

# МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Томский государственный педагогический университет»  
(ТГПУ)



## ПОЛОЖЕНИЕ об Институте развития педагогического образования Томского государственного педагогического университета

### И. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность Института развития педагогического образования (далее – Институт) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – ТГПУ, Университет).

2. Полное наименование Института – Институт развития педагогического образования Томского государственного педагогического университета. Сокращенное наименование Института – ИРПО.

3. В своей деятельности Институт руководствуется Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ТГПУ; настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ТГПУ.

4. Адрес местоположения института: 634041, Томская область, г. Томск, пр. Комсомольский, д. 75, ауд. 237

### II. Структура Института

1. Институт является научно-исследовательским и образовательным структурным подразделением ТГПУ. Общее руководство Институтом осуществляет директор Института, назначаемый приказом ректора. Деятельность Института курирует проректор по развитию.

2. В структуру Института входят:

- кафедра педагогики и психологии образования
- отдел сопровождения научно-исследовательской работы
- Парк инновационных образовательных практик (далее – Парк ИОП).

В состав Парка инновационных образовательных практик входят следующие научно-исследовательские лаборатории (далее – НИ лаборатории):

- НИ лаборатория метаметодики
- НИ лаборатория проектной и исследовательской деятельности в образовании
- НИ лаборатория киберсоциализации и цифровой дидактики
- НИ лаборатория инклюзивного образования

- НИ лаборатория психодидактики
- НИ лаборатория эмоционального образования
- НИ лаборатория гражданско-патриотического воспитания и профилактики радикализма
- НИ лаборатория трансформаций в образовании.

В зависимости от направлений деятельности в составе Парка ИОП могут создаваться иные структурные подразделения, а также реорганизовываться и переименовываться.

3. Адрес Института: 634041, Томская область, г. Томск, пр. Комсомольский, д. 75, ауд. 237

### **III. Цели и задачи Института**

1. Основными целями деятельности Института являются:

1.1. Подготовка кадров высшей квалификации по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки, направленности (профили) Общая педагогика, история педагогики и образования; Теория и методика профессионального образования в соответствии с ФГОС.

1.2. Организация и (или) проведение научных исследований по направлению деятельности Института, использование полученных результатов в образовательном процессе.

1.3. Повышение эффективности научно-исследовательской, образовательной и инновационной деятельности ТГПУ, обеспечение наиболее полного использования и развития научно-образовательного потенциала ТГПУ.

1.4. Развитие сетевого партнерства ТГПУ.

2. Основными задачами Института являются:

2.1. Осуществление учебной, научной и воспитательной деятельности по реализации образовательных программ ТГПУ (высшее и дополнительное профессиональное образование).

2.2. Участие в разработке образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования, реализуемых в ТГПУ.

2.3. Осуществление аналитической, экспертной и консультационной деятельности в рамках научно-методического сопровождения образовательных организаций региона.

2.4. Привлечение к научно-исследовательской работе Института научно-педагогических и других работников, обучающихся и докторантов ТГПУ.

2.5. Привлечение к научно-исследовательской работе Института внешних педагогов-практиков, управленцев и других партнеров, содействие организации совместной научно-исследовательской деятельности в целях усиления интеграционных процессов образования, повышения эффективности учебно-научной и инновационной деятельности, научных коллабораций.

2.6. Содействие расширению партнерства ТГПУ с образовательными организациями, общественными организациями, работодателями в целях распространения результатов научных исследований по педагогике и содействие использованию результатов научных исследований и разработок в образовательном процессе, содействие научному и методическому обеспечению процесса трансляции педагогических знаний студентам университета и внешним партнёрам, практическому применению этих результатов.

2.7. Содействие научно-исследовательской деятельности структурных подразделений, временных творческих коллективов и отдельных научно-педагогических работников, аспирантов ТГПУ, научно-исследовательской, проектной и инновационной работы студентов.

2.8. Поддержка и развитие студенческой науки и исследовательских и проектных молодежных инициатив; формирование исследовательских компетенций и мотивации к научно-исследовательской деятельности у обучающихся ТГПУ.

2.9. Иные задачи в соответствии с Уставом Университета и соответствующие профилю деятельности Института.

### **IV. Функциональные направления деятельности Института**

Институт в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1. Реализация основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Создание условий, необходимых для получения качественного образования по направлениям подготовки, реализуемым Институтом.

3. Научная и педагогическая экспертиза научных и учебно-методических материалов в пределах предметной (дисциплинарной) принадлежности.

4. Формирование временных творческих коллективов для выполнения научно-исследовательских работ, в том числе с участием обучающихся, докторантов и молодых ученых Университета.

5. Участие в проводимых Университетом, иными организациями городских, российских и международных научных и творческих выставках, конференциях, симпозиумах, иных научных и творческих мероприятиях.

6. Организация на базе Института научных и творческих выставок, семинаров, конференций и других научных и творческих мероприятий, предметных олимпиад школьников и студентов, способствующих популяризации педагогической науки и обмену инновационным образовательным опытом

7. Установление взаимосвязи с образовательными организациями в целях обобщения и распространения передового научно-педагогического опыта, оказания научно-методической, консультативной, практической и иной помощи.

8. Содействие обобщению опыта работы научно-исследовательских лабораторий, трансляции результатов в учебный процесс Университета.

9. Содействие подготовке к изданию научной литературы, статей в научных периодических изданиях, включая входящие в международные базы данных.

**Функции подразделений Института:**

10. Отдел сопровождения научно-исследовательской работы Института обеспечивает исполнение учебного плана, организацию контроля освоения образовательных программ.

11. Кафедра педагогики и психологии образования обеспечивает планирование и контроль выполнения учебной нагрузки ППС, выбор содержания, видов учебных занятий и форм текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся Института в соответствии с действующими локальными нормативными актами ТГПУ и в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, предоставляет к утверждению в Ученый совет Института тематику научно-квалификационных работ (диссертаций).

12. Организация и проведение государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 44.06.01 Образование и педагогические науки в соответствии с установленным регламентом.

13. Парк инновационных образовательных практик обеспечивает деятельность научно-исследовательских лабораторий в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

## **V. Права Института**

1. Выносить на рассмотрение ректором и Ученым советом ТГПУ предложения по совершенствованию работы Института и Университета по соответствующему направлению работы.

2. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководства Университета и руководителей структурных подразделений Университета необходимые для осуществления деятельности Института информацию, документы и материалы.

3. Привлекать по согласованию с соответствующими руководителями работников структурных подразделений Университета для осуществления мероприятий, проводимых Институтом в соответствии с возложенными на него задачами.

4. Осуществлять деятельность, предусмотренную Уставом ТГПУ.

## **VI. Ответственность работников Института**

Работники Института несут ответственность за:

1. Ответственность за обеспечение качества образования по реализуемым основным образовательными программам в соответствии с требованиями ФГОС.

2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в пределах, определенных действующим законодательством РФ.

3. Соблюдение законодательства Российской Федерации, общепринятых принципов и норм российского и международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также норм, предусмотренных Уставом ТГПУ, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

4. Регулярное (раз в полгода) представление на заседания Ученого совета ТГПУ планов и результатов своей деятельности.

5. Причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

## **VII. Порядок финансирования и имущественное обеспечение работы Института и его структурных подразделений**

1. Деятельность Института финансируется из средств ТГПУ через Управление бухгалтерского учета и финансового контроля Университета. Источниками финансирования могут быть бюджетные средства и средства от приносящей доход деятельности Института (научно-исследовательской, аналитической, консультационной, экспертной, образовательной), гранты, добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц, иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

2. Средства, предоставленные Институту, могут использоваться по инициативе директора Института для оплаты труда привлекаемых специалистов, установления работникам Института и работникам его структурных подразделений стимулирующих выплат, развития материально-технической базы Института и его структурных подразделений.

3. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные работниками Института и его структурных подразделений работы (предоставленные услуги), производятся отчисления в централизованный бюджет ТГПУ в установленном в Университете порядке.

4. Имущество, предоставленное Институту для выполнения поставленных перед ним задач и функций, используется только для осуществления деятельности Института и его структурных подразделений.

5. Ответственность за сохранность и надлежащее использование Институту имущественных несет его директор и заместители, руководители структурных подразделений Института.

## **VIII. Организация работы Института**

1. Ученый совет Института является представительным коллегиальным органом управления Институту, несущим ответственность за эффективное выполнение Институту поставленных перед ним задач. Деятельность Ученого совета Института регламентируется Положением об ученом совете факультета/ Института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет».

2. Структуру и штатное расписание Института утверждает ректор ТГПУ по представлению директора Института.

3. Директор Института может иметь заместителя(ей), если это предусмотрено штатным расписанием Института.

4. Директор Института выполняет свои должностные обязанности в соответствии с утвержденной должностной инструкцией.

5. Структура и численный состав работников Института определяется исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, и утверждаются приказом ректора ТГПУ по представлению проректора по развитию и /или директора Института.

6. Условия труда работников Института определяются трудовым договором, заключаемым с каждым работником, а также Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГПУ.

7. К документам Института имеет право доступа, помимо его работников, ректор, лица, уполномоченные им для проверки деятельности Института, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Институт имеет печать Института круглой формы с полным наименованием Института в соответствии с пунктом 1 настоящего Положения, полным и сокращенным наименованием ТГПУ в соответствии с уставом на русском языке.

9. Институт вправе использовать иные средства индивидуализации в информационных материалах.

10. Институт имеет собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках официального сайта ТГПУ, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Института.

### **IX. Взаимодействие ИРПО с иными структурными подразделениями**

1. Взаимодействие ИРПО с иными структурными подразделениями включает:

- совместное проведение исследований и проектных работ по основным направлениям инновационной деятельности ИРПО и междисциплинарным исследованиям;
- проведение совместных мероприятий в рамках деятельности института;
- совместные публикации, включая научные статьи, методические пособия, монографии и др.;
- совместную разработку образовательных продуктов по результатам проведенных исследований.

2. ИРПО принимает к исполнению все решения Ученого совета ТГПУ.

3. ИРПО взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями ТГПУ и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой ТГПУ, процедурами управления, определенными в документах ТГПУ, организационно-распорядительными и нормативными документами ТГПУ, Уставом ТГПУ.

### **X. Заключительные положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также прекращение деятельности Института осуществляется приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

3. Ликвидация Института осуществляется приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

Согласовано:

Проректор по НОУД

Проректор по развитию

Проректор по УР

Врио главного бухгалтера

Начальник УОПВ

Разработано:

Директор ИРПО



О.А. Швабауэр



Л.Г. Смышляева



А.С. Минич



С.В. Гурдина



Г.П. Матюкевич



Н.А. Семенова