМ 02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся

Производственная практика проводится в период изучения дисциплин общепрофессионального цикла, ПМ 2, ПМ 3.

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи) Общая трудоемкость: 144ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи:

- организация непосредственного участия студента во внеурочной деятельности образовательного учреждения;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий;
- приобретение профессиональных умений и навыков организации внеурочной деятельности;
- внеурочной деятельности;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке

Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)

ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности.

ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся	Проведение занятий в творческих объединениях, физкультурно-оздоровительных занятиях, оформление документации по организации внеурочной деятельности младших школьников, анализ планов и организация внеурочной работы (с указанием области деятельности); ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности

Тематический план производственной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	4

1.1	Инструктаж по организации практики	2
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2
2	Производственный этап	132
2.1	Образовательное направление (культура общения и поведения в общественных местах «Азбука общения», «Компьютер – мой друг»)	18
2.2	Художественно-эстетическое направление (хореографический кружок, театральная студия)	24
2.3	Общественно-полезное направление	18
2.4	Спортивно-оздоровительное направление	18
2.5	Проектная деятельность	18
2.6	Патриотическое, нравственное направление	18
2.7	Экологическое направление	18
3	Аналитический этап	8
3.1	Подготовка отчета по практике	4
3.2	Проведение итоговой конференции	4
	Итого:	144ч.

Содержание производственной практики

Раздел 1. Организационный этап.

Инструктаж по организации практики: деление на подгруппы; знакомство с организацией внеурочной деятельности в классе: изучение расписания кружков и секций, технических средств и наглядных пособий, календарно-тематических планов руководителей внеурочной деятельности.

Инструктаж по технике безопасности: знакомство с общими требованиями безопасности; знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; знакомство с требованиями безопасности во время работы.

Раздел 2. Производственный этап:

Проведение пробных занятий по направлениям внеурочной работы в начальной школе. Посещение и анализ пробных занятий других практикантов. Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках курсовой и выпускной квалификационной работы.

Раздел 3. Аналитический этап.

Подготовка отчёта по практике: самоанализ качество проведенных занятий по направлениям внеурочной деятельности в начальной школе; составление отчета по итогам практики. Проведение итоговой конференции: защита отчета по практике.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Кабинет квазипрофессиональной деятельности по предшкольному и начальному образованию детей № 107 для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Стол – 15; стул – 30; шкаф - 1. Специальное оборудование: сенсорный детский учебно-игровой терминал «Волшебный экран» - 8; Учебно-наглядные пособия (методические рекомендации по подготовке детей к школе). Наглядно-дидактические пособия для начальной школы по ФГОС (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир). Wifi роутер Netis модель 1 -1; Ноутбук acer -1; Телевизор Эмеральд с поддержкой Яндекс конфигураций -1; Компьютерное оборудование: экран Валдай-1; Системный блок Ястреб -1;

Программное обеспечение (ПО): Ноутбук acer: Microsoft Windows 10 Pro для образовательных учреждений, лицензия: 00379-20084-92878AAOEM Oracle Vm (свободно распространяемое программное обеспечение), 7 zip 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Microsoft Office Professional, Adobe Acrobat Reader DC - русс. (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Программное обеспечение ПК Microsoft Windows Pro :01804001068270 Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) Firefox (свободно распространяемое программное обеспечение) Adobe Acrobat (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype (свободно распространяемое программное обеспечение).

Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся, воспитательной работы – аудитория № 121

Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программное обеспечение (ПО): Ubuntu Установлен набор программ из дистрибутива ОС (LibreOffice, Qpdf, Audacity Gimp, K3b Blender, Qmmp, Dia, Imagination, Geogebra, ff dia, KAlgebra, Kig, wx geometrie, Kmplot, mono developer, Dosbox, Ark, Maxima) свободно распространяемое программное обеспечение

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики с конспектами;
- отчет;
- характеристику с печатью;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений, фотоматериалы).

За данный вид практики выставляется **зачет**.

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- требований к ведению документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- методических основ организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенностей общения младших школьников;
- способов выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;
- форм и методов взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
- логики анализа внеурочных мероприятий и занятий;
- видов документации, требований к ее оформлению;

умения:

- организовывать внеурочную работу;
- определять цели и задачи внеурочной работы в избранной области деятельности;
- планировать и проводить внеурочную работу в избранной области деятельности;
- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;

- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

иметь практический опыт:

- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ООП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ООП СПО

ПМ.01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании; ПМ.04. Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе. Производственной практике предшествует изучение: ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04;

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 2, 4

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицей) Общая трудоемкость: 216 ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: обеспечение готовности выпускника к выполнению основных профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями, последовательное расширение круга формируемых умений и навыков и их усложнение по мере прохождения практики, неразрывную связь с теоретическим обучением.

Задачи:

- совершенствование умений и навыков наблюдения за учебно-воспитательным процессом и анализа его результатов;
- овладение студентами методами, приемами и средствами проведения уроков, занятий, а также навыками руководства познавательной деятельностью школьников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- обучение студентов творческому применению на практике знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик;
- развитие умения осуществлять исследовательскую деятельность;
- формирование методологической культуры студентов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)

ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности.

ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ.01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании; ПМ.04. Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе.	-знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе: изучение расписания уроков, технических средств обучения и наглядных пособий, календарно-тематических планов учителя; -знакомство с общими требованиями безопасности; -знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; -знакомство с требованиями безопасности во время работы; -проведение пробных уроков и занятий по предметам начальной школы; -посещение и анализ пробных уроков и внеклассных занятий других практикантов; -осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках курсовой и выпускной квалификационной работы; -самоанализ качество проведенных уроков и внеклассных занятий по предметам

**Тематический план
производственной практики**

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)	
		2 курс	4 курс
1	Организационный этап	2	2
1.1	Инструктаж по организации практики	1	1
1.2	Инструктаж по технике безопасности	1	1
2	Производственный этап	172	28
3	Аналитический этап	6	6
3.1	Подготовка отчета по практике	2	2
3.2	Проведение итоговой конференции	4	4
	Итого:	180 ч.	36 ч.

Содержание производственной практики

Раздел 1. Организационный этап

Инструктаж по технике безопасности:

- знакомство с общими требованиями безопасности;
- знакомство с требованиями безопасности перед началом работы;
- знакомство с требованиями безопасности во время работы.

Инструктаж по организации практики:

- деление на подгруппы;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе: изучение расписания уроков, технических средств обучения и наглядных пособий, календарно-тематических планов учителя и воспитателя.

Раздел 2. Производственный этап

Самостоятельная работа студента в качестве учителя начальных классов.

Уроки обучения грамоте

Изучение нового звука и буквы: звуко-слоговой анализ, фонематические упражнения, работа с буквой, приемы организации чтения и письма, развитие речи в подготовительный и основной периоды.

Уроки чтения

Организация урока при чтении разно-жанровых произведений. Развитие речи на уроках чтения. Обобщающие уроки чтения. Этапы формирования читателя на уроках внеклассного чтения.

Уроки русского языка

Организация уроков по формированию грамматических умений и орфографических навыков. Уроки развития речи по написанию изложения и/ или сочинения.

Уроки математики

Организация уроков по формированию математических понятий, вычислительных навыков и умения решать текстовые задачи.

Уроки окружающего мира

Организация учебной деятельности по формированию природоведческих понятий и умений в выявлении причинно-следственных связей в природных процессах и социальной среде, умений работать с картой, приборами и моделями. Формирование представлений об историческом времени и пространстве. Обучение работе с хронологией и исторической картой.

Уроки ИЗО

Организация уроков рисования с натуры, по памяти, декоративного рисования. Рисование окружающего мира и иллюстрирование литературных произведений.

Уроки технологии

Работа с разными материалами. Организация рабочего места. Культура труда. Правила работы с инструментами.

Уроки педагогики

Организация занятий по воспитанию и формированию культуры поведения и общения. Организация различных сторон педагогического процесса как части системы формирования личности и коллектива.

Внеурочные занятия

Организация внеурочной деятельности по программам в начальном обучении.

Проектная деятельность

Организация проектной деятельности по предметам начального обучения.

Раздел 3. Аналитический этап

Проведение итоговой конференции:

- дневник практики;
- конспекты уроков и внеклассных занятий;
- самоанализ качество проведенных уроков и внеклассных занятий по предметам начальной школы;
- составление отчета по итогам практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Кабинет квазипрофессиональной деятельности по дошкольному и начальному образованию детей № 107 для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Стол – 15; стул – 30; шкаф - 1. Специальное оборудование: сенсорный детский учебно-игровой терминал «Волшебный экран» - 8; Учебно-наглядные пособия (методические рекомендации по подготовке детей к школе). Наглядно-дидактические пособия для начальной школы по ФГОС (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир). Wifi роутер Netis модель 1 -1; Ноутбук acer -1; Телевизор Эмеральд с поддержкой Яндекс конфигураций -1; Компьютерное оборудование: экран Валдай-1; Системный блок Ястреб -1;

Программное обеспечение (ПО): Ноутбук acer: Microsoft Windows 10 Pro для образовательных учреждений, лицензия: 00379-20084-92878AAOEM Oracle Vm (свободно распространяемое программное обеспечение), 7 zip 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Microsoft Office Professional, Adobe Acrobat Reader DC - русс. (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Программное обеспечение ПК Microsoft Windows Pro :01804001068270 Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) Firefox (свободно распространяемое программное обеспечение) Adobe Acrobat (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype (свободно распространяемое программное обеспечение).

Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся, воспитательной работы – аудитория № 121

Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi

подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программное обеспечение (ПО): Ubuntu Установлен набор программ из дистрибутива ОС (LibreOffice, Qpdf, Audacity Gimp, K3b Blender, Qmmp, Dia, Imagination, Geogebra, ff dia, KAlgebra, Kig, wx geometrie, Kmplot, mono developer, Dosbox, Ark, Maxima) свободно распространяемое программное обеспечение

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики;
- конспекты уроков и внеклассных занятий;
- отчет;
- участие студента в отчетной конференции (тезисы выступлений). За данный вид практики выставляется зачет

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы

знания:

- особенностей психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;
- требований образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования;
- программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;
- вопросов преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- воспитательных возможностей урока в начальной школе;
- методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- особенностей одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основ построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основ обучения и воспитания одаренных детей;
- основных видов ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержания основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики,

естествознания, физической культуры;

- элементов музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;

- требований к содержанию и уровню подготовки младших школьников;
- методов и методик педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);
- методики составления педагогической характеристики ребенка;
- основ оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации обучения на уроках;
- логики анализа уроков;
- видов учебной документации, требований к ее ведению и оформлению.

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;

- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

иметь практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации;

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ООП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ООП СПО

ПМ 02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся;

ПМ 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство;

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

База: общеобразовательные организации, организации дополнительного образования детей

Общая трудоемкость: 144 ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: является обеспечение готовности студентов к выполнению профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями вожатого, педагога дополнительного образования в детском коллективе; приобретение и совершенствование умений и навыков, профессиональных компетенций, необходимых будущему педагогу при организации отдыха и досуга детей в детском коллективе.

Задачи:

- расширение, углубление и систематизация профессионально-педагогических знаний по теории и методике воспитательной работы;
- знакомство с современным опытом воспитательной работы с детьми младшего школьного возраста;
- овладение студентами методикой организации жизни детей разного возраста, технологией организации и проведения творческого досуга с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом

гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности.

ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа.

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ учебной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся; ПМ 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство;	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в учебно-воспитательном процессе и в летний период
	Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся
	Организовывать детский досуг
	Составлять индивидуальную программу в работе с детьми

Тематический план учебной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	2

1.1	Вводное занятие: организация подготовки к работе в детском коллективе	2
2	Производственный этап	138
2.1	Теоретический курс	16
2.2	Методические, практические занятия	16
2.3	Планирование работы	8
2.4	Организация различных видов деятельности (оздоровительной, художественно-творческой, игровой, трудовой деятельности)	80
2.5	Подведение итогов организации деятельности с детским коллективом	18
3	Аналитический этап	4
3.1	Подготовка отчета по практике	2
3.2	Проведение итоговой конференции	2
	Итого:	144

Содержание учебной практики

1 раздел. Организационный этап:

Знакомство с целью, задачами, программой практики, основными требованиями и формами отчётности; знакомство со структурой и содержанием методической папки-копилки, порядком работы с ней, требованиям к оформлению; прослушивание выступлений об опыте работы летом студентов старших курсов.

2 раздел. Производственный этап:

Изучение основных вопросов содержания, методики и организации отдыха, досуга, воспитания и оздоровления детей; работа с нормативными документами, методической литературой, обзоры психологической, педагогической литературы, детской и молодёжной печати; выполнение практических заданий на развитие необходимых умений игровой и затейной, физкультурно-оздоровительной работы, оформительскому делу и пр. Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в коллективе. Организация детского досуга. Составление индивидуальной программы в работе с детьми.

3 раздел. Аналитический этап:

Презентации методических папок-копилок, сборников методических рекомендаций, наглядности, сайтов; круглый стол «Актуальные проблемы организации отдыха, оздоровления, досуга детей и молодёжи».

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Кабинет квазипрофессиональной деятельности по дошкольному и начальному образованию детей № 107 для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Стол – 15; стул – 30; шкаф - 1. Специальное оборудование: сенсорный детский учебно-игровой терминал «Волшебный экран» - 8; Учебно-наглядные пособия (методические рекомендации по подготовке детей к школе). Наглядно-дидактические пособия для начальной школы по ФГОС (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир). Wifi роутер Netis модель 1 -1; Ноутбук acer -1; Телевизор Эмеральд с поддержкой Яндекс конфигураций -1; Компьютерное оборудование: экран Валдай-1; Системный блок Ястреб -1;

Программное обеспечение (ПО): Ноутбук acer: Microsoft Windows 10 Pro для образовательных учреждений, лицензия: 00379-20084-92878AAOEM Oracle Vm (свободно распространяемое программное обеспечение), 7 zip 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Microsoft Office Professional, Adobe Acrobat Reader DC - русс. (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Программное обеспечение ПК Microsoft Windows Pro :01804001068270 Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) Firefox (свободно распространяемое программное обеспечение) Adobe Acrobat (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype (свободно распространяемое программное обеспечение).

Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся, воспитательной работы – аудитория № 121

Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программное обеспечение (ПО): Ubuntu Установлен набор программ из дистрибутива ОС (LibreOffice, Qpdf, Audacity Gimp, K3b Blender, Qmmp, Dia, Imagination, Geogebra, ff dia, KAlgebra, Kig, wx geometrie, Kmplot, mono developer, Dosbox, Ark, Maxima) свободно распространяемое программное обеспечение

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики с материалами;
- группой отчет;
- наполнение портфолио к летней практике. За данный вид практики выставляется **зачет**.

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы **знания:**

- сущности, цели, задач, функций, содержания, форм и методов организации внеурочной работы в детском коллективе;
- теоретических основ и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогических и гигиенических требования к организации внеурочной работы;
- методических основ организации внеурочной работы в детском коллективе;
- способов выявления интересов и способностей детей и подростков;
- видов документации, требования к ее оформлению.

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в детском коллективе;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском коллективе с учетом возраста;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей работы, возраста в детском коллективе;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей;
- анализировать организацию внеурочной работы в детском коллективе;

иметь практический опыт:

- анализа планов работы учреждения;
- определения целей и задач, планирования внеурочной работы в учреждении/организации;
- обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в детском коллективе;

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО

ПМ 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство;

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

База: общеобразовательные организации.

Общая трудоемкость: 108ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: приобретение и совершенствование умений и навыков, профессиональных компетенций, необходимых будущему педагогу, классному руководителю.

Задачи:

- углубление и закрепление полученных студентами знаний, формирование умений практического их применения в начальной школы;
- развитие у студентов умений и навыков самостоятельной работы с детьми в роли классного руководителя;
- овладение различными формами и методами индивидуальной и групповой работы классного руководителя;
- овладение технологией организации и проведения творческого досуга детей;
- приобретение умений создавать творческую атмосферу деятельности детского коллектива и доброжелательные межличностные отношения в нем;
- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми;
- формирование умений устанавливать профессионально этические отношения с коллегами;
- совершенствование коммуникативных, диагностических, организаторских и аналитических умений и профессионально значимых качеств, формирование дидактических умений;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся

ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности

ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся

ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса

ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся

ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа

ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)

ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное)

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	Организация внеурочной деятельности, классного руководства и общения младших школьников в начальной школе

Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся
Составление индивидуальной программы классного руководителя

**Тематический план
производственной практики**

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	2
1.1	Знакомство с программой практики	1
1.2	Распределение по учреждениям/классам	1
2	Производственный этап	102
2.1	Планирование работы классного руководителя	28
2.2	Организация различных видов деятельности детей, классного руководства	54
2.3	Подведение итогов работы классного руководителя	20
3	Аналитический этап	4
3.1	Отчет по практике	2
3.2	Проведение итоговой конференции	2
	Итого:	108 ч.

Содержание производственной практики

1 раздел. Организационный этап:

Участие в работе установочной конференции.

2 раздел. Производственный этап:

Организационно-педагогическая работа:

- знакомство с условиями работы, правилами внутреннего распорядка, традициями школы;
- знакомство с классом;
- выявление интересов и увлечений детей, уровня их умений и навыков в организации совместной деятельности, составление плана работы с классом;
- выбор органов детского самоуправления и организация работы с ними;
- организация с детьми форм трудовой деятельности: дежурство в столовой,

дежурство, благоустройство территории, шефская помощь младшим, обучение навыкам самообслуживания и гигиены;

- подготовка и проведение с детьми различных игр;
- подготовка и проведение с детьми концертов, смотров, конкурсов, тематических дней, музыкальных и фольклорных фестивалей, дискотек, кружковой работы;
- анализ выполнения задач, поставленных творческой программой работы класса. Достигнутый уровень развития коллектива, достижения в развитии каждого ребенка, эффективность выбранных форм и методов социально-педагогической работы, классного руководства.

3. раздел. Аналитический этап:

Обобщение полученных на практике результатов. Подготовка и проведение на заключительной конференции тематического выступления.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Кабинет квазипрофессиональной деятельности по дошкольному и начальному образованию детей № 107 для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Стол – 15; стул – 30; шкаф - 1. Специальное оборудование: сенсорный детский учебно-игровой терминал «Волшебный экран» - 8; Учебно-наглядные пособия (методические рекомендации по подготовке детей к школе). Наглядно-дидактические пособия для начальной школы по ФГОС (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир). Wifi роутер Netis модель 1 -1; Ноутбук acer -1; Телевизор Эмеральд с поддержкой Яндекс конфигураций -1; Компьютерное оборудование: экран Валдай-1; Системный блок Ястреб -1;

Программное обеспечение (ПО): Ноутбук acer: Microsoft Windows 10 Pro для образовательных учреждений, лицензия: 00379-20084-92878AAOEM Oracle Vm (свободно распространяемое программное обеспечение), 7 zip 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Microsoft Office Professional, Adobe Acrobat Reader DC - русс. (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Программное обеспечение ПК Microsoft Windows Pro :01804001068270 Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) Firefox (свободно распространяемое программное обеспечение) Adobe Acrobat (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype (свободно распространяемое программное обеспечение).

Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся, воспитательной работы – аудитория № 121

Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программное обеспечение (ПО): Ubuntu Установлен набор программ из дистрибутива ОС (LibreOffice, Qpdf, Audacity Gimp, K3b Blender, Qmmp, Dia, Imagination, Geogebra, ff dia, Kalgebra, Kig, wx geometrie, Kmplot, mono developer, Dosbox, Ark, Maxima) свободно распространяемое программное обеспечение

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) Студент предоставляет следующую документацию:

- отчет;
- характеристику с печатью;
- презентацию, фотографии;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений).

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- сущности, цели, задач, функций, содержания, форм и методов организации внеурочной работы, классного руководства;
- теоретических основ и методики планирования внеурочной работы, классного руководства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации внеурочной работы;
- методических основ организации внеурочной работы начальной школе;
- способов выявления интересов и способностей детей;
- видов документации, требования к ее оформлению.

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы начальной школе;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности, классного руководства;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей работы классного руководителя;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- анализировать организацию внеурочной работы, классного руководства;

иметь практический опыт:

- определения целей и задач, планирования внеурочной работы классе;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы, классного руководства.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

учебной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ООП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ООП СПО

ПМ 04. Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе.

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 4

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 36ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: ознакомление студентов со своеобразием периода адаптации ребенка к новым условиям в первую неделю пребывания его в школе.

Задачи:

- ознакомление студентов с особенностями учебно-воспитательного процесса в первые дни ребенка в школе;
- ознакомление студентов с особенностями работы учителя с первоклассниками и их родителями в первую неделю учебного года;
- формирование у студентов практических умений и навыков, общепрофессиональных компетенций.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

учебной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования

ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами

ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса

ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ учебной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 04. Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе.	Составление индивидуального плана учебно-методической работы практиканта на период прохождения практики
	Планирование учебно-воспитательного процесса в начальных классах на период прохождения практики
	Составление портфолио практикантов по учебно-воспитательной работе в начальных классах на период прохождения практики
	Составление отчета по результатам практики на период прохождения практики

Тематический план учебной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	2
1.1	Инструктаж по организации практики	1
1.2	Инструктаж по технике безопасности	1
2	Производственный этап	30

3	Аналитический этап	4
3.1	Подготовка отчета по практике	2
3.2	Проведение итоговой конференции	2
	Итого:	36ч.

Содержание учебной практики

Раздел 1. Организационный этап

1.1. Инструктаж по организации практики:

- инструктаж по практике;
 - знакомство со школой, учителем;
 - заочное знакомство с классом и учащимися;
 - знакомство с программой и учебниками по обучению грамоте и математике;
- знакомство с особенностями работы учителя;
знакомство с порядком приема детей в школу и методикой комплектования первых классов.

1.2. Инструктаж по технике безопасности:

- знакомство с общими требованиями безопасности;
- знакомство с требованиями безопасности перед началом работы;
- знакомство с требованиями безопасности во время работы.

Раздел 2. Производственный этап

Изучение планирования работы учителя в первую неделю и особенностей организации педагогической деятельности учителя в первый день (прием детей, знакомство их с классом, школой, правилами проведения и режимом работы школы). Знакомство с порядком размещения детей в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Наблюдение и анализ уроков обучения грамоте и математики. Знакомство с содержанием, организацией и методикой проведения уроков в первые дни обучения детей; наблюдение за организацией учебной деятельности детей. Диагностирование уровня знаний и умений детей в области устной речи, чтения, счёта, письма, рисования, их представлений о явлениях природы и существенной жизни и других известных им сведений, имеющихся навыков, характеризующих уровень их развития. Подготовка и проведение первого родительского собрания.

Раздел 3. Аналитический этап

Оформление документации и отчётов по практике. Подготовка выступлений на конференции по итогам практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Кабинет квазипрофессиональной деятельности по предшкольному и начальному образованию детей № 107 для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых

работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Стол – 15; стул – 30; шкаф - 1. Специальное оборудование: сенсорный детский учебно-игровой терминал «Волшебный экран» - 8; Учебно-наглядные пособия (методические рекомендации по подготовке детей к школе). Наглядно-дидактические пособия для начальной школы по ФГОС (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир). Wifi роутер Netis модель 1 -1; Ноутбук acer -1; Телевизор Эмеральд с поддержкой Яндекс конфигураций -1; Компьютерное оборудование: экран Валдай-1; Системный блок Ястреб -1;

Программное обеспечение (ПО): Ноутбук acer: Microsoft Windows 10 Pro для образовательных учреждений, лицензия: 00379-20084-92878AAOEM Oracle Vm (свободно распространяемое программное обеспечение), 7 zip 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Microsoft Office Professional, Adobe Acrobat Reader DC - русс. (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Программное обеспечение ПК Microsoft Windows Pro :01804001068270 Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) Firefox (свободно распространяемое программное обеспечение) Adobe Acrobat (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype (свободно распространяемое программное обеспечение).

Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся, воспитательной работы – аудитория № 121

Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программное обеспечение (ПО): Ubuntu Установлен набор программ из дистрибутива ОС (LibreOffice, Qpdf, Audacity Gimp, K3b Blender, Qmmp, Dia, Imagination, Geogebra, ff dia, KAlgebra, Kig, wx geometrie, Kmplot, mono developer, Dosbox, Ark, Maxima) свободно распространяемое программное обеспечение

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики с наблюдениями;
- отчет;
- участие студента в итоговой конференции (тезисы выступлений). За данный вид практики выставляется **зачет**.

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы

знания:

- порядка приема детей в школу и методику комплектования первых классов;
- особенностей планирования работы учителя в первую неделю и особенностей организации педагогической деятельности учителя в первый день (прием детей, знакомство их с классом, школой, правилами проведения и режимом работы школы);
- порядка размещения детей в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- содержания и методики проведения уроков в первые дни обучения детей;
- методов выявления уровня знаний и умений детей в области устной речи, чтения, письма, счета, рисования, их представлений о явлениях природы и существенной жизни и других известных им сведений, имеющих навыки, характеризующих уровень их развития;
- особенностей работы с родителями и методику проведения первого родительского собрания.

умения:

- готовить класс к встрече первоклассников и проводить День Знаний;
- диагностировать уровень знаний, умений, навыков и представлений у первоклассников;
- изготавливать наглядные пособия, раздаточный материал, подписывать тетради и прописи;
- организовывать мероприятия (экскурсии по школе, прием и проводы детей домой, проведение перемен, организация питания, проведение физминуток);
- планировать и проводить первое родительское собрание;
- планировать индивидуальную работу с родителями.

иметь практический опыт:

- организации собственной деятельности, контролировать и оценивать решение профессиональных задач;
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для профессионального и личностного развития;
- анализировать уроки, принимать решения по коррекции целей, содержания, методов и средств обучения;
- оформлять педагогические разработки в виде отчетов, выступлений

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ООП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ООП СПО

ПМ 04. Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе.

Производственной практике предшествует изучение всех профессиональных модулей и дисциплин.

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 4

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 144 ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: совершенствование практических умений и навыков, обеспечение готовности выпускника к выполнению основных профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями необходимыми будущему педагогу при организации учебно-воспитательной работы с учащимися, а также опыта самостоятельной педагогической деятельности.

Задачи:

- овладение студентом первоначальным педагогическим опытом;
- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной педагогической деятельности;
- сбор материала к дипломному проекту (работе).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами

ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся

ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся

ПК 1.5. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 1.6. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения.

ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.

ПК 1.8. Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)

ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся

ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности

ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся

ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса

ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся

ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа

ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)

ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной практики

	Виды работ
Производственная практика	Самостоятельная работа студента в качестве учителя начальных классов

Тематический план производственной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	2
1.1	Инструктаж по организации практики	1
1.2	Инструктаж по технике безопасности	1
2	Производственный этап	140
2.1	Знакомство с учебным заведением, с классом, учителем, администрацией, с графиком работы учебного заведения	15
2.2	Наблюдение	15
2.3	Уроки, занятия в закрепленном классе по специальности	95
2.4	Участие в работе родительского собрания, педагогического совета	15
3	Аналитический этап	2
3.1	Подготовка отчета по практике	1
3.2	Проведение итоговой конференции	1
	Итого:	144ч.

Содержание производственной практики

Раздел 1. Организационный этап

Инструктаж по организации практики: деление на подгруппы; знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе: изучение расписания уроков, технических средств обучения и наглядных пособий, календарно-тематических планов учителя и воспитателя;

Инструктаж по технике безопасности: знакомство с общими требованиями безопасности; знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; знакомство с требованиями безопасности во время работы.

Раздел 2. Производственный этап

Проведение пробных уроков и занятий по предметам начальной школы. Посещение и анализ пробных уроков и внеклассных занятий других практикантов; Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках выпускной квалификационной работы. Участие в работе родительского собрания, педагогического совета. Посещение и анализ пробных уроков и внеклассных занятий других практикантов. Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках выпускной квалификационной работы.

Уроки обучения грамоте

Изучение нового звука и буквы: звуко-слоговой анализ, фонематические упражнения, работа с буквой, приемы организации чтения и письма, развитие речи в подготовительный и основной периоды. **Уроки чтения**

Организация урока при чтении разножанровых произведений. Развитие речи на уроках чтения. Обобщающие уроки чтения. Этапы формирования читателя на уроках внеклассного чтения.

Уроки русского языка

Организация уроков по формированию грамматических умений и орфографических навыков. Уроки развития речи по написанию изложения и/ или сочинения.

Уроки математики

Организация уроков по формированию математических понятий, вычислительных навыков и умения решать текстовые задачи.

Уроки окружающего мира

Организация учебной деятельности по формированию природоведческих понятий и умений в выявлении причинно-следственных связей в природных процессах и социальной среде, умений работать с картой, приборами и моделями. Формирование представлений об историческом времени и пространстве. Обучение работе с хронологией и исторической картой.

Уроки ИЗО

Организация уроков рисования с натуры, по памяти, декоративного рисования. Рисование окружающего мира и иллюстрирование литературных произведений.

Уроки технологии

Работа с разными материалами. Организация рабочего места. Культура труда. Правила работы с инструментами.

Уроки педагогики

Организация занятий по воспитанию и формированию культуры поведения и общения, культуры здорового образа жизни. Организация различных сторон педагогического процесса как части системы формирования личности и коллектива.

Внеурочные занятия

Организация внеурочной деятельности по программам начального обучения.

Проектная деятельность

Организация проектной деятельности по предметам начального обучения.

Раздел 3. Аналитический этап

Подготовка отчёта по практике: самоанализ качество проведенных уроков и внеклассных занятий по предметам начальной школы; составление отчета по итогам практики. Проведение итоговой конференции: защита отчета по практике.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Кабинет квазипрофессиональной деятельности по дошкольному и начальному образованию детей № 107 для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Стол – 15; стул – 30; шкаф - 1. Специальное оборудование: сенсорный детский учебно-игровой терминал «Волшебный экран» - 8; Учебно-наглядные пособия (методические рекомендации по подготовке детей к школе). Наглядно-дидактические пособия для начальной школы по ФГОС (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир). Wifi роутер Netis модель 1 -1; Ноутбук acer -1; Телевизор Эмеральд с поддержкой Яндекс конфигураций -1; Компьютерное оборудование: экран Валдай-1; Системный блок Ястреб -1;

Программное обеспечение (ПО): Ноутбук acer: Microsoft Windows 10 Pro для образовательных учреждений, лицензия: 00379-20084-92878AAOEM Oracle Vm (свободно распространяемое программное обеспечение), 7 zip 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Microsoft Office Professional, Adobe Acrobat Reader DC - русс. (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype 64 (свободно распространяемое программное обеспечение) Программное обеспечение ПК Microsoft Windows Pro :01804001068270 Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) Firefox (свободно распространяемое программное обеспечение) Adobe Acrobat (свободно распространяемое программное обеспечение) Skype (свободно распространяемое программное обеспечение).

Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся, воспитательной работы – аудитория № 121

Рабочие места обучающихся оборудованы компьютерной техникой и подключены в локальную вычислительную сеть, в т.ч. с использованием беспроводного Wi-Fi подключения, с возможностью выхода в глобальную сеть Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программное обеспечение (ПО): Ubuntu Установлен набор программ из дистрибутива ОС (LibreOffice, Qpdf, Audacity Gimp, K3b Blender, Qmmp, Dia, Imagination, Geogebra, ff dia, KAlgebra, Kig, wx geometrie, Kmplot, mono developer, Dosbox, Ark, Maxima) свободно распространяемое программное обеспечение

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики;
- отчет;
- характеристику с печатью;
- презентацию для участия студента в конференции.

За данный вид практики выставляется **дифференцированный зачет**.

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- особенностей психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;
- требований образовательного стандарта начального общего образования и примерных программ начального общего образования;
- программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;
- вопросов преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- воспитательных возможностей урока в начальной школе;
- методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- особенностей одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основ построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основ обучения и воспитания одаренных детей;
- основных видов ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержания основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методики их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;
- элементов музыкальной грамоты и музыкального репертуара по программе начального общего образования, основ изобразительной грамоты, приемов рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
- требований к содержанию и уровню подготовки младших школьников;
- методов и методик педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);
- методики составления педагогической характеристики ребенка;

- основ оценочной деятельности учителя начальных классов, критериев выставления отметок и видов учета успеваемости обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации обучения на уроках;
- логики анализа уроков;
- видов учебной документации, требований к ее ведению и оформлению.

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, предметам художественно-эстетического цикла осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, предметам художественно-эстетического цикла выставлять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам, предметам художественно-эстетического цикла;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, предметам художественно-эстетического цикла, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

иметь практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с

учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;

- составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации;