

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДЕН

приказом ТГПУ

от 03.11.2023 № 526-06

Порядок

**организации и осуществления образовательной деятельности,
подготовки и оформления документов по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам**

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Условия реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.....	5
3. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	7
4. Правила обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по дополнительным образовательным общеразвивающим программам в ТГПУ.....	7
5. Организация подготовки и оформления документов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.....	10
6. Размещение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.....	12
Приложение 1 Требования к оформлению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.....	13
Приложение 2 Пример оформления дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.....	15
Приложение 3 Калькуляция стоимости образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.....	21
Приложение 4 ПРИКАЗ об установлении стоимости дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.....	22
Приложение 5 Заявление о зачислении совершеннолетнего обучающегося.....	23
Приложение 6 Заявление о зачислении родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.....	24
Приложение 7 Согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего обучающегося.....	25
Приложение 8 Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.....	26
Приложение 9 ДОГОВОР об оказании платных образовательных услуг.....	27
Приложение 10 ПРИКАЗ о проведении обучения и зачислении в число обучающихся.....	30
Приложение 11 Заявление о предоставлении скидки по оплате стоимости обучения от обучающегося.....	31
Приложение 12 Заявление о предоставлении скидки по оплате стоимости обучения от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.....	32
Приложение 13 Дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.....	33
Приложение 14 ПРИКАЗ об установлении скидки по оплате стоимости обучения.....	34

Приложение 15 ПРИКАЗ о выпуске из числа обучающихся	35
Приложение 16 ПРИКАЗ об отчислении из числа обучающихся	36
Приложение 17 Заявление об отчислении от обучающегося	38
Приложение 18 Заявление об отчислении от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося	39
Приложение 19 ПРИКАЗ об отчислении из числа обучающихся	40
Приложение 20 АКТ приема-передачи результата оказанных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг	41

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности, подготовки и оформления документов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – Порядок) определяет организацию и осуществление образовательной деятельности, подготовки и оформления документов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – Университет, ТГПУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629;
- Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 г. № 1309
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), направленными письмом Минобрнауки России «О направлении информации» от 18.11.2015 г. № 09-3242;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Уставом ТГПУ, локальными нормативными актами ТГПУ.

1.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, может быть организовано:

- для обучающихся с высокой степенью успешности в освоении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- для одаренных талантливых обучающихся;
- для занятия свободного времени обучающихся.

1.5. Факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, обновляют

дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2. Условия реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – программ) допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. При реализации программ допускается сочетание различных форм обучения и способов получения образования (очная форма, заочная форма, очно-заочная).

2.3. Факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность, вправе применять различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются факультетами, институтами и центрами ТГПУ, осуществляющими образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Томский государственный педагогический университет создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.7. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут быть реализованы на иностранном языке по запросу обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Возможность реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на иностранном языке рассматривается факультетами, институтами и центрами ТГПУ в индивидуальном порядке.

2.8. Факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность, могут реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.9. Содержание и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной факультетами, институтами, центрами ТГПУ, осуществляющими образовательную деятельность.

2.10. Факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовать образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее – объединения), а также индивидуально.

2.11. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурой-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

2.12. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.13. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся факультетами, институтами, центрами ТГПУ, осуществляющими образовательную деятельность, по представлению педагогических работников

с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2.14. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

2.15. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.16. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ факультетом, институтом, центром ТГПУ, осуществляющим образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.17. При реализации программ факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия (конкурсы, фестивали, конференции), создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.18. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется лицами, имеющими высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых ТГПУ) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

2.19. Факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность, вправе в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы определяется Университетом.

2.20. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

2.21. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.22. Факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность, определяют формы аудиторных занятий, а также формы контроля, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2.23. При необходимости проведения итогового контроля по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе факультеты, институты, центры ТГПУ отводят часы в учебном плане с указанием формы итогового контроля.

2.24. Основными формами промежуточной аттестации и итогового контроля обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам могут быть: экзамен (творческий экзамен), зачет, защита итоговой работы.

2.25. Видами промежуточной аттестации и итогового контроля могут являться: наблюдение, опрос, решение задач, выполнение рисунка, практическая работа, экспериментальная работа, проверочная работа, творческая работа, проект, деловая игра, участие в мероприятии (конференция, олимпиада, конкурс и прочее), тестирование, эссе, реферат, доклад.

3. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может осуществляться с использованием электронной системы управления обучением, развернутой на базе программного обучения MOODLE; программного обеспечения и технических средств для организации вебинаров; оборудования для видео-конференцсвязи; массовых открытых онлайн-курсов, созданных в Университете или в других организациях.

3.2. Обучающиеся имеют доступ ко всем учебным, методическим материалам и ресурсам, заданиям, всем предусмотренным видам контроля. Специалист осуществляет координацию всех видов деятельности в дистанционной среде, консультирует по всем организационным вопросам, обеспечивает технологическую реализацию индивидуального образовательного маршрута обучения.

3.3. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие методы обучения:

- асинхронное обучение, при котором обучающиеся, удаленные от образовательного учреждения, занимаются индивидуально с использованием учебно-методических материалов, разработанных преподавателями ТГПУ и размещенных в дистанционной среде электронных курсов;
- синхронное обучение, когда дистанционно разделены преподаватель и обучающийся или группа обучающихся, при этом взаимодействие между преподавателем и обучающимися происходит в режиме реального времени.

3.4. Основными формами организации учебного процесса при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- самостоятельная работа обучающихся с учебно-методическими материалами, с базами данных;
- выполнение обучающимися практических работ;
- прохождение всех предусмотренных учебным планом форм промежуточной аттестации;
- участие в проектных, исследовательских видах работ;
- индивидуальные и групповые консультации.

4. Правила обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по адаптированным дополнительным образовательным общеразвивающим программам в ТГПУ

4.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей их психофизического развития.

Факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность, должны создать специальные условия в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида, ребенка-инвалида.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ТГПУ, и другие условия, без которых невозможно или

затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

ТГПУ обеспечивает создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в объекты ТГПУ и выхода из них, а также пребывания в них;
- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта ТГПУ в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта ТГПУ, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект ТГПУ, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта ТГПУ;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории объекта ТГПУ;
- содействие инвалиду при входе в объект ТГПУ и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам ТГПУ и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- обеспечение допуска на объект ТГПУ, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. N 386н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный N 38115).

4.2. Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должна учитывать особые образовательные потребности обучающихся различных нозологических групп и быть направлена на решение следующих задач:

- оказание психолого-педагогической помощи, реабилитации (абилитации);
- предоставление дифференцированной помощи, в том числе оказание ассистентом (помощником) при необходимости технической помощи;
- обеспечение возможности вербальной и невербальной коммуникации для обучающихся с выраженными проблемами коммуникации, в том числе:
 - с использованием средств альтернативной или дополнительной коммуникации;
 - воспитание самостоятельности и независимости при освоении доступных видов деятельности;
 - формирование интереса к определенному виду деятельности в рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

4.3. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

4.4. В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья факультеты, институты, центры ТГПУ, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам обеспечивают создание специальных условий для получения образования указанными обучающимися в том числе:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) тактильные информационные таблички, выполненные укрупненным шрифтом, и с использованием рельефно-линейного шрифта или рельефно-точечного шрифта Брайля, с номерами и наименованиями помещений, предназначенных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов;

- возможность увеличения шрифта для просмотра расписания на официальном сайте ТГПУ и озвучивание текста расписания;

- возможность использования тактильного дисплея Брайля, видеоувеличитель, электронный видеоувеличитель-трансформер, машина сканирующая и читающая текст;

- доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию ТГПУ;

- контрастную маркировку проступей крайних ступеней, а также контрастную маркировку прозрачных полотен дверей, ограждений (перегородок);

- использование специальных учебников, учебных пособий и наглядных дидактических средств (муляжи, модели, макеты, укрупненные и (или) рельефные иллюстрации);

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- обеспечение возможности понимания и восприятия обучающимися на слухо-зрительной основе инструкций и речевого материала (калькулятор с речевым выходом, портативная информационная индукционная система), связанного с тематикой учебных занятий, а также использования его в самостоятельной речи;

- использование с учетом речевого развития обучающихся разных форм словесной речи (устной, письменной, дактильной) для обеспечения полноты и точности восприятия информации и организации речевого взаимодействия в процессе учебных занятий (возможность воспользоваться услугами сурдопереводчика);

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ТГПУ, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных парт);

- безбарьерную архитектурно-планировочную среду;

- включение в содержание образования упражнений на развитие равновесия, точность воспроизведения характера движений по темпу, ритмичности, напряженности, амплитуде и другое (при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта);

- использование приставки-айтрекер с программным обеспечением;

г) для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи:

- использование устройств распознавания речи;

- преимущественное использование методов и приемов демонстрации, показа действий, зрительного образца перед вербальными методами на первоначальном периоде обучения;

- стимуляция речевой активности и коммуникации (словесные отчеты о выполненных действиях, формулирование вопросов, поддержание диалога, информирование о возникающих проблемах);

- обеспечение понимания обращенной речи (четкое, внятное проговаривание инструкций, коротких и ясных по содержанию);

- нормативные речевые образцы (грамотная речь педагога (тренера, инструктора);

- расширение пассивного и активного словаря обучающихся с тяжелыми нарушениями речи за счет освоения специальной терминологии;

- д) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра - использование визуальных расписаний;

- е) для обучающихся с задержкой психического развития:

- использование дополнительной визуальной поддержки в виде смысловых опор, облегчающих восприятие инструкций, усвоение правил, алгоритмов выполнения спортивных упражнений (например, пошаговая памятка или визуальная подсказка, выполненная в знаково-символической форме);

- обеспечение особой структуры учебного занятия, обеспечивающей профилактику физических, эмоциональных и/или интеллектуальных перегрузок и формирование саморегуляции деятельности и поведения;

- использование специальных приемов и методов обучения;

- дифференциация требований к процессу и результатам учебных занятий с учетом психофизических возможностей обучающихся;

- соблюдение оптимального режима физической нагрузки с учетом особенностей нейродинамики обучающегося, его работоспособности, темповых характеристик, использование гибкого подхода к выбору видов и режима физической нагрузки с учетом особенностей функционального состояния центральной нервной системы и нейродинамики психических процессов обучающегося (быстрой истощаемости, низкой работоспособности, пониженного общего тонуса и другие), использование здоровьесберегающих и коррекционно-оздоровительных технологий, направленных на компенсацию нарушений моторики, пространственной ориентировки, внимания, скоординированности межанализаторных систем (при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта);

- ж) для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями):

- для обучающихся с выраженными сложными дефектами (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - психолого-педагогическое тьюторское сопровождение;

- учет особенностей обучающихся с умственной отсталостью (коммуникативные трудности с новыми людьми, замедленное восприятие и ориентировка в новом пространстве, ограниченное понимание словесной инструкции, замедленный темп усвоения нового материала, новых движений, изменения в поведении при физических нагрузках);

- сочетание различных методов обучения (подражание, показ, образец, словесная инструкция) с преобладанием практических методов обучения, многократное повторение для усвоения нового материала, новых движений.

4.5. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану.

4.6. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.7. При реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к электронным библиотечным системам в Научной библиотеке ТГПУ имени А.М. Волкова, учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5. Организация подготовки и оформления документов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

5.1. Факультеты, институты, центры ТГПУ разрабатывают дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в соответствии с требованиями настоящего Порядка, а также назначают ответственного куратора за реализацию данной программы.

5.2. Ответственному куратору от факультета, института, центра ТГПУ необходимо представить в Центр дополнительного образования и развития компетенций электронную и печатную версию

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, оформленную в соответствии:

- с требованиями к оформлению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы¹ (Приложение 1);
- с примером оформления дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (Приложение 2).

Консультации по оформлению документации можно получить у работника Центра дополнительного образования и развития компетенций.

5.3. Печатная версия дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, заверенная соответствующими подписями, хранится на факультетах, институтах, в центрах ТГПУ в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

5.4. Ответственному куратору от факультета, института, центра ТГПУ необходимо представить в Центр дополнительного образования и развития компетенций утвержденные:

- калькуляцию стоимости образовательных услуг по соответствующей программе (Приложение 3);
- приказ об установлении стоимости обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (Приложение 4).

5.5. Не позднее чем за 3 рабочих дня до начала обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе ответственному куратору от факультета, института, центра ТГПУ необходимо представить в Центр дополнительного образования и развития компетенций оформленные в соответствии с требованиями и подписанные всеми сторонами следующие документы, на основании которых осуществляется дополнительное образование детей и взрослых:

- на каждого обучающегося заявление о зачислении совершеннолетнего обучающегося (Приложение 5) или заявление родителя (законного представителя) о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 6);
- на каждого обучающегося Согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего обучающегося (Приложение 7) или Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося на обработку своих персональных данных и своего несовершеннолетнего ребенка (Приложение 8);
- на каждого обучающегося, вошедшего в приказ о проведении обучения и зачислении в число обучающихся, Договор об оказании платных образовательных услуг (Приложение 9);
- Приказ о проведении обучения и зачислении в число обучающихся, подписанный деканом факультета/ директором института/ директором центра (Приложение 10).

5.6. После проверки и согласования представленных документов специалистом Центра дополнительного образования и развития компетенций, ответственный куратор от факультета, института, центра ТГПУ, обеспечивает прохождение процедуры согласования приказа и отдает приказ на регистрацию в общий отдел.

5.7. Оригиналы приказов о проведении обучения и зачислении в число обучающихся хранятся в общем отделе в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, копии приказов хранятся на факультетах, институтах, в центрах ТГПУ в соответствии с утвержденной номенклатурой дел. Личные дела обучающихся хранятся на факультетах/ в институтах/ центрах ТГПУ в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

5.8. В случае возможности рассмотрения вопроса о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг ответственный куратор от факультета, института, центра ТГПУ принимает заявление о предоставлении скидки от обучающегося (Приложение 11) / заявление о предоставлении скидки от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 12). После согласования размера скидки ответственный куратор от факультета, института, центра ТГПУ готовит дополнительное соглашение к договору (Приложение 13) и приказ об установлении

¹ В случае разработки программы по заказу требования/ рекомендации, выставляемые заказчиком (работодателем) или другими организациями, оформляются приложениями к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

скидки по оплате стоимости обучения (Приложение 14), обеспечивает проведение процедуры согласования приказа и отдает на регистрацию в общий отдел.

5.9. В срок не позднее 3 рабочих дней после окончания обучения ответственный куратор от факультета, института, центра ТГПУ готовит приказ о выпуске (Приложение 15), обеспечивает проведение процедуры согласования приказа и отдает на регистрацию в общий отдел.

5.10. В случае отчисления обучающихся в соответствии с п. 6.3. договора об оказании платных образовательных услуг, ответственный куратор от факультета, института, центра ТГПУ готовит приказ об отчислении (Приложение 16), обеспечивает проведение процедуры согласования приказа и отдает на регистрацию в общий отдел.

5.11. В случаях отчисления обучающегося по собственному желанию, ответственный куратор от факультета, института, центра ТГПУ принимает заявление об отчислении от обучающегося (Приложение 17) / заявление об отчислении от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 18), после чего готовит приказ об отчислении обучающегося по собственному желанию (Приложение 19), обеспечивает проведение процедуры согласования приказа и отдает на регистрацию в общий отдел.

5.12. В случае необходимости составляется Акт приема-передачи результата оказанных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. Акт готовится ответственным куратором от факультета, института, центра ТГПУ и подписывается деканом факультета/ директором института/ директором центра (Приложение 20). В случае отсутствия акта приема-передачи пункт

1.4. Договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение 9) излагается в следующей редакции: «Место оказания услуг: _____; в структурном подразделении: _____».

6. Размещение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

6.1. Информация о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (паспорт и учебный план программы) размещаются на официальном сайте ТГПУ в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в подразделе Образование специального раздела «Сведения об образовательной организации» в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.

Проректор по НОУД



О. А. Швабауэр

Проректор по ОД



М. С. Садиева

Начальник УОПВ



Г. П. Матюкевич

Директор ЦДОРК



Н. А. Федорова

Требования к оформлению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

- 1) Паспорт программы
 - Аннотация программы
 - Направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (Приложение 1а)
 - Виды деятельности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (Приложение 1б)
 - Категория обучающихся
 - Срок обучения
 - Форма обучения: очная / заочная/ очно-заочная
 - Режим занятий
 - Ожидаемое минимальное и максимальное число обучающихся в одной группе
 - Категория состояния здоровья обучающихся, которые могут быть зачислены на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (ОВЗ/без ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды)
- 2) Актуальность программы
- 3) Цели и задачи
- 4) Ожидаемые результаты освоения программы/ модуля
- 5) Учебный план
- 6) Учебно-тематический план
- 7) Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
- 8) Материально-техническое обеспечение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
- 9) Методические рекомендации по организации образовательного процесса
- 10) Формы учебной работы
- 11) Формы контроля
- 11.1) Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 11.2) Форма итогового контроля²

² Указывается при наличии итогового контроля.

Направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: - Техническая (робототехника)

- Техническая (иная)
- Художественная
- Естественнонаучная
- Социально-гуманитарная
- Туристско-краеведческая
- Физкультурно-спортивная

Виды деятельности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

- Экономика
- Педагогика
- Профориентация
- Подготовка к школе
- Духовно-нравственное воспитание
- Языкознание (русский язык, русский жестовой язык)
- Иностранный язык (английский, немецкий, французский, польский, испанский, китайский, русский как иностранный)
- Робототехника
- Техническое моделирование и конструирование
- Программирование
- Мультимедиа и компьютерная графика
- Изобразительное искусство
- Хореография
- Декоративно-прикладное искусство
- Вокал и/или хоровое пение
- Мода и дизайн одежды
- Литературное творчество
- Экология
- Биология
- Химия
- Математика
- Зоология
- Физика
- Астрономия
- География
- Краеведение
- История
- Спортивное воспитание
- Спортивные дисциплины
- Командные спортивные игры
- Оздоровительная физкультура

Пример оформления дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

СОГЛАСОВАНА:*¹

Руководитель
организации заказчика

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

*Декан факультета/
Директор института/
Директор центра
Фамилия И. О.*

_____ (дата)

М.П.

*(наименование факультета/института/ центра, реализующего дополнительную
общеобразовательную общеразвивающую программу)*

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

« _____ »
(название программы)

Автор программы

_____ (ФИО)

_____ (должность, ученая степень,
ученое звание (при наличии))

Томск 202__ г.

* При необходимости согласования программы с заказчиком (работодателем) или другими организациями.

Содержание

1. Паспорт программы
2. Актуальность программы
3. Цели и задачи
4. Ожидаемые результаты освоения программы/ модуля
5. Учебный план
6. Учебно-тематический план
7. Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
8. Материально-техническое обеспечение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
9. Методические рекомендации по организации образовательного процесса
10. Формы учебной работы
11. Формы контроля
 - 11.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 11.2. Форма итогового контроля²

² Указывается при наличии итогового контроля

1. Паспорт программы

Аннотация программы	<i>Представляется краткое описание программы и ее особенности. Не более 100 слов. В случае реализации модульной программы обучающийся вправе освоить как все модули, так и один или два модуля в соответствии со своими образовательными потребностями.</i>
Направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	<i>Выбирается из списка Приложения 1а.</i>
Вид деятельности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	<i>Выбирается из списка Приложения 1б.</i>
Категория обучающихся	<i>Указывается возраст/ класс, например, 3 – 7 лет/ 1 – 4 класс.</i>
Срок обучения	<i>Указывается общее количество часов и (или) количество часов модулей в случае модульной программы. Можно указать продолжительность программы, например, 1 год.</i>
Форма обучения	<i>Очная, очно-заочная, заочная.</i>
Режим занятий	<i>Указывается количество часов в день / количество часов в неделю.</i>
Ожидаемое минимальное и максимальное число обучающихся в одной группе	<i>Например, 1 – 20.</i>
Категория состояния здоровья обучающихся, которые могут быть зачислены на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе	<i>Без ограничений/ без детей с ОВЗ и т. д.</i>

2. Актуальность программы

Описать необходимость реализации программы.

3. Цели и задачи

Указать организационно-педагогическую цель и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

В случае модульной программы, указать организационно-педагогическую цель и задачи, относящиеся ко всей программе, а также дидактические цели и задачи для каждого модуля отдельно. Если дидактические цели и задачи модулей совпадают с организационно-педагогической целью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, то указания целей и задач по модулям не требуется.

Модуль 1. « _____ »

(название модуля)

Цель –

Задачи:

-
-
-

Модуль N. « _____ »

(название модуля)

Цель –

Задачи:

-
-
-**4. Ожидаемые результаты освоения программы/ модуля***Прописать планируемые результаты обучения по программе/ модулю.*

Обучающиеся, освоившие программу, должны знать:

-
-
-

Обучающиеся, освоившие программу, должны уметь:

-
-
-

Обучающиеся, освоившие программу, должны владеть навыками:

-
-
-**5. Учебный план**

№ п/п	Наименование модулей и разделов	Всего часов	В том числе:		Формы контроля
			Теория	Практика	
1					
2					
3					
	Итоговый контроль ¹				
	ИТОГО				

¹ Итоговый контроль указывается при необходимости.

6. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем	Всего часов	В том числе:		Формы контроля
			Теория	Практика	
	Модуль 1.				
	Модуль N.				
	Итоговый контроль ¹				
	ИТОГО				

7. Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем	Содержание обучения
Модуль 1.		
		Теория: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом) Практика: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом)
		Теория: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом) Практика: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом)
Модуль N.		
		Теория: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом) Практика: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом)
		Теория: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом) Практика: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом)
		Теория: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом) Практика: (Указать в соответствии с учебно-тематическим планом)

8. Материально-техническое обеспечение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Указать материально-техническое обеспечение ТГПУ для реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

9. Методические рекомендации по организации образовательного процесса

¹ Итоговый контроль указывается при необходимости.

Привести методические рекомендации по организации образовательного процесса учебного занятия с указанием используемых методов, приемов, технологий.

10. Формы учебной работы

Пример: Фронтальная работа/ индивидуальная работа/ групповая работа.

11. Формы контроля

11.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Пример: Текущий контроль успеваемости осуществляется на основе наблюдений за деятельностью учащихся в ходе занятий.

Пример: Промежуточной аттестацией по итогам освоения каждого модуля является зачет в виде тестирования.

Вопросы теста:

-
-

Критерии оценивания (указать в зависимости от вида текущего контроля).

11.2. Форма итогового контроля¹

Указать в соответствии с учебным планом.

Пример: Итоговый контроль проводится в форме зачета в виде защиты проекта.

Темы проектов:

-
-

Критерии оценивания (указать в зависимости от вида итогового контроля).

¹ Указывается при наличии итогового контроля.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТГПУ

_____ И. О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Калькуляция

стоимости образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе « _____ ».

Продолжительность курса _____ часов

№	Статьи расходов	%	рублей
1	Фонд развития ТГПУ		
2	Резервный фонд на выплату отпускных		
3	Фонд оплаты труда с начислениями, всего в т. ч. Оплаты труда Районный коэффициент (30%) Начисления на ФОТ (30,2 %)		
4	Итого расходов на группу		
5	Плановое количество человек в группе		
6	Стоимость курса обучения для одного человека		

Проректор по ОД

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер

И.О. Фамилия

Начальник ЭУ

И.О. Фамилия

Ведущий экономист

И.О. Фамилия

Декан факультета/
Директор института/
Директор центра

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

ПРИКАЗ

№ _____

Об установлении стоимости дополнительной
 общеобразовательной общеразвивающей программы

На основании решения Ученого совета Томского государственного педагогического университета от _____ 202__ года, протокол № ____, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить с _____ 202__ года для юридических и физических лиц стоимость оплаты обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе « _____ »

(наименование программы)

в количестве _____ часов по _____ форме обучения – _____ рублей (_____ рублей)
(очной/ заочной/ очно-заочной)

в расчете на одного обучающегося.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по ОД *Фамилия И. О.*

Ректор ТГПУ	И. О. Фамилия
Проректор по ОД	И. О. Фамилия
Главный бухгалтер	И. О. Фамилия
Начальник ЭУ	И. О. Фамилия
Начальник УОПВ	И. О. Фамилия
Декан факультета/ Директор института/ Директор центра	И. О. Фамилия

Фамилия И.О. исполнителя

тел. (xxx-xxx)/(xxxx)

Направить: УНООД, УБУФК, ЭУ, ЦДОРК, *факультет/ институт/ центр.*

Ректору ТГПУ
Макаренко А. Н.

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (тел., e-mail)

заявление.

Прошу зачислить меня _____, _____ года
 _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)
 рождения в число обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
 программе « _____ » в количестве _____ часов
 _____ (наименование программы)
 на/ в _____ ТГПУ
 _____ (факультет/ институт/ центр)
 с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. на обучение по договору об
 оказании платных образовательных услуг.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ /
 (подпись)

_____ /
 (ФИО (последнее - при наличии))

Ректору ТГПУ
Макаренко А. Н.

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (тел., e-mail)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____, _____ года
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (дата рождения)
рождения в число обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе « _____ » в количестве _____ часов
(наименование программы)
на/ в _____ ТГПУ
(факультет/ институт/ центр)
с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. на обучение по договору об
оказании платных образовательных услуг.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ /
(подпись родителя/ законного представителя) (ФИО (последнее - при наличии))

**Согласие
на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я,

(Ф.И.О. (последние - при наличии) обучающегося)

(далее – Обучающийся, заказчик), даю согласие на обработку моих персональных данных ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет», находящемуся по адресу: 634061, Томская область, г. Томск, ул. Киевская, д. 60 (далее ТГПУ) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью обеспечения соблюдения конституционных прав граждан, соблюдения законов, иных нормативных правовых актов и договорных обязательств в процессе образования, содействия в моем обучении, трудоустройстве, предоставлении гарантий и льгот, предусмотренных законодательством РФ и локальными актами ТГПУ, обеспечения моей личной безопасности, контроля качества моего обучения, воспитания, осуществления индивидуального учета результатов освоения мною образовательной программы, информационного обеспечения деятельности ТГПУ, а также хранения в архиве персональных данных обучающихся, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год, месяц, дата рождения и место рождения, пол, адрес по месту регистрации, гражданство, а также иные данные, содержащиеся в удостоверении личности;
- 2) адрес по месту фактического проживания;
- 3) номер контактного телефона _____;
(вписывается Обучающимся)
- 4) данные, подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (сведения о родителях и состоянии их здоровья);
- 5) в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных: фамилию, имя, отчество, адрес моего представителя как субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа.

Я предоставляю ТГПУ право осуществлять в соответствии с действующим законодательством следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение); использование моих персональных данных в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении меня или других лиц, либо иным образом затрагивающих мои права и свободы, либо права и свободы других лиц; передачу моих персональных данных государственным органам и уполномоченным организациям по официальному запросу в случаях, установленных законодательством государства, гражданином которого я являюсь, либо международными договорами с участием Российской Федерации; передачу данных о моей успеваемости, с целью информационного обеспечения деятельности ТГПУ, а также с целью наград, поощрений; гражданстве с целью информационного обеспечения деятельности ТГПУ, если это не нарушает охрану государственной или коммерческой тайны; размещение обрабатываемых персональных данных в локальных сетях университета с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц — уполномоченных работников ТГПУ; обезличивание, блокирование, уничтожение. Общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в Федеральном законе № 152-ФЗ от 27.07.2006.

Я предоставляю ТГПУ право включать мои обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует в течение всего периода моего обучения в ТГПУ.

(дата)

Я даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в личном деле после окончания моего обучения в ТГПУ — в течение срока, установленного действующим законодательством РФ и соответствующими нормативными актами ТГПУ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления в ТГПУ.

Обучающийся:

Ф.И.О.: _____

Паспорт серии _____ № _____

Выдан « _____ » _____ г. _____

Адрес по месту жительства: _____

Подпись: _____

**Согласие
на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», я,

(Ф.И.О. (последние - при наличии) родителя (законного представителя) Обучающегося)
даю свое согласие на обработку в ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет», находящемуся по адресу: 634061, Томская область, г. Томск, ул. Киевская, д. 60 (далее ТГПУ) моих персональных данных и

(Ф.И.О. (последние - при наличии) Обучающегося)
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью обеспечения соблюдения конституционных прав граждан, соблюдения законов, иных нормативных правовых актов и договорных обязательств в процессе образования, содействия в обучении, предоставлении гарантий и льгот, предусмотренных законодательством РФ и локальными актами ТГПУ, обеспечения личной безопасности, контроля качества обучения, воспитания, осуществления индивидуального учета результатов освоения образовательной программы, информационного обеспечения деятельности ТГПУ, а также хранения в архиве персональных данных обучающихся, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год, месяц, дата рождения, адрес по месту регистрации, а также иные данные, содержащиеся в удостоверении личности;
- 2) адрес по месту фактического проживания;
- 3) номер контактного телефона _____ и _____;
- 4) а также моих персональных данных: фамилию, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа.

Я предоставляю ТГПУ право осуществлять в соответствии с действующим законодательством следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося и с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение); использование моих персональных данных в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении меня или других лиц, либо иным образом затрагивающих мои права и свободы, либо права и свободы других лиц; передачу моих персональных данных государственным органам и уполномоченным организациям по официальному запросу в случаях, установленных законодательством государства, гражданином которого я являюсь, либо международными договорами с участием Российской Федерации; передачу данных об успеваемости, с целью информационного обеспечения деятельности ТГПУ, а также с целью наград, поощрений; размещение обрабатываемых персональных данных в локальных сетях университета с целью предоставления доступа к ним ограниченного круга лиц — уполномоченных работников ТГПУ; обезличивание, блокирование, уничтожение. Общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в Федеральном законе № 152-ФЗ от 27.07.2006.

Я предоставляю ТГПУ право включать мои обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует в течение всего периода обучения Обучающегося в ТГПУ.

(дата)

Я даю согласие на обработку персональных данных Обучающегося и моих персональных данных, содержащихся в личном деле после окончания обучения в ТГПУ — в течение срока, установленного действующим законодательством РФ и соответствующими нормативными актами ТГПУ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления в ТГПУ.

Родитель (законный представитель) Обучающегося:

Ф.И.О. _____

Паспорт серии _____ № _____

Выдан « _____ » _____ г. _____

Адрес по месту жительства: _____

Подпись: _____

ДОГОВОР

об оказании платных образовательных услуг № _____

г. Томск

« ____ » _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет», Томский государственный педагогический университет, ТГПУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии серии 90Л01 № 0009175 регистрационный № 2135 от 13 мая 2016 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора ТГПУ Макаренко Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

II

(фамилия имя отчество (последние - при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение¹ / фамилия имя отчество (последнее - при наличии) лица, зачисляемого на обучение² / наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица³)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся»⁴

II

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся»⁵ (ненужное не заполнять)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является оказание образовательных услуг Обучающемуся Исполнителем в виде дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы « _____ » (____ час.) в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Форма обучения: _____.

1.3. Срок оказания услуг: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1.4. Место оказания услуг: _____; в структурном подразделении: _____.

Уполномоченным представителем Исполнителя по настоящему договору при подписании акта приема-передачи результата оказанных услуг является декан факультета _____ Фамилия И.О. / директор института _____ Фамилия И.О. / директор центра _____ Фамилия И.О.

2. Обязанности и права Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать надлежащее оказание образовательных услуг в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, указанной в п. 1.1. настоящего договора:

2.1.1. обеспечить условия для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

¹ Заполняется в случае, если на момент заключения договора лицо, зачисляемое на обучение не достигло четырнадцатилетнего возраста.

² В том случае, если Заказчиком по договору является гражданин, достигший возраста четырнадцати лет, который самостоятельно оплачивает свое обучение, с таким лицом заключается двусторонний договор. Соответственно положения договора, касающиеся прав, обязанностей и ответственности Заказчика, будут применяться к Обучающемуся.

В соответствии с пунктом 1 статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет совершают сделки с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя.

³ Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

⁴ Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора не исполнилось четырнадцать лет.

⁵ Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора исполнилось четырнадцать лет.

2.1.2. создавать в отдельных случаях необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей);

2.1.3. для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья обеспечить условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.4. при оказании образовательных услуг, указанных в п. 1.1. руководствоваться Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629

Исполнитель вправе:

2.2. Согласно Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и Уставу ТГПУ применять к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава, и иных локальных нормативных актов ТГПУ.

3. Права и обязанности Обучающегося

3.1. Обучающийся имеет права, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Законом РФ № 2300-1 «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629, Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2. Обучающийся обязан:

3.2.1. Выполнять требования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, предусмотренного п. 1.1. настоящего договора, своевременно сообщать ТГПУ о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.2. Выполнять иные обязанности Обучающегося, предусмотренные настоящим договором, законодательством РФ об образовании, Уставом ТГПУ, иными локальными нормативными актами Исполнителя.

4. Права и обязанности Заказчика

4.1. Заказчик имеет право требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, и информации об успеваемости Обучающегося.

4.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые платные образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего договора, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, согласно действующему законодательству РФ.

5. Оплата услуг

5.1. Обязанность оплаты образовательных услуг, указанных в разделе I настоящего договора, возлагается на Заказчика.

5.2. Оплата образовательных услуг производится наличными денежными средствами в кассу Исполнителя, либо путем перечисления денежных средств на расчетный счет ТГПУ (Реквизиты для платежных документов: ИНН 7018017907 КПП 701701001 УФК по Томской области (ТГПУ л/с 20656Х70790) ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Томской области г. Томск, р/с 03214643000000016500 БИК 016902004 К/С 40102810245370000058 ОКТМО 69701000 КБК 000 000 000 000 00 130 (образовательные услуги). в следующие сроки:

1) ежемесячно равными долями до 5 числа текущего месяца в размере

_____ (сумма прописью).

2) большими суммами, кратными ежемесячному платежу.

5.3. Оплата за весь период оказания образовательных услуг, указанный в п.1.1., составляет: _____ (сумма прописью)

5.4. Исполнитель осуществляет перерасчет внесенной платы за образовательные услуги в случае пропуска Обучающимся трех и более занятий по уважительной причине при наличии подтверждающего документа

(медицинская справка, справка из школы и т.д.) или предоставляет право бесплатного посещения соответствующего количества занятий.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Обучающийся либо Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в любое время, предварительно направив Исполнителю письменное заявление. При этом Исполнителю должны быть возмещены Заказчиком и (или) Обучающимся все фактически понесенные Исполнителем по настоящему договору расходы (ст. 782 ГК РФ).

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами РФ и Уставом ТГПУ. При этом Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в следующих случаях:

- а) невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, указанной в п.1.1. настоящего договора;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

6.4. В том случае, если Обучающийся или Заказчик будут требовать от Исполнителя возмещения убытков, причиненных расторжением настоящего договора, то не будут считаться таковыми убытками суммы, выплаченные за обучение до момента расторжения настоящего договора.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Исполнения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписывается уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Изменения Договора оформляется дополнительными соглашениями к Договору.

9. Подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ТГПУ
634061, г. Томск,
ул. Киевская, д. 60
ИНН 7018017907
КПП 701701001
Тел. (3822) 311-332

Ректор ТГПУ

_____/А.Н. Макаренко

Руководитель структурного
подразделения (*Декан
факультета/ Директор
института/ Директор центра*)
_____/И.О. Фамилия

ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О.(последнее - при наличии) _____

Дата рождения: _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи: _____

Телефон: _____

Подпись: _____

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Дата рождения: _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи: _____

Телефон: _____

Подпись: _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

ПРИКАЗ

№ _____

По составу обучающихся факультета/ института/ центра _____
О проведении обучения и зачислении в число обучающихся

-1-

ПРОВЕСТИ с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г. на основании договора об оказании платных образовательных услуг обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе « _____ » в количестве _____ часов по _____ (наименование программы) _____ ТГПУ, _____ (очной/ заочной/ очно-заочной) _____ (факультет/ институт/ центр) _____ общей стоимостью _____ рублей в расчёте на одного обучающегося.

-2-

ЗАЧИСЛИТЬ на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе следующих обучающихся:

№ п/п	Ф.И.О. (последнее - при наличии)	Примечание ¹
1.	(в именительном падеже, в алфавитном порядке)	Договор № _____ от «__» _____ 20__ г.
2.	(в именительном падеже, в алфавитном порядке)	Договор № _____ от «__» _____ 20__ г.

Основание: заявление(-я) о зачислении совершеннолетнего(-их) обучающегося(-ихся)/ заявление(-я) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) несовершеннолетнего(-их) обучающегося(-ихся)

Проректор по НОУД

И. О. Фамилия

Проректор по ОД

И. О. Фамилия

Главный бухгалтер

И. О. Фамилия

Начальник УОПВ

И. О. Фамилия

Декан факультета/
Директор института/
Директор центра

И. О. Фамилия

Фамилия И.О. исполнителя
тел. (xxx-xxx)/(xxxx)

Направить: УНООД, УБУФК, ЦДОРК, факультет/ институт/ центр.

¹ В случае зачисления всех обучающихся по одному договору договор № _____ от «__» _____ 20__ г. указывается в основании, графа Примечание упраздняется.

Предоставить на основании Положения о скидках по оплате стоимости обучения в Томском государственном педагогическом университет

Ректору ТГПУ
Макаренко А. Н.

(фамилия)

(имя, отчество (последнее - при наличии))

_____/А. Н. Макаренко

Ходатайствую о предоставлении скидки по оплате стоимости обучения в размере _____%

Декан факультета/Директор института/Директор центра

(факультет/институт/центр)

_____/И. О. Фамилия

заявление.

Прошу предоставить скидку по оплате стоимости обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «_____» в количестве _____ часов
(наименование программы)

на/ в _____ ТГПУ
(факультет/институт/центр)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г., основание для предоставления скидки

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

/_____
(ФИО (последнее - при наличии))

Предоставить на основании Положения о скидках по оплате стоимости обучения в Томском государственном педагогическом университете

Ректору ТГПУ
Макаренко А. Н.

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ /А. Н. Макаренко

Ходатайствую о предоставлении скидки по оплате стоимости обучения в размере _____%

Декан факультета/Директор института/Директор центра

_____ (факультет/ институт/ центр)

_____ /И. О. Фамилия

заявление.

Прошу предоставить скидку по оплате стоимости обучения моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)),
обучающегося по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
« _____ » в количестве _____ часов
(наименование программы)
на/ в _____ ТГПУ
(факультет/ институт/ центр)
с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г., основание для предоставления скидки

« _____ » _____ 20__ г.

_____ /
(подпись родителя/ законного представителя)

_____ (ФИО (последнее - при наличии))

Дополнительное соглашение № _____
к договору № _____ от « _____ » _____ 20__ года
об оказании платных образовательных услуг

г. Томск _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет», Томский государственный педагогический университет, ТГПУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии серии 90Л01 № 0009175 регистрационный № 2135 от 13 мая 2016 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора ТГПУ Макаренко Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

II _____
 (фамилия имя отчество (последнее - при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение¹/ фамилия имя отчество (последнее - при наличии) лица, зачисляемого на обучение²/ наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица³)
 именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия имя отчество (последнее - при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
 именуемый в дальнейшем «Обучающийся»⁴/

II _____
 (фамилия имя отчество (последнее - при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
 именуемый в дальнейшем «Обучающийся»⁵ (ненужное не заполнять)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стоимость образовательных услуг (обучения), указанная в п.5.2, 5.3. договора № _____ от _____ 20__ г. об оказании платных образовательных услуг (далее - договор), сокращается на: _____% и будет составлять:
 - за весь период обучения _____ руб. 00 коп. (_____ рублей 00 коп.);
 - за месяц _____ руб. 00 коп. (_____ рублей 00 коп.).

2. Скидка по оплате стоимости обучения (образовательных услуг) Обучающегося, указанная в п.1 настоящего Дополнительного соглашения, действует в течение срока оказания образовательных услуг, предусмотренного п. 1.3. договора.

3. Все остальные условия Договора остаются без изменений.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами, составлено в трех экземплярах по одному для каждой из Сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ТГПУ
 634061, г. Томск,
 ул. Киевская, д. 60
 ИНН 7018017907
 КПП 701701001
 Тел. (3822) 311-332

Ректор ТГПУ

_____/А.Н. Макаренко

Руководитель структурного
 подразделения (Декан
 факультета/ Директор
 института/ Директор центра)
 _____/И.О. Фамилия

ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Дата рождения: _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи: _____

Телефон: _____

Подпись: _____

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Дата рождения: _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи: _____

Телефон: _____

Подпись: _____

¹ Заполняется в случае, если на момент заключения договора лицо, зачисляемое на обучение, не достигло четырнадцатилетнего возраста.

² В том случае, если Заказчиком по договору является гражданин, достигший возраста четырнадцати лет, который самостоятельно оплачивает свое обучение, с таким лицом заключается двусторонний договор. Соответственно положения договора, касающиеся прав, обязанностей и ответственности Заказчика, будут применяться к Обучающемуся.

В соответствии с пунктом 1 статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет совершают сделки с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя.

³ Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

⁴ Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора не исполнилось четырнадцать лет.

⁵ Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора исполнилось четырнадцать лет.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

ПРИКАЗ

№ _____

По составу обучающихся факультета/ института/ центра _____
Об установлении скидки по оплате стоимости обучения

Нижеследующим лицам, обучающимся на основании приказа о проведении обучения и зачислении в число обучающихся от _____ 202__ № _____ по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе « _____ » в количестве _____ (наименование программы) _____ часов по _____ форме обучения на/ в _____ ТГПУ,
(очной/ заочной/ очно-заочной) (факультет/ институт/ центр)

установить скидку по оплате стоимости обучения в размере _____ %

1. _____

Основание: заявление(-я) совершеннолетнего(-их) обучающегося(-ихся)/ заявление(-я) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) несовершеннолетнего(-их) обучающегося(-ихся), дополнительное(-ые) соглашение(-я) к договору(-ам) об оказании платных образовательных услуг.

Ректор	И. О. Фамилия
Проректор по ОД	И. О. Фамилия
Главный бухгалтер	И. О. Фамилия
Начальник ЭУ	И. О. Фамилия
Начальник УОПВ	И. О. Фамилия
Декан факультета/ Директор института/ Директор центра	И. О. Фамилия

Фамилия И.О. исполнителя

тел. (xxx-xxx)/(xxxx)

Направить: УБУФК, ЦДОРК, факультет/ институт/ центр.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

ПРИКАЗ

№ _____

По составу обучающихся факультета/ института/ центра _____

О выпуске из числа обучающихся

-1-

Нижеследующих лиц, обучавшихся на основании приказа о проведении обучения и зачислении в число обучающихся от _____ 202__ № _____, полностью освоивших дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу « _____ »

(наименование программы)

в количестве _____ часов по _____ форме обучения на/ в _____ ТГПУ,

(очной/ заочной/ очно-заочной)

(факультет/ институт/ центр)

СЧИТАТЬ окончившими дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу с _____:

(дата)

1. Фамилия Имя Отчество *(последнее - при наличии)* в именительном падеже в алфавитном порядке

2. Фамилия Имя Отчество *(последнее - при наличии)* в именительном падеже в алфавитном порядке

-2-

В связи с вышеизложенным указанных обучающихся факультета/ института/ центра _____ ОТЧИСЛИТЬ из числа обучающихся университета.

Проректор по НОУД

И. О. Фамилия

Проректор по ОД

И. О. Фамилия

Главный бухгалтер

И. О. Фамилия

Начальник УОПВ

И. О. Фамилия

Декан факультета/
Директор института/
Директор центра

И. О. Фамилия

Фамилия И.О. исполнителя

тел. (xxx-xxx)/(xxxx)

Направить: УНООД, УБУФК, ЦДОРК, факультет/ институт/ центр.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

ПРИКАЗ

№ _____

По составу обучающихся факультета/ института/ центра _____
Об отчислении из числа обучающихся

-1-

ОТЧИСЛИТЬ из числа обучающихся нижеследующих лиц, обучающихся на основании приказа о проведении обучения и зачислении в число обучающихся от _____ 202__ № _____ по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе « _____ »
(наименование программы)
в количестве _____ часов по _____ форме обучения на/ в _____ ТГПУ,
(очной/ заочной/ очно-заочной) (факультет/ институт/ центр)
за _____ в соответствии с п. 6.3. договора об
(причина отчисления) оказании платных образовательных услуг с _____:
(дата)

1. Фамилия Имя Отчество *(последнее - при наличии)* в именительном падеже в алфавитном порядке (к занятиям не приступал(-а) с _____)
(дата)
2. Фамилия Имя Отчество *(последнее - при наличии)* в именительном падеже в алфавитном порядке (к занятиям не приступал(-а) с _____)
(дата)

Основание: представление декана факультета/ директора института/ директора центра.

Проректор по НОУД	И. О. Фамилия
Проректор по ОД	И. О. Фамилия
Главный бухгалтер	И. О. Фамилия
Начальник УОПВ	И. О. Фамилия
Декан факультета/ Директор института/ Директор центра	И. О. Фамилия

Фамилия И.О. исполнителя
тел. (xxx-xxx)/(xxxx)

Направить: УНООД, УБУФК, ЦДОРК, факультет/ институт/ центр.

- ¹ за: - невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Проректору по ОД
 Фамилия И. О.
 Декана факультета/
 Директора института/
 Директора центра
 Фамилия И. О.

Представление

Прошу ОТЧИСЛИТЬ из числа обучающихся нижеследующих лиц, обучающихся на основании приказа о проведении обучения и зачислении в число обучающихся от ____ 202__ № ____ по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе « _____ »
(наименование программы)
 в количестве ____ часов по _____ форме обучения на/ в _____ ТГПУ,
(очной/ заочной/ очно-заочной) (факультет/ институт/ центр)
 за _____ в соответствии с п. 6.3. договора об
(причина отчисления)
 оказании платных образовательных услуг, следующих обучающихся с _____:
(дата)

1. Фамилия Имя Отчество *(последнее - при наличии)* в именительном падеже в алфавитном порядке (к занятиям не приступал(-а) с _____)
(дата)

2. Фамилия Имя Отчество *(последнее - при наличии)* в именительном падеже в алфавитном порядке (к занятиям не приступал(-а) с _____)
(дата)

Декан факультета/
 Директор института/
 Директор центра

И. О. Фамилия

¹ за: - невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
 - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Ректору ТГПУ
Макаренко А. Н.

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (тел., e-mail)

заявление.

Прошу отчислить меня из числа обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе « _____ » в количестве _____ часов
(наименование программы)
по _____ форме обучения на/ в _____ ТГПУ
(очной/ заочной/ очно-заочной) (факультет/ институт/ центр)
с _____ 202__ года по собственному желанию.

« _____ » _____ 202__ г.

(подпись)

/ _____
(ФИО (последнее - при наличии))

Ректору ТГПУ
Макаренко А. Н.

(фамилия)

(имя, отчество (последнее - при наличии))

(тел., e-mail)

заявление.

Прошу отчислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

из числа обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

« _____ » в количестве _____ часов

(наименование программы)

по _____ форме обучения на/ в _____ ТГПУ

(очной/ заочной/ очно-заочной)

(факультет/ институт/ центр)

с _____ 202__ года по собственному желанию.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

/ _____

(ФИО (последнее - при наличии))

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

ПРИКАЗ

№ _____

По составу обучающихся факультета/ института/ центра _____
Об отчислении из числа обучающихся

-1-

ОТЧИСЛИТЬ из числа обучающихся нижеследующих лиц, обучающихся на основании приказа о проведении обучения и зачислении в число обучающихся от ____ 202__ № _____ по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «_____»
(наименование программы)
в количестве ____ часов по _____ форме обучения на/ в _____ ТГПУ,
(очной/ заочной/ очно-заочной) (факультет/ институт/ центр)
по собственному желанию:

1. Фамилия Имя Отчество *(последнее - при наличии)* в именительном падеже в алфавитном порядке, с _____
(дата)

2. Фамилия Имя Отчество *(последнее - при наличии)* в именительном падеже в алфавитном порядке, с _____
(дата)

Основание: заявление(-я) обучающегося(-ихся)/ заявление(-я) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) несовершеннолетнего(-их) обучающегося(-ихся).

Проректор по НОУД	И. О. Фамилия
Проректор по ОД	И. О. Фамилия
Главный бухгалтер	И. О. Фамилия
Начальник УОПВ	И. О. Фамилия
Декан факультета/ Директор института/ Директор центра	И. О. Фамилия

Фамилия И.О. исполнителя
тел. (xxx-xxx)/(xxxx)
Направить: УНООД, УБУФК, ЦДОРК, факультет/ институт/ центр.

АКТ

приема-передачи результата оказанных услуг по договору
об оказании платных образовательных услуг

г. Томск

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице декана факультета _____, И.О. Фамилия/ директора института _____,

*(наименование факультета)**(наименование института)*

И.О. Фамилия/ директора центра _____, И.О. Фамилия, действующей на

(наименование центра)

основании п. 1.4 договора № _____ от _____ 20__ г. об оказании платных образовательных услуг, с одной стороны, и _____ - родитель/

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

законный представитель обучающегося _____, именуемый в

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1) Исполнитель оказал Обучающемуся образовательные услуги по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе « _____ »

(название программы с указанием планового количества часов¹)

по _____ форме обучения в объеме _____ часов² в срок, предусмотренный

(очной/ заочной/ очно-заочной)

Договором № _____ от _____, а Заказчик принял оказанные услуги.

2) Претензий к Исполнителю по качеству оказанных услуг Заказчик не имеет.

3) Стоимость оказанных Исполнителем услуг, подлежащих оплате, составляет _____ рублей (_____ рублей 00 копеек.)

Подписи сторон:

Заказчик

Исполнитель

_____ / _____

_____ / _____

¹ Полный объем трудоемкости дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (в часах)

² Фактическое количество часов, освоенных обучающимся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе