

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)


УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета
ТГПУ, ректор
В.В. Обухов
принято на заседании
Ученого совета ТГПУ
«31 августа» 2017 г.
протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия и формы организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ТГПУ, а также минимальный объем контактной работы (далее – контактная работа) обучающихся с педагогическими работниками и максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования (далее – ОП ВО) – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – ТГПУ, университет).
- 1.2. Положение разработано на основании требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательных стандартов (ФГОС), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301, Устава ТГПУ, локальных нормативных актов ТГПУ.

2. Формы организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками

- 2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам проводится в ТГПУ в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.
- 2.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.
- 2.3. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся, практика и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

- 2.4. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественно передачу учебной информации педагогическими работниками обучающимся);
 - занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
 - групповые консультации;
 - индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками (в том числе индивидуальные консультации)
- 2.5. Качество освоения ОП обучающимися оценивается педагогическими работниками в ходе контактной работы посредством:
- текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;
 - промежуточной аттестации обучающихся;
 - итоговой (государственной итоговой) аттестации.
- 2.6. Университет в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.
- 2.7. При составлении расписаний учебных занятий ТГПУ исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.
- 2.8. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом ТГПУ предусматривает перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.
- 2.9. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки (специальностям).
- 2.10. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.
- 2.11. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.
- 2.12. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.
- 2.13. При проведении учебных занятий ТГПУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3. Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками

- 3.1. Объем контактной работы обучающихся в ТГПУ определяется образовательной программой университета, рабочим учебным планом, рабочей программой дисциплин

(модулей) и указывается в академических часах.

- 3.2. Максимальный и минимальный объем контактной работы обучающихся включает все виды учебных занятий в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом (индивидуальным учебным планом) по всем реализуемым направлениям подготовки (специальностям) ТГПУ по соответствующим формам обучения.
- 3.3. Минимальный объем контактной работы обучающихся в университете составляет:
- при очной форме обучения:
- для бакалавриата и специалитета не менее 10 академических часов в неделю;
 - для магистратуры не менее 4 академических часов в неделю;
- при очно-заочной форме обучения:
- для бакалавриата и специалитета не менее 6 академических часов в неделю;
- при заочной форме обучения:
- для бакалавриата и специалитета не менее 80 академических часов в год;
 - для магистратуры не менее 40 академических часов в год.
- 3.4. Максимальный объем контактной работы определяется в соответствии с основной образовательной программой и рабочим учебным планом по направлению подготовки/специальности.
- 3.5. Соотношение объема максимальной и минимальной контактной работы обучающихся определяется образовательной программой университета в соответствии с требованиями ФГОС.

Проректор по УР

Проректор по НОУД

Директор УД

Директор ДОПВ



М.П. Войтеховская

О.А. Швабауэр

И.Г. Санникова

Г.П. Матюкевич